PROJEKT PROGRAMU WSPÓŁPRACY
MIASTA USTROŃ Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ
PODMIOTAMI WYMIENIONYMI W ART. 3 UST. 3 USTAWY O DZIAŁALNOŚCI
POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE NA ROK 2015

Rozdział I
Postanowienia ogólne

§ 1

1. Ilekroć w niniejszym „Rocznym programie współpracy Miasta Ustroń z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2015 ", zwanym dalej „Programem", jest mowa o:
   1) *ustawie* – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.),
   2) *zadaniach publicznych* – należy przez to rozumieć zadania określone w art. 4 ustawy,
   3) *organizacji* – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy,
   4) *Programie* – należy przez to rozumieć „Roczny program współpracy Miasta Ustroń z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2015 rok",
   5) *konkursie* - należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, zgodnie z art.13 ustawy, w którym uczestniczą organizacje pozarządowe i inne podmioty,
   6) *Mieście* – rozumie się przez to Miasto Ustroń,
   7) *Burmistrzu*- należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta Ustroń,
   8) *Radzie* – rozumie się przez to Radę Miasta Ustroń.

2. Program obejmuje współpracę Miasta z organizacjami działającymi na rzecz Miasta i jego mieszkańców.

Rozdział II
Cele główne i szczegółowe współpracy

§ 2

1. Celem głównym programu jest zaspokajanie potrzeb mieszkańców Miasta, wzmacnianie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego, budowanie partnerstwa oraz wspieranie organizacji pozarządowych w realizacji ważnych celów społecznych.
2. Celami szczegółowymi programu są:
   1) poprawa jakości życia i pełniejsze zaspokojenie potrzeb mieszkańców Miasta poprzez zwiększanie aktywności organizacji,
   2) stworzenie warunków do powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnej,

3) wykorzystanie potencjału i możliwości organizacji pozarządowych,
4) otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność w wykonywaniu zadań publicznych,
5) integracja organizacji realizujących zadania publiczne,
6) promowanie i wzmacnianie postaw obywatelskich,
7) racjonalne wykorzystanie publicznych środków finansowych,
8) wzmocnienie potencjału organizacji oraz rozwój wolontariatu.

Rozdział III
Zasady współpracy

§ 3

Współpraca Miasta z organizacjami odbywa się na zasadach:

1) pomocniczości – oznacza, że Miasto powierza organizacjom realizację zadań własnych a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy;
2) suwerenności stron – oznacza, że stosunki pomiędzy Miastem a organizacjami kształtowane będą z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności w swojej działalności statutowej;
3) partnerstwa – oznacza dobrowolną współpracę równorzędnych sobie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiąganiu razem wytyczonych celów;
4) efektywności – oznacza wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie największych efektów realizacji zadań publicznych;
5) uczciwej konkurencji – oznacza wymóg udzielania tych samych informacji odnośnie wykonywanych działań zarówno przez podmioty publiczne jak i niepubliczne, a także obowiązek stosowania tych samych kryteriów przy dokonywaniu oceny tych działań i podejmowaniu decyzji odnośnie ich finansowania;
6) jawności – oznacza, że wszystkie możliwości współpracy Miasta z organizacjami są powszechnie wiadome i dostępne oraz jasne i zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur i kryteriów podejmowania decyzji.

Rozdział IV
Zakres przedmiotowy

§ 4

Współpraca Miasta z organizacjami dotyczy realizacji zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w zakresie odpowiadającym zadaniom Miasta.

Rozdział V
Formy współpracy

§ 5

Miasto podejmuje współpracę z organizacjami w formie:

1) zlecania organizacjom realizacji zadań na zasadach określonych w ustawie, w ramach organizowanych otwartych konkursów ofert lub na podstawie art. 19a ustawy z pominięciem otwartego konkursu ofert poprzez:
   a) powierzanie wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
   b) wspieranie takich zadań, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
2) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności, współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków oraz o realizowanych zadaniach, poprzez:
   a) publikowanie ważnych dla obu stron informacji na stronie internetowej Miasta www.ustron.pl oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta;
   b) organizowanie spotkań dotyczących ogólnych zasad współpracy i konkretnych zagadnień związanych z realizacją Programu;
   c) informowanie o dostępnych programach pomocowych, szkoleniach, konferencjach za pośrednictwem poczty elektronicznej.
3) konsultowania z organizacjami projektów aktów normatywnych stanowionych przez Radę w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji zgodnie z postanowieniami uchwały Nr XLVIII/555/2010 Rady Miasta Ustroń z dnia 30 września 2010 roku *w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.*
4) tworzenia w miarę potrzeb wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji oraz z przedstawicieli organizacji oraz przedstawicieli właściwych organów miasta;
5) zawierania umów o partnerstwie, określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 2006r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2009r., Nr 84, poz. 712 z późn. zm.);
6) zawieranie umów o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie.

Rozdział VI
Priorytetowe zadania publiczne

§ 6

1. Ustala się następujące zadania priorytetowe, które mogą być zlecane do realizacji organizacjom prowadzącym działalność statutową w danej dziedzinie:
   1) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób;
   2) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
   3) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym;
   4) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych;

5) działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka;
6) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu;
7) działalności na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami;
8) ochrony i promocji zdrowia;
9) nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania;
10) turystyki i krajoznawstwa;
11) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
12) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego;
13) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym.

Rozdział VII
Okres realizacji programu

§ 7

Miasto realizuje zadania publiczne we współpracy z organizacjami na podstawie rocznego programu współpracy i działania te obejmują rok kalendarzowy 2015.

Rozdział VIII
Sposób realizacji programu

§ 8

1. Zlecanie realizacji zadań publicznych organizacjom odbywać się będzie na zasadach określonych w ustawie w trybie otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecania zadania lub można je wykonać efektywniej w inny sposób.
2. Organizacje mogą z własnej inicjatywy złożyć Miastu ofertę realizacji zadań publicznych.
3. Miasto rozpatruje w trybie art. 12 ustawy celowość zgłoszonych zadań publicznych, o których mowa w ust. 2 biorąc pod uwagę stopień w jakim wniosek odpowiada priorytetowym zadaniom publicznym, zapewnienie wysokiej jakości wykonania danego zadania, dostępność środków finansowych na jego realizację oraz korzyści wynikające z realizacji tego zadania przez podmioty Programu.
4. Jeżeli dane zadanie można realizować efektywniej, powierzenie może nastąpić w innym trybie niż udzielenie dotacji w drodze otwartego konkursu ofert, w szczególności poprzez zakup usług na zasadach i w trybie określonych w przepisach o zamówieniach publicznych.
5. Na wniosek organizacji Miasto może zlecić realizację zadania publicznego o charakterze lokalnym w trybie małych dotacji (art. 19a ustawy).
6. Zadanie publiczne może być realizowane w ramach inicjatywy lokalnej zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy.

Rozdział IX
Wysokość środków planowanych na realizację programu

§ 9

1. W roku 2015 na realizację zadań publicznych objętych niniejszym Programem przeznacza się kwotę w wysokości co najmniej 900 000,00 zł (słownie złotych: dziewięćset tysięcy złotych). Powyższe środki zabezpieczone zostaną w budżecie Miasta.
2. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych w trybie art.19a ustawy, stanowi najwyżej 20% dotacji planowanych w roku 2015 na realizację zadań publicznych przez organizacje.

Rozdział X
Sposób oceny realizacji programu

§ 10

1. Realizacja Programu jest poddana ewaluacji rozumianej jako planowe badanie Programu mające na celu ocenę rezultatów jego realizacji.
2. W terminie do 30 kwietnia 2016 roku Burmistrz przedłoży Radzie sprawozdanie z realizacji Programu.
3. Ustala się następujące wskaźniki niezbędne do oceny realizacji Programu:
   1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert,
   2) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert, w tym ilość organizacji,
   3) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego,
   4) liczba umów zawartych w trybie art. 19a ustawy,
   5) liczba unieważnionych lub rozwiązanych umów zawartych z organizacjami,
   6) wysokość kwot udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach,
   7) wielkość własnego wkładu finansowego,
   8) liczba ofert wspólnych złożonych przez organizacje,
   9) liczba zrealizowanych umów o partnerstwo określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (j. t. Dz. U. z 2009r. Nr 84, poz. 712 z późn. zm),

Rozdział XI
Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji

§ 11

1. Program współpracy Miasta z organizacjami został opracowany po konsultacjach przeprowadzonych w sposób określony uchwałą Nr XLVIII/555/2010 Rady Miasta Ustroń z dnia 30 września 2010 roku w *sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.*

2. W celu uzyskania uwag i propozycji od organizacji, projekt Programu został poddany konsultacjom, które przybrały formę wyrażania opinii poprzez wypełnienie formularza dostępnego w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta i na stronie internetowej Miasta Ustroń.
3. Program został także zaopiniowany przez Radę Działalności Pożytku Publicznego.

Rozdział XII
Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 12

1. Komisje konkursowe powoływane są przez Burmistrza Miasta Ustroń celem opiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach.
2. Komisja konkursowa powoływana jest w składzie 7 osób, w tym:
   - 4 przedstawicieli Burmistrza Miasta Ustroń, w tym przedstawiciele komórek merytorycznych,
   - 3 przedstawicieli organizacji pozarządowych lub innych podmiotów.
3. Na corocznych spotkaniach organizacje pozarządowe i inne podmioty tworzą listę swoich przedstawicieli - kandydatów do składu komisji konkursowych.
4. Do członków komisji konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 267 z późn. zm.) dotyczące wyłączenia pracownika.
5. W pracach komisji mogą brać udział z głosem doradczym także inne osoby, posiadające doświadczenie w realizacji zadań będących przedmiotem konkursu.
6. Komisja konkursowa rozpatruje oferty w terminie podanym w ogłoszeniu konkursowym.
7. Na pierwszym posiedzeniu każdy członek Komisji podpisuje zobowiązanie, że w przypadku stwierdzenia istnienia okoliczności, o których mowa w ust. 4, członek Komisji zgłasza ten fakt na posiedzeniu Komisji i zostaje wyłączony z oceny oferty podmiotu, z którym powiązanie występuje.
8. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący Komisji
9. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów.
10. Na pierwszym posiedzeniu Komisja wybiera ze swego grona Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego i Sekretarza.
11. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy pełnego składu. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego.
12. Rozstrzygnięcie Komisji nie jest wiążące dla Burmistrza Miasta Ustroń.
13. Za uczestnictwo w pracach Komisji jej członkowie nie otrzymują wynagrodzenia ani zwrotu kosztów podróży.