MIASTO USTROŃ
43-450 Ustroń, Rynek 1

Dokumentacja przetargowa
nr

ZP.271.1.25.2014

Przetarg nieograniczony o wartości zamówienia nieprzekraczającej kwot określonych w art. 11 ust. 8 Ustawy PZP pn.:

„Przebudowa ul. Długiej”

Termin wniesienia wadium: do 08.09.2014 r. godz. 10:00
Termin składania ofert: do 08.09.2014 r. godz. 10:00
Termin otwarcia ofert: 08.09.2014 r. godz. 11:00

Numer sprawy ZP.271.1.25.2014

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia

dotyczy postępowania pn:

Przebudowa ul. Długiej

Ogłoszenie o przetargu ukazało się w Biuletynie Urzędu Zamówień Publicznych, na stronie internetowej Urzędu Miasta Ustroń www.ustron.bip.info.pl/ oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Ustroń w dniu: 22.08.2014 r.

1. ZAMAWIAJĄCY

MIASTO USTROŃ reprezentowane przez Burmistrza Miasta Ustroń
NIP 548-240-74-34
REGON 072182344
Siedziba Urzędu Miasta Ustroń: 43-450 Ustroń, Rynek 1
Godziny pracy Urzędu: poniedziałek – piątek 7:30 – 15:30
tel. +48 33 8579300, fax. +48 33 8579330,
e-mail: zamowieniapubliczne@ustron.pl,
strona internetowa: www.ustron.pl

2. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

1) Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.), zwanej dalej **ustawą PZP**.
2) Postępowanie prowadzone jest w procedurze właściwej dla zamówienia o szacunkowej wartości **poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8** ustawy PZP.
3) Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:
   a) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.);
   b) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. poz. 231.);
   c) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z 23 grudnia 2013 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczenia wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 1692);
   d) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2013 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz. U. z 2013 r., poz. 1735);

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych polegających na przebudowie drogi gminnej ul. Długiej na terenie Miasta Ustroń, które posiada status uzdrowiska w granicach administracyjnych miasta.

Zakres zamówienia obejmuje:

1) Wymianę istniejącej konstrukcji drogi,
2) Przebudowę skrzyżowań,
3) Wykonanie nawierzchni bitumicznej na jezdni oraz poboczach,
4) Przebudowę zjazdów indywidualnych,
5) Wycinkę drzew,
6) Budowę kanalizacji deszczowej,
7) Wykonanie oznakowania poziomego i pionowego,
8) Przebudowę oraz zabezpieczenie istniejących urządzeń infrastruktury technicznej,
9) Przebudowę sieci telekomunikacyjnej.

Szczegółowy zakres zadań wykonawcy zamówienia opisany został w projektach budowlano-wykonawczych (drogowym i telekomunikacyjnym), specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót oraz w przedmiarach robót stanowiących załączniki do niniejszej specyfikacji.

Zaleca się, aby oferent dokonał wizji lokalnej na terenie objętym zakresem rzeczowym zadania oraz zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty. Wszędzie gdzie w opisach występują nazwy materiałów można zastosować inne równoważne materiały o parametrach technicznych nie gorszych niż przedstawione w dokumentacji przetargowej.

POZYCJA WE WSPÓLNYM SŁOWNIKU ZAMÓWIEŃ CPV:

45000000-7 Roboty budowlane
45233222-1 Roboty budowlane w zakresie układania chodników i asfaltowania
45100000-8 Przygotowania terenu pod budowę
45342000-6 Wznoszenie ogrodzeń
45111300-1 Roboty rozbiórkowe
45231400-9 Roboty budowlane w zakresie budowy linii energetycznych
45232150-8 Roboty w zakresie rurociągów do przesyłu wody
45111200-0 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne
45232410-9 Roboty w zakresie kanalizacji ściekowej
45233120-6 Roboty w zakresie budowy dróg
45233140-2 Roboty drogowe
45112700-2 Roboty w zakresie kształtowania terenu
45316213-1 Instalowanie oznakowania drogowego
32412100-5 Sieć telekomunikacyjna
32521000-1 Kable telekomunikacyjne

Warunki techniczne:

1. Przedmiot zamówienia musi być wykonany w technologii zgodnej z warunkami wykonania i odbioru, przedmiarami robót, sztuką budowlaną, przy zachowaniu optymalizacji wykonania.
2. Plac budowy winien być oznakowany tablicą informacyjną zgodnie z wymogami Prawa budowlanego. Teren budowy ogrodzony i zabezpieczony przed dostępem osób trzecich. Prace niebezpieczne (głębokie wykopy, prace na wysokościach, przy rozbiórkach itp.) właściwie oznakować zgodnie z przepisami BHP.
3. Do wykonania zadania będą użyte materiały posiadające atesty, certyfikaty, dopuszczenie do stosowania, nieposiadające uszkodzeń.
4. Za wypadki i szkody, które mogą powstać na placu budowy odpowiada wykonawca. Odpowiedzialność cywilną wobec osób trzecich jak i z tytułu zdarzeń losowych przyjmuje na siebie oferent – wykonawca.
5. Wykonawca jest zobowiązany przestrzegać rygorów wynikających z Prawa budowlanego.
6. W czasie realizacji robót Wykonawca nie będzie utrudniał mieszkańcom i instytucjom dojazdu do posesji, będzie utrzymywał na swój koszt i ryzyko teren robót w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz będzie usuwał wszelkie zbędne materiały, odpady oraz niepotrzebne urządzenia prowizoryczne.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymaganym terminem realizacji jest dzień **31.07.2015 r.**

5. OKRES GWARANCJI

Wymagany okres gwarancji na całość przedmiotu zamówienia wynosi 60 miesięcy.

6. OFERTY CZĘŚCIOWE, WARIANTOWE

1) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych w rozumieniu art. 2 pkt 6 ustawy PZP.
2) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych w rozumieniu art. 2 pkt 7 ustawy PZP.

7. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE, AUKCJA ELEKTRONICZNA

1) Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
2) Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

8. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTEPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

8.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienia wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca przedłoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy PZP – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2a do SIWZ.

8.2. posiadania wiedzy i doświadczenia;

Wykonawca musi udokumentować, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie wykonał należycie dwie roboty o charakterze podobnym do przedmiotu zamówienia (budowa lub remont drogi w technologii mineralno-bitumicznej). Aby spełnić ten warunek, roboty na które powołuje się wykonawca muszą być ukończone, a wartość każdej z nich musi być równa lub większa od kwoty 1 200 000,00 zł brutto.

Ocena spełnienia warunku zostanie przeprowadzona na podstawie załącznika nr 3 do SIWZ – wykaz robót oraz dowodów, że roboty te zostały wykonane należycie, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

8.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

Wykonawca musi wykazać że:

a) dysponuje lub będzie dysponował przy wykonywanych pracach przynajmniej jedną osobą przyjmującą obowiązki kierownika budowy posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności drogowej do kierowania robotami budowlanymi,

b) dysponuje lub będzie dysponował przy wykonywanych pracach przynajmniej jedną osobą przyjmującą obowiązki kierownika robót posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych do kierowania robotami budowlanymi,

Ocena spełnienia warunku zostanie przeprowadzona na podstawie załącznika nr 4 do SIWZ - wykaz osób.

8.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Wykonawca musi wykazać że:

a) Dysponuje lub będzie dysponował środkami finansowymi na realizację robót objętych zamówieniem w wysokości **1 000 000,00 zł brutto,** bez uwzględnienia zobowiązań z tytułu innych zamówień,

b) Posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę nie mniejszą niż **1 000 000,00** zł.

Ocena spełnienia warunku zostanie przeprowadzona na podstawie analizy dokumentów określonych w pkt 9.1.4. i 9.1.5 SIWZ.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności **przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.**

Ocena spełnienia warunków wymaganych od wykonawców zostanie dokonana wg formuły spełnia – nie spełnia. Nie spełnienie chociażby jednego warunku, skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania (odrzuceniem jego oferty).

9. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY

9.1. Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz inne wymagane dokumenty

9.1.1. oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy PZP – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2a do SIWZ;

9.1.2. wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone – wzór wykazu stanowi załącznik nr 3 do SIWZ;

Dowodami, o których mowa powyżej są:

a) poświadczenie,

b) inne dokumenty – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt 9.1.2. lit a).

W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane wskazane w „wykazie robót – zał. nr 3 do SIWZ" zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w pkt. 9.1.2.

9.1.3. wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami – wzór wykazu stanowi załącznik nr 4 do SIWZ;

9.1.4. oświadczenie wykonawcy o sytuacji ekonomicznej – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 6 do SIWZ;

9.1.5. opłacona polisa na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 1 000 000,00 zł, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 1 000 000,00 zł.

9.2. Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy PZP

9.2.1. oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ustawy PZP – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2b do SIWZ;

9.2.2. aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

9.2.3. listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy PZP, albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej - wzór listy stanowi załącznik nr 5 do SIWZ;

9.2.4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. 9.2.2, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

9.2.5. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt.9.2.4, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju,

w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub przed notariuszem, wystawionych nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

9.2.6. W przypadku oferty składanej przez wykonawców występujących wspólnie, dokumenty, o których mowa w pkt. 9.2.2 – 9.2.4, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pozostałe dokumenty mogą być złożone wspólnie.

Uwaga w/w dokumenty winny potwierdzać spełnianie poszczególnych warunków na dzień składania ofert.

Dokumenty mogą być składane w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej i opatrzonej klauzulą „za zgodność z oryginałem" przez osoby do tego uprawnione zgodnie z § 7 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. poz. 231).

Dokument wielostronicowy przedłożony w formie kserokopii winien być potwierdzony za zgodność z oryginałem na każdej stronie.

Powyższa forma dotyczy również dokumentów uzupełnianych w myśl art. 26 ust. 3 ustawy PZP. Złożenie dokumentu w niewłaściwej formie (np. nie poświadczone przez wykonawcę za zgodność z oryginałem odpisy lub kopie) traktowane będzie jak jego brak.

Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski. W przypadku złożenia przez wykonawców dokumentów zawierających dane wyrażone w innych walutach niż PLN, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty, w której oszacowano wartość doświadczenia przyjmie średni kurs Narodowego Banku Polskiego obowiązujący w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Urzędu Zamówień Publicznych.

W przypadku złożenia odrębnych ofert przez Wykonawców należących do tej samej grupy kapitałowej, Zamawiający zwróci się do tych Wykonawców o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących powiązań, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy PZP, istniejących między przedsiębiorcami w celu ustalenia, czy zachodzą przesłanki wykluczenia Wykonawcy. Zamawiający oceniając wyjaśnienia weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności wpływ powiązań, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy PZP istniejących między przedsiębiorcami na ich zachowania w postępowaniu oraz przestrzeganie zasady uczciwej konkurencji.

10. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia ustanawiają Pełnomocnika, zwanego w niniejszej specyfikacji Pełnomocnikiem, do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. W takim przypadku, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii. Pełnomocnictwo winno być udzielone przez wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Przykładowy wzór pełnomocnictwa stanowi załącznik nr 7 do SIWZ.

2) W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, spełnienie przez nich warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 8 SIWZ oceniane będzie łącznie, zaś badanie braku podstaw do wykluczenia przeprowadzone będzie w odniesieniu do każdego w Wykonawców.

3) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia, są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę.

4) Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

5) Wszyscy wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, ponoszą solidarnie odpowiedzialność prawną za realizację zamówienia. Problematykę zobowiązań solidarnych w zakresie nie uregulowanym przez umowę między wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia regulują przepisy kodeksu cywilnego.

11. PODWYKONAWSTWO

1) **Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia:**

   a) Zamawiający nie wprowadza ograniczeń w zakresie podwykonawstwa. Zamawiający nie nakłada na Wykonawcę obowiązku osobistego wykonania kluczowych części zamówienia.

   b) Zamawiający wymaga, aby wykonawca wskazał części zamówienia, które zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał nazwy (firmy) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1.

2) Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu:

   a) określenie przedmiotu umowy o podwykonawstwo,

   b) termin realizacji przedmiotu umowy o podwykonawstwo,

   c) wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo,

   d) termin płatności faktury – nie dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej (art. 143b ust. 2 ustawy Pzp),

   e) uregulowania dotyczące odpowiedzialności podwykonawcy za niewykonanie, nienależyte wykonanie lub opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy o podwykonawstwo.

   f) w przypadku podzlecenia przez Wykonawcę prac obejmujących przedmiot zamówienia Podwykonawcy, termin wynagrodzenia płatnego przez Wykonawcę za wykonane prace Podwykonawcy powinien być ustalony w taki sposób, aby przypadał wcześniej niż termin zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy przez Zamawiającego (za okres zlecony Podwykonawcy).

3) Informacje o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, które, z uwagi na wartość lub przedmiot tych dostaw lub usług, nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu:

Nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu umowy o podwykonawstwo w zakresie wszelkich dostaw i usług o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym nie dotyczy umów o podwykonawstwo, o wartości większej niż 50 000 zł.

12. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

1) Cena brutto podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia uwzględniając wszystkie pozycje ujęte w przedmiarach robót stanowiących załączniki do niniejszej specyfikacji.
2) Przed obliczeniem ceny Wykonawca powinien dokładnie i szczegółowo zapoznać się z projektami budowlano-wykonawczymi, przedmiarami robót oraz specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych zwracając szczególną uwagę czy zawierają w swej treści wszystkie niezbędne rozwiązania do wykonania przedmiotu zamówienia.
3) Zamawiający zastrzega sobie, iż wszystkie inne koszty związane z realizacją zamówienia oprócz robót zasadniczych wycenionych zgodnie z załączonymi przedmiarami robót powinny być ujęte w kosztach pośrednich).
4) Wycenę wszystkich robót w kosztorysie ofertowym należy sporządzić w formie kosztorysu uproszczonego zawierającego podstawę wyceny, opis robót, jednostkę obmiarową, ilość, cenę jednostkową oraz wartość pozycji. Przed zawarciem umowy należy przedstawić w/w kosztorys ofertowy w formie szczegółowej wraz z dołączonym zestawieniem cen robocizny, materiałów i sprzętu. Rozliczenie robót nastąpi kosztorysem powykonawczym.
5) Ewentualne upusty oferowane przez Wykonawcę, muszą być zawarte w cenach jednostkowych. Cena jednostkowa brutto po zastosowaniu upustu nie może być niższa, niż koszty wytworzenia lub koszty własne.
6) Podana cena brutto jest obowiązująca przez cały okres realizacji zamówienia i nie będzie podlegać waloryzacji.

7) Cena oferty winna być podana cyfrowo i słownie. Za cenę oferty przyjmuje się łączną cenę brutto (tj. z podatkiem VAT 23%).
8) Wszystkie wartości cenowe w ramach przetargu będą określone w złotych polskich (zł), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, a wszystkie płatności będą realizowane wyłącznie w złotych polskich, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

13. KRYTERIA OCENY OFERT ORAZ ICH ZNACZENIE

Przy ocenie ofert Zamawiający będzie kierował się kryterium całkowitej ceny brutto oferty – znaczenie kryterium 100%.

Cena brutto – 100 % $C = \frac{\text{cena}_{\min}}{\text{cena}_{\text{oferowana}}} \times 100\text{pkt}$

Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców w zakresie kryterium ceny. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określonego kryterium, otrzyma maksymalną ilość punktów. Pozostałym wykonawcom, spełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną całkowitą za wykonanie zamówienia.

14. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1) Termin związania ofertą wynosi **30** dni.
2) Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3) Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

15. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1) Postępowanie prowadzone jest w formie pisemnej. Dla poszczególnych czynności wystarczające jest dokonanie czynności w formie faksu na nr +48 33 8579 330 lub drogą elektroniczną na adres: zamowieniapubliczne@ustron.pl. Forma faksu lub elektroniczna jest niedopuszczalna do następujących czynności wymagających pod rygorem nieważności formy pisemnej:
   - złożenie Oferty;
   - zmiana Oferty;
   - powiadomienie Zamawiającego o wycofaniu złożonej przez Wykonawcę Oferty.
2) Jeżeli Zamawiający lub wykonawca przekazują dokumenty lub informacje faksem albo drogą elektroniczną e-mail, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

16. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1) w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia: **Andrzej Siemiński** **tel. 33 8579-319**
2) w sprawach dotyczących procedury przetargowej: Józef Kuczera tel. 33 8579-322

17. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH TREŚCI SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1) Stosownie do art. 38 ust. 1 każdy wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na **2** dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, ze wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 1 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

3) Zgodnie z art. 38 ust. 2 ustawy, treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej.

4) W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszcza ją także na stronie internetowej.

5) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną e-mail.

18. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1) Zamawiający żąda wniesienia wadium

   a) Każda oferta musi być zabezpieczona **wadium w wysokości: 50 000,00 zł** (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100).

   b) Wniesione wadium musi obejmować okres związania ofertą tj. **30** dni.

2) Forma wadium

   Wadium może być wniesione zgodnie z art. 45 ust. 6 ustawy PZP, w jednej lub kilku następujących formach:
   a) pieniądzu,
   b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
   c) gwarancjach bankowych,
   d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
   e) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z 2008 r. Nr 116, poz. 730 i 732 i Nr 227, poz. 1505 oraz z 2010 r. Nr 96, poz. 620).

   W przypadku wniesienia wadium przez Wykonawcę w formie innej niż pieniężna dokument gwarancji lub poręczenia powinien zawierać zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do: zapłacenia kwoty w wysokości odpowiadającej wysokości wadium na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca, którego ofertę wybrano:
   - odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
   - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
   - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy;
   - w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust.3 ustawy PZP nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy PZP lub pełnomocnictw, chyba ze udowodni, ze wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

3) Miejsce, sposób i termin wniesienia wadium

   a) Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić przelewem na konto bankowe o numerze 15 1050 1070 1000 0001 0250 7308 w ING Bank Śląski S.A. o / Bielsko – Biała – z dopiskiem: **Wadium – Przebudowa ul. Długiej.**

   b) Do oferty należy dołączyć kopie polecenia przelewu poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę składającego ofertę.

   c) **Uwaga! Wadium w tej formie uważa się za wniesione w sposób prawidłowy, gdy środki pieniężne wpłyną na konto Zamawiającego przed upływem terminu składnia ofert, tj. przed godziną 10:00 w dniu 8 września 2014 r.**

   d) W przypadku wnoszenia przez Wykonawcę wadium w formie innej niż pieniężna zobowiązany jest on dostarczyć Zamawiającemu oryginał właściwego dokumentu poręczenia lub gwarancji przed upływem terminu składania ofert, tj. **przed godziną 10:00 w dniu 8 września 2014 r.** Dokument może zostać dołączony do oferty lub może zostać złożony w oddzielnej kopercie w siedzibie Zamawiającego w Ustroniu przy ul. Rynek 1 pok. nr 8 (Kasa Urzędu Miasta Ustroń) przed upływem terminu wyznaczonego do składania ofert.

4) Skutek nie wniesienia wadium

   Wykonawca, który nie wniesie wadium na zasadach określonych w specyfikacji zostanie wykluczony z postępowania (jego oferta zostanie odrzucona).

5) Zwrot wadium

   Zamawiający dokonuje zwrotu wadium w przypadkach wymienionych w art. 46 ust. 1, ust.1 a, ust. 2 ustawy PZP.

6) Utrata wadium

   Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

   a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
   b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
   c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy,

   Zamawiający zatrzymuje również wadium w przypadku gdy w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust.3 ustawy PZP Wykonawca nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy PZP lub pełnomocnictw, chyba ze udowodni, ze wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

19. POSTAĆ OFERTY

1) Oferta musi być złożona w formie pisemnej.
2) Ofertę należy sporządzić w języku polskim w sposób czytelny na komputerze, maszynie lub pismem odręcznym. Wymagane specyfikacją dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
3) Wszystkie dokumenty składające się na ofertę za wyjątkiem oryginału dokumentu, który nie jest wystawiony przez wykonawcę, a stanowi część składową oferty, powinny być opatrzone podpisem osoby lub osób uprawnionych do występowania w obrocie prawnym w imieniu wykonawcy, bądź przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy (w tym przypadku upoważnienie do podpisywania dokumentów musi być dołączone do oferty).
4) Osoby podpisujące ofertę winny być uprawnione do zaciągania zobowiązań do wysokości odpowiadającej cenie oferty tj. zgodnie z wypisem z Krajowego Rejestru Sądowego, umową spółki cywilnej, a w przypadku Spółki z ograniczoną odpowiedzialnością z uwzględnieniem art. 230 kodeksu spółek handlowych.
5) Wszystkie kartki oferty muszą być spięte w sposób uniemożliwiający samoistną dekompletację oferty /tj. bez udziału osób trzecich/, ponumerowane kolejnymi numerami.
6) Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej i dodatkowo opatrzone datą dokonania poprawki.
7) Złożenie oferty zawierającej rozwiązania alternatywne spowoduje odrzucenie oferty.
8) Każdy wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ofertę. Za równoznaczne ze złożeniem więcej niż jednej oferty przez tego samego wykonawcę zostanie uznana sytuacja, w której ten sam podmiot występuje wspólnie w dwóch lub więcej ofertach składanych wspólnie lub jest samodzielnym wykonawcą, a jednocześnie jest uczestnikiem oferty wspólnej.
9) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
10) **Dokumenty składające się na ofertą:**
    a) Formularz „Oferty” (wzór formularza oferty określony został w załączniku nr 1 do SIWZ) wraz z zawartymi w nim oświadczeniami i informacją na temat podwykonawstwa.
    b) Oryginał pełnomocnictwa udzielonego osobom podpisującym ofertę, o ile prawo reprezentowania Wykonawcy w powyższym zakresie nie wynika wprost z dokumentu rejestrowego.
    c) Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium – jeżeli wniesiono je w innej niż pieniądz formie przewidzianej przez ustawę PZP z zastrzeżeniem pkt 18.3 ppkt 4 zd.2 SIWZ,
    d) Oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia z postępowania zgodnie z pkt. 9 SIWZ.
    e) Kosztorys ofertowy.

20. ZALECENIA DOTYCZĄCE OPAKOWANIA I OZNAKOWANIA OFERT

1) Oferty składane są w jednym egzemplarzu, w nieprzejrzystych i zamkniętych kopertach lub opakowaniach.
2) Zaleca się stosować koperty zewnętrzne i wewnętrzne.
3) Koperta zewnętrzna powinna być zaadresowana na adres:

Urząd Miasta Ustroń ul. Rynek 1, 43-450 Ustroń

oraz powinna być opisana następująco:

„Przebudowa ul. Długiej"

oraz dopiskiem: *„Nie otwierać przed dniem 08.09.2014 roku godzina 11:00"*

4) Koperta wewnętrzna winna być zaadresowana jw. dodatkowo powinna być opatrzona dokładnym adresem wykonawcy.
5) Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z w/w opisem ponosi wykonawca.

21. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

1) Oferty należy składać na adres: Urząd Miasta Ustroń, ul Rynek 1, biuro nr 4, nie później niż do dnia **08.09.2014 r. do godziny 10:00**.
2) Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcy bez otwierania niezwłocznie po upływie terminu składania ofert.
3) Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert ma prawo:

- **wycofać ofertę** poprzez złożenie pisemnego powiadomienia z napisem na zewnętrznej kopercie „**WYCOFANIE**"
  Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po stwierdzeniu poprawności postępowania wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami; koperty wewnętrzne ofert wycofywanych nie będą otwierane.

2. **zamienić ofertę**- powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta, odpowiednio oznakowanych z dopiskiem „**ZAMIANA**". Koperty oznakowane dopiskiem „ZAMIANA" zostaną otwarte i odczytane w pierwszej kolejności po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.

22. OTWARCIE OFERT

1) Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **08.09.2014 r. o godzinie 11:00 w biurze nr 1,** Urzędu Miasta Ustroń.
2) Otwarcie ofert jest jawne.
3) Oferty, które nadeszły droga pocztową w kopertach /opakowaniach/ wewnętrznych naruszonych będą traktowane jako odtajnione i zwrócone wykonawcy bez rozpatrzenia. W przypadku złożenia oferty zamiennej pierwotne względem ofert zamiennych nie będą otwierane.
4) Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5) Po otwarciu każdej z ofert zostaną podane do wiadomości zebranym, dane zgodnie z art.86 ust.4 ustawy PZP.
6) Zamawiający na wniosek wykonawcy nieobecnego na otwarciu ofert przekaże informacje, o których mowa w pkt. 4 i 5.

23. WYJAŚNIENIE BADANYCH OFERT, POPRAWIANIE OCZYWISTYCH OMYŁEK PISARSKICH I RACHUNKOWYCH

1) W toku dokonywania oceny złożonych ofert zamawiający może żądać udzielenia przez wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
2) Od wykonawców oczekuje się gotowości udzielenia wszelkich żądanych wyjaśnień.
3) Niedopuszczalne jest prowadzenie negocjacji między zamawiającym a wykonawcą, dotyczących złożonej oferty, oraz dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w treści złożonej oferty, w tym zwłaszcza zmiany ceny.
4) Zamawiający, zgodnie z art. 87 ust. 2 poprawia w ofercie:
   a) oczywiste omyki pisarskie,

b) oczywiste omyłki rachunkowe
c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty.

24. WYKLUCZENIE WYKONAWCY

1) Zamawiający wyklucza Wykonawcę w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy PZP.
2) Zamawiający na podstawie art. 24b ust. 3 ustawy PZP wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, który nie złożył wyjaśnień oraz Wykonawcę, który nie złożył listy o której mowa w art. 26 ust. 2d ustawy PZP.
3) Zamawiający na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 4 w zw. z art. 26 ust. 2d ustawy PZP wyklucza również z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, który nie złożył informacji na temat przynależności albo braku przynależności Wykonawcy, do grupy kapitałowej.
4) Zgodnie z art. 24 ust. 4 ustawy PZP ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

25. ODRZUCENIE OFERT

Zamawiający odrzuca ofertę, w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w art. 89 ust. 1 ustawy PZP.

26. UNIEWAŻNIENIE PRZETARGU

Postępowanie o udzielenie zamówienia unieważnia się, gdy wystąpi jedna z przesłanek, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.

27. WYBÓR WYKONAWCY

Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP oraz specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o kryteria podane w punkcie **13** specyfikacji.

28. OGŁOSZENIE WYNIKÓW PRZETARGU

Wyniki przetargu zostaną ogłoszone przez zamieszczenie na tablicy ogłoszeń oraz stronie internetowej Urzędu. Niezależnie od powyższego o wyborze oferty powiadomieni będą wszyscy wykonawcy, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.

29. POWIADOMIENIE WYKONAWCY O WYGRANIU PRZETARGU

Wykonawca, którego oferta została wybrana zostanie powiadomiony o decyzji Zamawiającego. Pismo akceptujące zostanie wysłane bezzwłocznie po zatwierdzeniu wyników przetargu i nie później niż w czasie umożliwiającym podpisanie umowy.

30. WARUNKI UMOWY O WYKONANIE ZAMÓWIENIA

1) Ogólne i szczegółowe warunki umowy, które uwzględnione będą w przyszłej umowie z wybranym w wyniku przetargu Wykonawcą zamieszczone są w projekcie umowy.
2) Przyjmuje się, że zapisy umowy nie zakwestionowane przed złożeniem oferty zostaną przyjęte przez Wykonawcę bez zastrzeżeń w chwili jej podpisania. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące wzoru umowy, będą rozpatrywane jak dla całej specyfikacji, zgodnie z art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych.

31. ZAWARCIE UMOWY

1) Z Wykonawcą, którego oferta została uznana jako oferta najkorzystniejsza w rozumieniu ustawy PZP zostanie zawarta umowa zgodnie z projektem umowy stanowiącym załącznik nr 8 do niniejszej specyfikacji.
2) Zawarcie umowy nastąpi w terminach określonych w art. 94 ustawy PZP.
3) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia mowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
4) Przed zawarciem Umowy wybrany Wykonawca zobowiązany będzie przedłożyć Zamawiającemu:

a) Umowę konsorcjum lub spółki cywilnej, w przypadku gdy do realizacji zamówienia zostanie wybrana oferta złożona przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
b) Oświadczenie o podjęciu obowiązków kierownika budowy osoby wskazanej w załączniku nr 4 do SIWZ.
c) Kopię uprawnień budowlanych do kierowania robotami w specjalności drogowej osoby przyjmującej obowiązki kierownika budowy oraz kopię uprawnień budowlanych w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych osoby przyjmującej obowiązki kierownika robót telekomunikacyjnych, wraz z zaświadczeniami z właściwej izby samorządu zawodowego lub dowodem wpłaty potwierdzającym członkostwo, (art. 6 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów (tj. Dz. U. z 2013 r., poz. 932) jeżeli przynależność do izby wynika z odrębnych przepisów.
d) Szczegółowy kosztorys ofertowy.

32. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1) Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5%** ceny brutto podanej w ofercie.
2) Wykonawca, którego oferta została wybrana, jest zobowiązany najpóźniej w dniu zawarcia umowy wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w jednej lub kilku z niżej wymienionych form:
   a) w pieniądzu,
   b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
   c) gwarancjach bankowych,
   d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
   e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3) Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia:
   a) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,
   b) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,
   c) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
4) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie pieniężnej Wykonawca zobowiązany jest wpłacić przelewem na rachunek bankowy nr **15 1050 1070 1000 0001 0250 7308** w ING Bank Śląski S.A. o / Bielsko – Biała – z dopiskiem: „**Przebudowa ul. Długiej”**
5) Zabezpieczenia należytego wykonania umowy wnoszone w jednej z form wymienionych w pkt 2 lit. od b) do e) należy złożyć w oryginale najpóźniej w dniu zawarcia umowy.
6) Zabezpieczenia należytego wykonania umowy wnoszone w jednej z form wymienionych w pkt 2 lit. od b) do e) musi zawierać następujące elementy:
   a) nazwę Wykonawcy i jego siedzibę (adres),
   b) nazwę Zamawiającego,
   c) nazwę Gwaranta lub Poręczyciela oraz winno być podpisane przez Gwaranta lub Poręczyciela albo przez osobę upoważnioną do ich reprezentacji – do dokumentu gwarancji lub poręczenia należy dołączyć dokument, z którego wynika uprawnienie do składania oświadczeń woli w imieniu Gwaranta lub Poręczyciela,
   d) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją lub poręczeniem,
   e) zobowiązania Gwaranta lub Poręczyciela do bezwarunkowego, nieodwołalnego i płatnego na pierwsze żądanie Zamawiającego zapłacenia pełnej kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy w okolicznościach wskazanych w art. 147 ust.2 ustawy Pzp,
   f) terminy ważności – od daty podpisania umowy do końca okresu realizacji umowy plus 30 dni – pełna kwota zabezpieczenia oraz od dnia dokonania odbioru przedmiotu umowy, potwierdzonego protokołem odbioru stwierdzającego należyte wykonania do upływu okresu rękojmi za wady plus 15 dni na kwotę 30% wysokości zabezpieczenia
7) **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy winno być złożone przez Wykonawcę w terminie umożliwiającym Zamawiającemu zgłoszenie ewentualnych zastrzeżeń co do jego treści lub przyjęcie dokumentu bez zastrzeżeń.**
8) Gwarant lub Poręczyciel nie może także uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub też od przedłożenia jakiejkolwiek dokumentacji. W przypadku przedłożenia

gwarancji lub poręczenia nie zawierających w/w elementów bądź posiadającej jakiekolwiek dodatkowe zastrzeżenia, Zamawiający uzna, iż **Wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

9) Warunki i termin zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy określone zostały we wzorze umowy stanowiącej załącznik do niniejszej specyfikacji.

33. ZMIANA ZAWARTEJ UMOWY

1) Zmiana treści umowy może nastąpić wyłącznie w granicach unormowania art. 144 ust.1 ustawy PZP i pod rygorem nieważności wymaga formy pisemnego aneksu skutecznego po podpisaniu przez obie Strony umowy.

2) Dopuszcza się możliwość dokonania istotnych zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty jeżeli konieczność wprowadzania takich zmian wynika z następujących okoliczności:

   a) Zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy, w następstwie:
      - zlecenia przez Zamawiającego wykonania zamówień dodatkowych, jeżeli terminy ich powierzenia, rodzaj lub zakres uniemożliwiają dotrzymanie pierwotnego terminu zakończenia realizacji umowy,
      - zlecenia przez Zamawiającego wykonania robót dodatkowych, jeżeli terminy ich wykonania, rodzaj lub zakres uniemożliwiają dotrzymanie pierwotnego terminu zakończenia realizacji umowy,
      - konieczności uzyskania niemożliwych do przewidzenia na etapie planowania inwestycji zgód lub pozwoleń osób trzecich lub właściwych organów,
      - wstrzymania przez Zamawiającego lub upoważnione do tego podmioty i organy realizacji prac objętych umową, co uniemożliwia terminowe zakończenie realizacji przedmiotu umowy,
      - okoliczności będących następstwem siły wyższej uznanych przez Zamawiającego, poprzez wpis do dziennika budowy. Przez wystąpienie zdarzeń siły wyższej należy rozumieć zdarzenia nadzwyczajne, zewnętrzne i niemożliwe do uniknięcia nawet w przypadku maksymalnej staranności Stron, uznanych przez Zamawiającego.

   Termin wykonania umowy ulega odpowiednio wydłużeniu o okres trwania tych okoliczności celem dokończenia przedmiotu umowy w sposób należyty.

   b) Zmiany wynagrodzenia, w następstwie:
      - ustawowej zmiany obowiązującej stawki podatku VAT. Zamawiający nie dopuszcza możliwości zwiększenia wartości umowy w przypadku podniesienia stawki podatku VAT.
      - rezygnacji przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy będącej następstwem przyjęcia odmiennych założeń projektowych od stwierdzonego stanu faktycznego (roboty zaniechane). W takim przypadku Zamawiający zapłaci wynagrodzenie z tytułu wykonania części przedmiotu umowy.

   c) Zmiany danych związana z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy, (np. danych teleadresowych Wykonawcy; Zamawiającego itp.).

   d) Zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy.

   e) Zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

   f) Zmiany podwykonawcy, będącego jednocześnie podmiotem trzecim, na którego zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP.

3) Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności - aneks do umowy.

4) Zmiana umowy dokonana z naruszeniem przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych jest nieważna.

34. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

1) W toku postępowania o udzielenie zamówienia przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.) – odwołanie do Krajowej Izby Odwoławczej i skarga do sądu okręgowego wnoszone w sposób i w terminach określonych w ustawie PZP.

2) Środki ochrony prawnej określone w w/w dziale VI przysługują Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP.

3) Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec następującej czynności Zamawiającego:

a) opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu,

b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,

c) odrzucenia oferty odwołującego.

4) Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy PZP, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

5) Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy PZP.

6) Odwołanie wnosi się w terminie w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy PZP, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

7) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

8) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 6 i 7 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

9) Jeżeli zamawiający nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

- 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,

- 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia

10) Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy PZP czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy PZP, a na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy PZP. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie PZP dla tej czynności.

35. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1) Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu postępowania, ofert od chwili ich otwarcia w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po dokonaniu wyboru oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych w ofercie przez uczestników postępowania.

2) Udostępnianie zainteresowanym w/w dokumentów odbywać się będzie wg następujących zasad:
   a) Zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku.
   b) Zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów, przy czym udostępnienie dokumentów może mieć miejsce tylko w siedzibie Zamawiającego oraz w godzinach urzędowania.
   c) Zamawiający umożliwi kopiowanie wybranych dokumentów.

3) Do spraw nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.) oraz Kodeksu Cywilnego.

36. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ

Załącznik nr 1 – Formularz oferty;
Załącznik nr 2a – Wzór oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu;
Załącznik nr 2b – Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia;
Załącznik nr 3 – Wzór wykazu robót;
Załącznik nr 4 – Wzór wykazu osób;
Załącznik nr 5 – Wzór listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej;
Załącznik nr 6 – Wzór oświadczenia o sytuacji ekonomicznej;
Załącznik nr 7 – Wzór pełnomocnictwa dla wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia;
Załącznik nr 8 – Projekt umowy nr ZP.272.1.25.2014;

w z. Burmistrza

Ireneusz Staniek
Sekretarz Miasta

Ustroń, dnia 22.08.2014 r.

Załącznik nr 1 do SIWZ

(pieczęć wykonawcy)

OFERTA

Przedmiot zamówienia

Przebudowa ul. Długiej

ZAMAWIAJĄCY	**MIASTO USTROŃ 43-450 USTROŃ UL. RYNEK 1**
WYKONAWCA:	
NIP:	**REGON:**
TEL: FAX:	**E-MAIL:**
CENA BRUTTO z podatkiem VAT	**Cyfrowo:** ..... **Słownie:** .....
TERMIN WYKONANIA: do 31.07.2015 r.	**GWARANCJA: 60 miesięcy**
TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ: 30 dni	**TERMIN PŁATNOŚCI FAKTURY: do 30 dni**

Oświadczamy, że:

1. Zapoznaliśmy się z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz warunkami projektu umowy dotyczącej zadania i akceptujemy je bez zastrzeżeń.
2. Zobowiązujemy się, w przypadku wybrania przez Zamawiającego naszej oferty:
   a) zawrzeć Umowę na realizację przedmiotu zamówienia, na warunkach określonych w SIWZ, w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego,
   b) wykonywać przedmiot zamówienia zgodnie z zapisami SIWZ,
   c) wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny ofertowej podanej w ofercie.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia ponosimy solidarną odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
4. Następujące dokumenty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być udostępniane: _____
5. Uważamy się związani naszą ofertą w ciągu okresu jej ważności.

v e r t e

6. Dane zawarte w przedstawionych zaświadczeniach i wyciągu z rejestru stwierdzające stan prawny firmy są aktualne na dzień złożenia oferty.
7. Wszystkie dodatkowe i pośrednie koszty związane z realizacją zamówienia zostały ujęte w kosztorysie ofertowym.
8. W przypadku wniesienia wadium w postaci pieniężnej prosimy o jego zwrot na następujący numer rachunku bankowego: _____
9. Zamierzamy powierzyć poniższy zakres zamówienia podwykonawcom:

Część zamówienia powierzona podwykonawcy
1.
2.
3.

..... , dn. .....

….....
(podpis osoby/osób upoważnionych do występowania w imieniu wykonawcy)

Załącznik nr 2a do SIWZ

(pieczęć oferenta)

Przedmiot zamówienia

Przebudowa ul. Długiej

OŚWIADCZENIE

o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na „Przebudowa ul. Długiej”, oświadczam(y), że spełniam(y) warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

b) posiadania wiedzy i doświadczenia,

c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

d) sytuacji ekonomicznej i finansowej,

..... , dn. .....

….....
(podpis osoby/osób upoważnionych do występowania w imieniu wykonawcy)

(pieczęć oferenta)

Załącznik nr 2b do SIWZ

Przedmiot zamówienia

Przebudowa ul. Długiej

OŚWIADCZENIE

o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na „Przebudowa ul. Długiej” oświadczam(y), że nie podlegam(y) wykluczeniu z postępowania na podstawie z art. 24 ust. 1 pkt 1 - 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

..... , dn. .....

….....
(podpis osoby/osób upoważnionych do występowania w imieniu wykonawcy)

(pieczęć oferenta)

Załącznik nr 3 do SIWZ

Przedmiot zamówienia

Przebudowa ul. Długiej

WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT W CIĄGU OSTATNICH 5 LAT

(zgodnie z wymaganiami zawartymi w pkt 8.2 SIWZ)

Lp.	Rodzaj wykonanych robót budowlanych	Miejsce wykonania	Wartość prowadzonych zadań w złotych	Termin realizacji		Nazwa (firma) podwykonawcy*
				rozpoczęcia	zakończenia	
1.						
2.						
3.						

* - stosuje się w sytuacji gdy podwykonawca jest jednocześnie podmiotem trzecim, na którego zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt.8.2 SIWZ.

Do wykazu dołączam dowody poświadczające, że powyższe roboty **zostały wykonane należycie, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.**

..... , dn. .....

…….....
(podpis osoby/osób upoważnionych do występowania w imieniu wykonawcy)

(pieczęć oferenta)

Załącznik nr 4 do SIWZ

Przedmiot zamówienia

Przebudowa ul. Długiej

WYKAZ OSÓB ODPOWIEDZIALNYCH ZA KIEROWANIE ROBOTAMI WRAZ Z INFORMACJĄ O PODSTAWIE DYSPONOWANIA TYMI OSOBAMI

(zgodnie z wymaganiami zawartymi w pkt 8.3 SIWZ)

Imię i Nazwisko	
Kwalifikacje zawodowe	Uprawnienia budowlane
Zakres wykonywanych czynności	Kierownik budowy
Wykształcenie niezbędne do wykonania zamówienia	
Doświadczenie	
Informacje o podstawie do dysponowania osobami	
Nazwa (firma) podwykonawcy *	

Niniejszym oświadczam, że osoba wykazana jako Kierownik budowy Pan/Pani .....…… posiada uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności drogowej o nr……...…… z dnia ….....….....……

Imię i Nazwisko	
Kwalifikacje zawodowe	Uprawnienia budowlane
Zakres wykonywanych czynności	Kierownik robót telekomunikacyjnych
Wykształcenie niezbędne do wykonania zamówienia	
Doświadczenie	
Informacje o podstawie do dysponowania osobami	
Nazwa (firma) podwykonawcy *	

Niniejszym oświadczam, że osoba wykazana jako Kierownik robót telekomunikacyjnych Pan/Pani .....…… posiada uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych o nr……...…… z dnia ….....….....……

* stosuje się w sytuacji gdy podwykonawca jest jednocześnie podmiotem trzecim, na którego zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 8.3. SIWZ.

..... , dn. .....

…….....
(podpis osoby/osób upoważnionych do występowania w imieniu wykonawcy)

(pieczęć oferenta)

Załącznik nr 5 do SIWZ

Przedmiot zamówienia

Przebudowa ul. Długiej

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na „Przebudowa ul. Długiej", oświadczamy, że nie należymy* / należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMENJ GRUPY KAPITAŁOWEJ, O KTÓREJ MOWA W ART. 24 UST. 2 PKT 5 USTAWY PZP*

L.p.	Nazwa podmiotu należącego do tej samej Grupy Kapitałowej
1	
2	
3	
….	
….	
….	
….	

* - niewłaściwe skreślić

..... , dn. .....

…….....
(podpis osoby/osób upoważnionych do występowania w imieniu wykonawcy)

(pieczęć oferenta)

Załącznik nr 6 do SIWZ

Przedmiot zamówienia

Przebudowa ul. Długiej

OŚWIADCZENIE

o sytuacji ekonomicznej

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na „Przebudowa drogi powiatowej nr 2656 S ul. Partyzantów w Ustroniu na odcinku ok. 0,4 km”, oświadczam(y), że dysponujemy środkami finansowymi na realizację robót objętych niniejszym zamówieniem w wysokości 1 000 000,00 zł brutto, bez uwzględnienia zobowiązań z tytułu innych zamówień.

..... , dn. .....

…….....

(podpis osoby/osób upoważnionych do występowania w imieniu wykonawcy)

Załącznik nr 7 do SIWZ
- przykładowy wzór pełnomocnictwa-

……, dn. ……..
miejscowość data

Pełnomocnictwo

My niżej podpisani ……..……....……, ……..……...…….……,
imię i nazwisko wspólnika nr 1, imię i nazwisko wspólnika nr 2,
..... wspólnicy spółki cywilnej/konsorcjum .....
imię i nazwisko wspólnika nr 3*, pełna nazwa spółki cywilnej/konsorcjum

z siedzibą w ……. przy ul. …… ustanawiamy pełnomocnika w rozumieniu art. 23 ust 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.) w osobie ……..……..…… i udzielamy pełnomocnictwa do:

a) ** reprezentowania nas w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na ”_____”

prowadzonym przez Miasto Ustroń, a także do zawarcia umowy o realizację tego zamówienia publicznego.

b) ** reprezentowania nas w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na ”_____” prowadzonym przez Miasto Ustroń.

Podpisy:

…..……..
(podpis wspólnika nr 1)

…..……..
(podpis wspólnika nr 2)

…..……..
(podpis wspólnika nr 3)*

* w przypadku gdy ofertę składa 3 wspólników. W przypadku gdy ofertę składa więcej niż 3 wspólników należy dopisać pozostałych wspólników,
** należy wybrać właściwą opcję.

Załącznik Nr 8 do SIWZ

PROJEKT UMOWY NR ZP.272.1.**25**.2014

Zawarta w dniu __.__.2014 r. w Ustroniu pomiędzy:

MIASTEM USTROŃ ul. Rynek 1, 43-450 Ustroń NIP 548-240-74-34 reprezentowanym przez **Burmistrza Miasta Ustroń - Ireneusza Szarca** zwanym w dalszej części umowy **„Zamawiającym”,**

a

_____

zwanym dalej **„Wykonawcą”**, zaś wspólnie dalej **„Stronami”**

§ 1. TRYB POSTĘPOWANIA

Strony oświadczają, że umowa została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego z dnia _____ r., na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.).

§ 2. PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie robót budowlanych polegających na przebudowie drogi gminnej ul. Długiej na terenie Miasta Ustroń, które posiada status uzdrowiska w granicach administracyjnych miasta.
2. Zakres zamówienia obejmuje:
   1) Wymianę istniejącej konstrukcji drogi,
   2) Przebudowę skrzyżowań,
   3) Wykonanie nawierzchni bitumicznej na jezdni oraz poboczach,
   4) Przebudowę zjazdów indywidualnych,
   5) Wycinkę drzew,
   6) Budowę kanalizacji deszczowej,
   7) Wykonanie oznakowania poziomego i pionowego,
   8) Przebudowę oraz zabezpieczenie istniejących urządzeń infrastruktury technicznej,
   9) Przebudowę sieci telekomunikacyjnej.
3. Szczegółowy zakres zamówienia przedstawiony został w projektach budowlano-wykonawczych (drogowym i telekomunikacyjnym), specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru oraz w przedmiarach robót.
4. Przedmiot umowy zostanie wykonany w zakresie zgodnym i w sposób zgodny z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w SIWZ oraz ofertą Wykonawcy z dnia _____ r. będącymi integralnymi częściami niniejszej umowy.
5. W przypadku rozbieżności postanowień niniejszej umowy z dokumentami określonymi w ust. 3 stosuje się postanowienia umowy.

§ 3. REALIZACJA UMOWY

1. Przedmiot umowy zostanie wykonany w terminie do 31.07.2015 roku.
2. Wykonawca od chwili protokolarnego przekazaniu mu przez Zamawiającego placu budowy, aż do chwili zakończenia robót – tj. podpisania protokołu odbioru końcowego oraz w okresie usuwania wad z tytułu gwarancji lub rękojmi ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody wynikłe na tym terenie oraz terenie przyległym – granicznym w związku z prowadzonymi robotami. Odpowiedzialność ta obejmuje również szkody powstałe u osób trzecich.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich oraz mienia, a powstałych w związku z prowadzonymi robotami budowlanymi, w tym także z ruchem pojazdów mechanicznych.

4. Wykonawca zobowiązuje się na okres budowy, tj. od dnia przekazania mu przez Zamawiającego placu budowy do dnia zakończenia robót – tj. podpisania protokołu odbioru końcowego oraz w okresie usuwania wad z tytułu gwarancji lub rękojmi do zawarcia umowy ubezpieczenia na następujących warunkach:
   1) Ubezpieczeniu podlega odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich oraz mienia, a powstałych w związku z prowadzonymi robotami budowlanymi w tym także z ruchem pojazdów mechanicznych.
   2) Wymagana wysokość sumy ubezpieczenia w odniesieniu do jednego wypadku ubezpieczeniowego / wszystkich wypadków ubezpieczeniowych w okresie ubezpieczenia wynosi 1 000 000,00 zł.

§ 4. OSOBY UPRAWNIONE DO REPREZENTOWANIA STRON

1. Osobami uprawnionymi do reprezentowania Stron w trakcie realizacji umowy są:
   1) po stronie Zamawiającego: _____;
   2) po stronie Wykonawcy: _____
2. Osoby wymienione w ust. 1 są uprawnione do uzgadniania form i metod pracy, udzielania koniecznych informacji, podejmowania innych niezbędnych działań wynikających z umowy, koniecznych do prawidłowego wykonywania przedmiotu umowy.

§ 5. CENA ORAZ WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy na podstawie złożonej oferty ustala się na **kwotę brutto w wysokości _____ zł,** (słownie: _____ brutto), z zastrzeżeniem ust.2. Powyższa cena zawiera należny podatek VAT w wysokości 23%.
2. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy określone w ust.1 Zamawiający zapłaci według cen jednostkowych podanych przez Wykonawcę w kosztorysie ofertowym oraz ilości rzeczywiście wykonanych robót na podstawie obmiaru robót, przy czym wykonanie robót w zakresie większym niż to wynika z kosztorysu ofertowego dopuszczone jest wyłącznie za pisemną zgodą Zamawiającego na podstawie odrębnej umowy.
3. Zamawiający ustala harmonogram wykonania robót i dokonania płatności, który uwzględnia następujący sposób rozliczania robót:
   a) Pierwszy częściowy odbiór zostanie przeprowadzony do dnia 15 listopada 2014 r. Faktura płatna na podstawie protokołu odbioru robót o którym mowa w § 6 ust. 4, w wysokości nie większej niż kwota przewidziana w planie budżetu Miasta Ustroń na rok 2014 tj. 530 000,00 zł (w zależności od stanu zaawansowania prac).
   b) Drugi częściowy odbiór zostanie przeprowadzony do końca miesiąca maja 2015 r. Faktura płatna na podstawie protokołu odbioru robót, o którym mowa w § 6 ust. 4, w wysokości do 40 % wynagrodzenia brutto określonego w ust. 1 (w zależności od stanu zaawansowania prac).
   c) Końcowy odbiór w 2015 roku przeprowadzony zostanie po wykonaniu przedmiotu umowy na podstawie protokołu odbioru robót, o którym mowa w § 6 ust. 8.
   d) Suma wszystkich wartości faktur nie może przekroczyć kwoty określonej w ust 1, z zastrzeżeniem ust. 2
4. Ceny jednostkowe są niezmienne do zakończenia budowy. Podstawę do rozliczenia robót stanowić będzie zatwierdzony protokół odbioru robót, o którym mowa w § 6 ust. 3 oraz prawidłowo wystawiona faktura.
5. Wynagrodzenie za wykonane i odebrane roboty zostanie wypłacone przelewem przez Zamawiającego na konto Wykonawcy w terminie do 30 dni licząc od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury wraz z zatwierdzonym protokołem odbioru robót i dokumentami rozliczeniowymi.
6. Strony postanawiają, że zapłata następuje w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Fakturę należy wystawić na płatnika: Miasto Ustroń ul. Rynek 1, 43 - 450 Ustroń NIP 548-240-74-34.

§ 6. ODBIÓR PRAC

1. Zamawiający przewiduje odbiory częściowe robót.
2. Zamawiający wyznaczy Komisję, która po uprzednim zgłoszeniu przez Wykonawcę gotowości do odbioru częściowego i potwierdzenia przez Inspektora Nadzoru zakończenia części robót przystąpi do odbioru częściowego przedmiotu umowy.
3. Jeżeli w toku czynności odbiorowych robót częściowych stwierdzone zostaną wady części przedmiotu umowy to Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad. W tym celu Zamawiający wyznaczy Wykonawcy odpowiedni termin na usunięcie wad.
4. Z odbiorów częściowych przedmiotu umowy zostaną sporządzone częściowe protokoły odbioru, które podpisane przez Zamawiającego, Inspektora Nadzoru i przez Wykonawcę stanowić będą podstawę do wystawienia faktury.
5. Przedmiotem odbioru końcowego będzie całość przedmiotu umowy.
6. Komisja, o której mowa w ust. 2 w terminie do 14 dni od daty pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego i potwierdzenia przez Inspektora Nadzoru zakończenia robót przystąpi do odbioru końcowego przedmiotu umowy.
7. W przypadku ujawnienia przy dokonywaniu czynności, o których mowa w ust. 6 jakichkolwiek wad, odbiór końcowy przedmiotu umowy nastąpi dopiero po ich usunięciu przez Wykonawcę. Wykonawca usunie wady w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
8. Z odbioru końcowego przedmiotu umowy zostanie sporządzony protokół odbioru, który podpisany przez Zamawiającego, Inspektora Nadzoru i przez Wykonawcę stanowił będzie podstawę do wystawienia faktury końcowej.

§ 7. GWARANCJA

1. Termin gwarancji na przedmiot umowy ustala się na 60 miesięcy.
2. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dacie odbioru końcowego.
3. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad fizycznych przedmiotu umowy.
4. Postanowienia zawarte w § 8 ust. 4 stosuje się odpowiednio.

§ 8. RĘKOJMIA

1. Niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi.
2. Termin rękojmi rozpoczyna się w dacie odbioru końcowego i jest o trzy miesiące dłuższy od terminu gwarancji. Termin rękojmi przedłuża się o termin usuwania wady, przy czym początkiem biegu terminu jest data zawiadomienia Wykonawcy o wadzie.
3. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie telefonicznie (oraz potwierdzi faksem lub pisemnie) najpóźniej w ciągu jednego miesiąca od daty jej wykrycia.
4. Zamawiający po stwierdzeniu istnienia wad wykonując uprawnienia względem Wykonawcy może:
   1) żądać ich bezpłatnego usunięcia wyznaczając w tym celu odpowiedni termin Wykonawcy z zagrożeniem, iż po bezskutecznym upływie terminu nie przyjmie usunięcia wad, powierzy usuniecie wad podmiotowi trzeciemu (zastępcze usunięcie wad) na koszt Wykonawcy,
   2) odstąpić od umowy bez wyznaczania terminu do usunięcia wad gdy wady mają charakter istotny i nie dadzą się usunąć,
   3) obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy w przypadku gdy wady nie dadzą się usunąć, lecz nie mają charakteru istotnego, proporcjonalnie do rodzaju i wartości wady.

§ 9. ODPOWIEDZIALNOŚĆ STRON UMOWY

1. Wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy, zapewnienie warunków bezpieczeństwa oraz metody organizacyjno-techniczne stosowane podczas realizacji prac.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
   1) jeżeli Wykonawca nie rozpoczął realizacji zamówienia w terminie 14 dni od daty przekazania placu

budowy. Odstąpienie, o którym mowa w zdaniu pierwszym wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i Zamawiający zobowiązany jest złożyć oświadczenie o odstąpieniu od umowy w terminie do 14 dni od zaistnienia okoliczności wskazanych w zdaniu pierwszym.

2) w przypadku zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy w terminie 30 dni od powzięcia takiej wiadomości.

3) w przypadku konieczności wielokrotnego (co najmniej 3 krotnego) dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w § 10 ust. 2 pkt 5, lub w przypadku konieczności dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy określonej w § 5 ust. 1.

4) w przypadku rezygnacji z realizacji umowy przez podwykonawcę, będącego jednocześnie podmiotem trzecim, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP w sytuacji gdy Wykonawca samodzielnie nie spełnia warunków udziału w postępowaniu lub nie wskaże nowego podwykonawcy, który jako podmiot trzeci spełniałby warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż wymagane w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

1) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca w wysokości 50 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy,

2) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy,

3) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w wykonaniu zamówienia w wysokości 1000 zł za każdy dzień opóźnienia,

4) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym lub w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 1000 zł za każdy dzień opóźnienia,

5) w przypadku braku zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto określonego w umowie pomiędzy wykonawcą i podwykonawcą lub pomiędzy podwykonawcą i dalszym podwykonawcą – za każde zdarzenie,

6) w przypadku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w umowie pomiędzy wykonawcą i podwykonawcą lub pomiędzy podwykonawcą i dalszym podwykonawcą, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia – za każde zdarzenie,

7) w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto określonego w §5 ust.1 umowy – za każde zdarzenie,

8) w przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto określonego w §5 ust.1 umowy – za każde zdarzenie,

9) w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 2% wynagrodzenia brutto określonego w §5 ust.1 umowy – za każde zdarzenie,

10) za niedostosowanie umowy z podwykonawcą, której przedmiotem są roboty budowlane do wymagań określonych w SIWZ – w wysokości 1% wynagrodzenia brutto określonego w §5 ust.1 umowy – za każde zdarzenie.

4. W przypadku gdy kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody Zamawiający może żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

5. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy lub z innej należności Wykonawcy przysługującej mu od Zamawiającego.

6. Zapłacenie lub potrącenie kary umownej za opóźnienie w realizacji umowy lub usunięciu wad nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku dokończenia przedmiotu umowy.

7. W przypadku gdy Zamawiający nie dokonuje płatności w terminie określonym w § 5 umowy, Wykonawca

uprawniony jest do naliczenia odsetek ustawowych.

8. Wykonawca nie może przenieść prawa do wynagrodzenia za wykonanie umowy na osobę trzecią. Postanowienie to nie dotyczy przypadku solidarnej odpowiedzialności Zamawiającego wobec podwykonawców określonej w obowiązujących przepisach.

§10. PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za działania lub zaniechania podwykonawców.
2. W przypadku realizacji zamówienia za pomocą podwykonawców:
   1) Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć Zamawiającemu projekt umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także projekt jej zmiany oraz poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane i jej zmiany w terminie 7 dni od jej zawarcia.
   2) Zamawiający w terminie 14 dni od dnia przedłożenia mu przez Wykonawcę projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także projektu jej zmian może zgłosić Wykonawcy zastrzeżenia do tego projektu lub do jego zmian. Zamawiający również w terminie 14 dni od dnia przedłożenia mu przez Wykonawcę umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane może zgłosić sprzeciw do tej umowy lub do jej zmian.
   3) Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć Zamawiającemu poświadczone za zgodność z oryginałem kopie zawartych umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi i ich zmian w terminie 7 dni od ich zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy określonej w § 5 ust. 1 oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł.
   4) Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane jest przedstawienie Zamawiającemu przez Wykonawcę dowodów potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom (potwierdzenie dokonania przelewu lub oświadczenie podwykonawcy), z którymi odpowiednio Wykonawca lub podwykonawca zawarli zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub z którymi zawarli przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
   5) W przypadku uchylania się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane, Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, z którym Wykonawca zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub z którym zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
   6) Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty, o której mowa w pkt 5 Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. Zamawiający poinformuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
   7) Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt 4, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
   8) Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
   9) Podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane zobowiązuje się w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane przedłożyć Zamawiającemu projekt tej umowy oraz dołączyć zgodę Wykonawcy na

zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy. Umowa ta musi zawierać zapisy określone w pkt. 10. Postanowienia pkt. 2 stosuje się odpowiednio.

10) Umowy o podwykonawstwo muszą zawierać w szczególności:
   a) określenie przedmiotu umowy o podwykonawstwo,
   b) termin realizacji przedmiotu umowy o podwykonawstwo,
   c) wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo,
   d) termin płatności faktury – nie dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej (art. 143b ust. 2 ustawy PZP),
   e) uregulowania dotyczące odpowiedzialności podwykonawcy za niewykonanie, nienależyte wykonanie lub opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy o podwykonawstwo.
   f) w przypadku podzlecenia przez Wykonawcę prac obejmujących przedmiot zamówienia Podwykonawcy, termin wynagrodzenia płatnego przez Wykonawcę za wykonane prace Podwykonawcy powinien być ustalony w taki sposób, aby przypadał wcześniej niż termin zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy przez Zamawiającego (za okres zlecony Podwykonawcy).

§ 11. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca przed zawarciem umowy wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **_____ zł** (stanowiącej 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie łącznie z podatkiem VAT) w formie _____.
2. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający zwraca wraz z odsetkami wynikającymi z rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonymi o koszty prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
3. Część zabezpieczenia gwarantująca zgodne z umową wykonanie przedmiotu umowy (70% kwoty określonej w ust.1, tj. _____ zł) Zamawiający zobowiązuje się zwrócić w ciągu 30 dni od dnia wykonania przedmiotu umowy i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane (data końcowego odbioru robót).
4. Pozostała część zabezpieczenia, służąca do pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi (30% kwoty określonej w ust.1, tj. _____ zł) Zamawiający zobowiązuje się zwrócić nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady przedmiotu umowy.
5. W przypadku odmowy lub uchylania się Wykonawcy od usunięcia stwierdzonych wad w okresie objętym rękojmią Zamawiający zleci ich wykonanie innemu wykonawcy, a ich koszt pokryje z pozostałej części zabezpieczenia.
6. Zabezpieczenie może być wykorzystane przez Zamawiającego na pokrycie zobowiązań Wykonawcy wynikających z tytułu kar umownych.

§ 12. ZMIANA UMOWY

1. Zgodnie z brzmieniem art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty z zastrzeżeniem ust.2.
2. Dopuszcza się możliwość dokonania istotnych zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty jeżeli konieczność wprowadzania takich zmian wynika z następujących okoliczności:
   1) Zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy, w następstwie:
      a) zlecenia przez Zamawiającego wykonania zamówień dodatkowych, jeżeli terminy ich powierzenia, rodzaj lub zakres uniemożliwiają dotrzymanie pierwotnego terminu zakończenia realizacji umowy,
      b) zlecenia przez Zamawiającego wykonania robót dodatkowych, jeżeli terminy ich wykonania, rodzaj lub zakres uniemożliwiają dotrzymanie pierwotnego terminu zakończenia realizacji umowy,
      c) konieczności uzyskania niemożliwych do przewidzenia na etapie planowania inwestycji zgód lub pozwoleń osób trzecich lub właściwych organów,
      d) wstrzymania przez Zamawiającego lub upoważnione do tego podmioty i organy realizacji prac objętych umową, co uniemożliwia terminowe zakończenie realizacji przedmiotu umowy,
      e) okoliczności będących następstwem siły wyższej uznanych przez Zamawiającego, poprzez wpis do dziennika budowy. Przez wystąpienie zdarzeń siły wyższej należy rozumieć zdarzenia

nadzwyczajne, zewnętrzne i niemożliwe do uniknięcia nawet w przypadku maksymalnej staranności Stron, uznanych przez Zamawiającego.

Termin wykonania umowy ulega odpowiednio wydłużeniu o okres trwania tych okoliczności celem dokończenia przedmiotu umowy w sposób należyty.

2) Zmiany wynagrodzenia, w następstwie:
   a) ustawowej zmiany obowiązującej stawki podatku VAT. Zamawiający nie dopuszcza możliwości zwiększenia wartości umowy w przypadku podniesienia stawki podatku VAT,
   b) rezygnacji przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy będącej następstwem przyjęcia odmiennych założeń projektowych od stwierdzonego stanu faktycznego (roboty zaniechane). W takim przypadku Zamawiający zapłaci wynagrodzenie z tytułu wykonania części przedmiotu umowy.
3) Zmiany danych związana z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy, (np. danych teleadresowych Wykonawcy; Zamawiającego itp.).
4) Zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy.
5) Zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
6) Zmiany podwykonawcy, będącego jednocześnie podmiotem trzecim, na którego zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP.

3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności - aneks do umowy.
4. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych jest nieważna.

§ 13. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mieć będą przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.) i Kodeksu cywilnego.
2. Umowa sporządzona została w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, 3 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.
3. Wszelkie spory, jakie mogą wyniknąć w związku z realizacją umowy, będą rozpatrywane przez sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

Zamawiający	Wykonawca
.....	.....

Załącznik do UMOWY ZP.272.1.25.2014

Dotyczący realizacji zakresu rzeczowego zadania łącznie z podwykonawcami będącymi jednocześnie podmiotami trzecimi, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Wykonawca zrealizuje przy pomocy podwykonawców będących jednocześnie podmiotami trzecimi, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych następujący (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.) zakres robót:

Lp.	**Nazwa (firma) podwykonawcy**	**Zakres robót**	**Warunek udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP, który spełnia podwykonawca jako podmiot trzeci**
1			
2			
3			

Zamawiający
.....

Wykonawca
.....