**INSTRUKCJA KONKURSOWA DLA WYKONAWCÓW
Burmistrz Miasta Ustroń ul. Rynek 1 43-450 Ustroń**

*Porządkowanie terenu wokół wejścia na cmentarzod ul. M. Konopnickiej*

Niniejsza instrukcja określa:

1. Sposób przygotowania oferty konkursowej;
2. Warunki podmiotowe, które musi spełnić wykonawca składający ofertę konkursową;
3. Niezbędne dokumenty stanowiące integralną część oferty konkursowej;
4. **Opis sposobu przygotowania oferty konkursowej.**

**1.** Oferta musi zostać sporządzona na formularzu stanowiącym **załącznik A** do niniejszej instrukcji.

* + 1. Do ofertymuszą zostać załączone wszystkie dokumenty wymagane postanowieniami punktu III niniejszej instrukcji.
		2. W przypadku, gdyby wykonawca, jako załącznik do oferty, dołączył kopię dokumentu, kopia ta winna być potwierdzona przez osobę podpisującą ofertę.
		3. Formularz oferty wraz z załącznikami musi zostać podpisany przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy.
		4. Wszystkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez wykonawcę.
		5. Wykonawca winien umieścić ofertę wraz z wszystkimi wymaganymi dokumentami w kopercie posiadającej oznaczenia określone w ogłoszeniu lub zawiadomieniu.

**II. Warunki podmiotowe, które musi spełnić wykonawca składający ofertę.**

1. **Doświadczenie –** wykonawca musi przedstawić w ofercie zrealizowanie w ciągu ostatnich 5 lat, co najmniej jednego zamówienia o charakterze i wartości podobnym do niniejszego zamówienia wraz z potwierdzeniem należytego wykonania w formie poświadczeń (referencji).
2. **Sytuacja finansowa –**wykonawca musi posiadać lub mieć dostęp do środków finansowych w wysokości ceny oferty w celu terminowego wykonania zadania.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych

**Niespełnienie ww. warunków spowoduje odrzucenie oferty konkursowej.**

* 1. **Dokumenty wymagane w ofercie konkursowej.**
1. Formularz oferty – załącznik A.
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru sądowego lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej potwierdzający, że profil działania wykonawcy odpowiada zakresowi rzeczowemu zadania wraz z umową spółki cywilnej, jeżeli działalność gospodarcza jest prowadzona w formie spółki cywilnej.
3. Akceptacja warunków umownychw załączonym wzorze umowy.
4. Poświadczenia potwierdzające roboty wymienione w ofercie.
5. Kopia uprawnień budowlanych do kierowania robotami w specjalności drogowej osoby przyjmującej obowiązki kierownika budowy
6. Aktualne na dzień składania ofert zaświadczenie z właściwej izby samorządu zawodowego lub dowód wpłaty potwierdzający członkostwo w tej izbie, zgodnie z art. 6 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów (tj. z 2013 r. poz. 932 ze zm.).
7. Kosztorys ofertowy.