UMOWA Nr P7.ZP.272.3.**02**.2015.CZ1

Zawarta w dniu 24.07.2015 r. w Ustroniu pomiędzy:

MIASTEM USTROŃ - Przedszkolem nr 7 z siedzibą w **43-450 Ustroń ul. Gałczyńskiego 16, NIP 548-109-15-78,** reprezentowanym przez **Dyrektora Przedszkola Jolantę Heller,** zwanym w dalszej części umowy **„Zamawiającym”,**

a

Mateuszem Przyrowskim prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą **EMPIS Mateusz Przyrowski** z siedzibą w **03-672 Warszawa ul. Spytka z Melsztyna 14, NIP 113-257-63-93** wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej

zwanym dalej **„Wykonawcą”**, zaś wspólnie dalej **„Stronami”**

§ 1. TRYB POSTĘPOWANIA

Zamówienie nie przekroczy kwoty 30.000 Euro tj. kwoty 126.747,00 zł netto na podstawie Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2013r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 1692). Podstawę zawarcia umowy – udzielenia zamówienia stanowi wybór oferty dokonany na podstawie ZARZĄDZENIA Burmistrza Miasta Ustroń Nr 25/2011 z dnia 14 lutego 2011r w sprawie systemu udzielania zamówień, w tym zamówień publicznych dla Miasta Ustroń, Urzędu Miasta Ustroń oraz gminnych jednostek organizacyjnych (z późniejszymi zmianami)

§ 2. PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest dostawa i ewentualny montaż pomocy do integracji sensorycznej dla Przedszkola nr 7 w Ustroniu.
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy zawiera załącznik nr 1 do ogłoszenia o konkursie ofert.
3. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu przedmiot umowy fabrycznie nowy, nieużywany przed dniem dostawy, fabrycznie zapakowany wraz z osprzętem, instrukcjami.
4. Wykonawca oświadcza, że towar będący przedmiotem umowy jest dobrej jakości i gwarantuje, że jest wolny od wad.
5. Wykonawca odpowiada za ewentualne uszkodzenia przedmiotu zamówienia powstałe w trakcie transportu.
6. Przedmiot umowy należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego tj. Przedszkola nr 7 w Ustroniu przy ulicy Gałczyńskiego 16 w miejsce wskazane przez Zamawiającego zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia 15.07.2015 r., będącą integralną częścią niniejszej umowy.

§ 3. OSOBY UPRAWNIONE DO REPREZENTOWANIA STRON

1. Osobami uprawnionymi do reprezentowania Stron w trakcie realizacji umowy są:
    1) po stronie Zamawiającego: Jolanta Heller,
    2) po stronie Wykonawcy: Marek Przyrowski.

§ 4. REALIZACJA UMOWY

Strony ustalają termin wykonania przedmiotu umowy do **30 dni od dnia zawarcia umowy.**

§ 5. CENA ORAZ WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy **wynagrodzenie ustalone zgodnie z formularzem cenowym w kwocie 11 278,40 zł brutto** (słownie: jedenaście tysięcy dwieście siedemdziesiąt osiem złotych 40/100 brutto). Powyższa kwota zawiera należny podatek VAT.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu wykonania umowy.
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie do **30 dni** od dnia dostarczenia przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury za wykonane i potwierdzone protokołem odbioru zamówienie.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie przelane na rachunek bankowy.

5. Strony postanawiają, że zapłata następuje w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 6. ODBIÓR

1. W ramach przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć na swój koszt przedmiot umowy szczegółowo opisany w § 2 ust. do Przedszkola nr 7 w Ustroniu przy ulicy Gałczyńskiego 16 w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00 - 14:00.
2. Na trzy dni wcześniej Wykonawca zawiadomi Zamawiającego telefonicznie lub za pośrednictwem faksu o planowanym terminie dostawy. Zamawiający może odmówić odbioru przedmiotu umowy jeżeli Wykonawca ustali termin dostawy w dni uznane u Zamawiającego za wolne od pracy oraz w dni powszednie poza godzinami 08:00 – 14:00.
3. W dniu dostawy przedmiotu umowy, w obecności upoważnionych przedstawicieli Stron, nastąpi jego sprawdzenie pod względem kompletności i zgodności z ofertą Wykonawcy oraz umową, a następnie odbiór przedmiotu umowy potwierdzony protokołem odbioru podpisanym przez Strony.
4. Podpisany przez Strony protokół odbioru stanowi podstawę przyjęcia przez Zamawiającego faktury. Wykonawca wystawi jedną fakturę za przedmiot umowy.

§ 7. RĘKOJMIA

1. Niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi.
2. Termin rękojmi rozpoczyna się w dacie odbioru końcowego i jest o trzy miesiące dłuższy od terminu gwarancji. Termin rękojmi przedłuża się o termin usuwania wady, przy czym termin usuwania wady rozpoczyna się z dniem zawiadomienia Wykonawcy o wadzie, a kończy z dniem przekazania przedmiotu umowy wolnego od wad upoważnionemu przedstawicielowi Zamawiającego.
3. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie telefonicznie (oraz potwierdzi faksem lub pisemnie) najpóźniej w ciągu 14 (czternastu) dni od daty jej wykrycia. Wykonawca rozpocznie usuwanie wady w terminie nie dłuższym niż 7 (siedmiu) dni roboczych od momentu zgłoszenia wady.
4. Wady ujawnione w terminie rękojmi usuwane będą bezpłatnie (dotyczy wszystkich materiałów, części i czynności podjętych w związku z usunięciem wady), w terminach ustalonych każdorazowo przez Strony umowy. Jeżeli Strony nie ustaliły terminu usuwania wad wynosić on będzie 7 dni robocze od daty zgłoszenia wady. Z czynności odbioru zostanie spisany protokół. Postanowienia § 6 dotyczące zawiadomienia o terminie odbioru i dotyczące odbioru stosuje się odpowiednio.
5. Jeżeli wady usunąć się nie da, albo Wykonawca nie usunie wady w terminie, o którym mowa w ust. 4, albo po usunięciu wady przedmiot nadal wykazuje wady Zamawiający może:
   1) żądać bezpłatnej wymiany przedmiotu umowy na nowy wolny od wad odpowiadającym parametrom technicznym przedmiotu wadliwego.
   2) żądać obniżenia ceny w odpowiednim stosunku,
   3) odstąpić od umowy bez względu na charakter i rozmiar wady.

§ 8. GWARANCJA

1. Wykonawca gwarantuje najwyższą jakość przedmiotu umowy zwłaszcza w zakresie:
   1) zgodności z niniejszą umową,
   2) zgodności z obowiązującymi przepisami technicznymi oraz normami,
   3) kompletności z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

W związku z powyższym Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji za wady fizyczne, a także za ich usunięcie.

2. Gwarancja obejmuje przedmiot umowy.
3. Termin gwarancji wynosi 24 miesiące i rozpoczyna się w dacie podpisania protokołu odbioru. W przypadku gdy termin gwarancji na sprzęt wystawionej przez ich producenta jest dłuższy niż 36 miesięcy gwarancja obejmuje okres dłuższy.
4. Postanowienia zawarte w §7 ust. 4-5 stosuje się odpowiednio.
5. W przypadku wymiany przedmiotu umowy termin gwarancji rozpoczyna się w dacie podpisania protokołu odbioru.

§ 9. ODPOWIEDZIALNOŚĆ STRON UMOWY

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu zamówienia.
2. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę jest on obowiązany do naprawienia powstałej w ten sposób szkody.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę, a w szczególności w przypadku opóźnienia w dostawie przedmiotu umowy wynoszącego 7 dni kalendarzowych. Zamawiający w takim przypadku jest zobowiązany do złożenia oświadczenia o odstąpieniu w ciągu 7 dni kalendarzowych od powzięcia wiadomości o okolicznościach, o których mowa w zdaniu 1.
4. Odstąpienie, o którym mowa w ust. 3, wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
    1) za odstąpienie od umowy przez którakolwiek ze stron z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca w wysokości 50% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust.1 umowy,
    2) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust.1 umowy,
    3) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 100 (sto) zł za każdy dzień opóźnienia,
    4) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 100 (sto) zł za każdy dzień opóźnienia liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
6. W przypadku gdy kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody Zamawiający może żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
7. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy.
8. Zapłacenie lub potracenie kary umownej za opóźnienie w realizacji umowy lub usunięciu wad nie zwalania Wykonawcy z obowiązku dokończenia przedmiotu umowy.
9. W przypadku gdy Zamawiający nie dokonuje płatności w sposób określony w § 5 umowy, Wykonawca uprawniony jest do naliczenia odsetek ustawowych.
10. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z umowy w całości lub w części.
11. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania lub zaniechania osób, którym zleca wykonanie części przedmiotu umowy.

§ 10. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Umowa zostaje zawarta w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy i trzy egzemplarze dla Zamawiającego.
2. W zakresie nieuregulowanym umową znajdują zastosowanie przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu cywilnego.
3. Wszelkie spory, jakie mogą wyniknąć w związku z realizacją umowy, będą rozpatrywane przez sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności - aneks do umowy.

Zamawiający

Dyrektor Przedszkola nr 7
w Ustroniu
mgr Jolanta Heller

....

Wykonawca

EMPIS
ul. Spy[illegible] 14, 03-672 Warszawa
tel. [illegible]
e-mail: sklepempis@wp.pl
NIP:1132576393

....

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Jednostki Obsługi Placówek
Oświatowych w Ustroniu
mgr Jolanta Marianek

PRZEDSZKOLE NR 7
43-450 USTROŃ, ul. Gałczyńskiego 16
Tel. (33) 854-37-02
NIP 548-10-91-578
Regon 072354710