

**ZARZĄDZENIE NR 25**  
**z dnia 2 grudnia 2016 r.**  
**Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 6 w Ustroniu**

**w sprawie ustalenia kryteriów zwolnień nauczycieli Szkoły Podstawowej nr 6**  
**im. Józefa Kreta w Ustroniu**

Na podstawie:

*art. 39 ust. 3 pkt. 1 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 r., poz. 2156 z późn. zm.)*

**Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 6 w Ustroniu zarządza, co następuje:**

§ 1.

Wprowadzić do stosowania „Kryteria zwolnień nauczycieli Szkoły Podstawowej nr 6 im. Józefa Kreta w Ustroniu”.

§ 2.

Kryteria zwolnień stanowią załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 01.01.2017 r.

## **Kryteria zwolnień nauczycieli Szkoły Podstawowej nr 6 im. Józefa Kreta w Ustroniu**

W przypadku konieczności zwolnienia lub ograniczenia zatrudnienia nauczyciela, wynikającej z czynników związanych z organizacją pracy szkoły (np. mniejsza ilość oddziałów, zmiana ramowych planów nauczania, reorganizacja), w celu wyboru nauczyciela stosuje się poniższe kryteria, rozpatrywane łącznie, przy czym najistotniejszymi są te, które dotyczą jakości pracy (kryterium 1 i 2) i wywiązywania się z obowiązków pracowniczych (kryterium 3).

### **1. Kwalifikacje formalne:**

- 1) kierunkowe studia magisterskie pedagogiczne, czas posiadania pełnych kwalifikacji;
- 2) kierunkowe studia podyplomowe;
- 3) studia podyplomowe lub inne, dające uprawnienia do nauczania drugiego przedmiotu (zgodne z potrzebami szkoły), z uwzględnieniem stażu pracy - jako nauczyciel drugiego przedmiotu;
- 4) stopień awansu zawodowego,
- 5) forma nawiązania stosunku pracy,
- 6) okres pracy w Szkole Podstawowej nr 6 im. Józefa Kreta w Ustroniu,
- 7) inne formy doskonalenia zawodowego.

### **2. Realizacja zadań dydaktyczno-wychowawczych i opiekuńczych wynikających z pensum godzin dydaktycznych oraz dodatkowo wykonywanych przez nauczyciela czynności, a w szczególności:**

- 1) aktualna ocena pracy wychowawczej, dydaktycznej i opiekuńczej (ocena formalna i na podstawie bieżącego nadzoru pedagogicznego dyrektora szkoły),
- 2) ocena realizacji zadań dodatkowych,
- 3) innowacje pedagogiczne,
- 4) praca z uczniami w ramach zajęć dydaktyczno-wyrównawczych,
- 5) osiągnięcia w konkursach, turniejach itp.,
- 6) prowadzenie dokumentacji,
- 7) stosunek do dzieci i młodzieży,

8) zdobywanie dodatkowych środków finansowych i pomocy rzeczowej na rzecz szkoły,

**3. Dyscyplina pracy:**

- 1) absencja,
- 2) spóźnienia,
- 3) realizacja dyżurów,
- 4) wykonywanie poleceń służbowych,
- 5) dyspozycyjność,
- 6) urlopy bezpłatne,
- 7) stosunek do koleżanek i kolegów,
- 8) zaangażowanie w pracę.

**4. Kwalifikacje zawodowe uprawniające do wykonywania innego zawodu.**

**5. Posiadane uprawnienia emerytalne.**

**6. Sytuacja życiowa.**