

**Uchwała nr 24/16/17**  
**Rady Pedagogicznej**  
**Szkoły Podstawowej nr 6 im. Józefa Kreta w Ustroniu**  
**z dnia 28 sierpnia 2017 roku**

w sprawie ustalenia sposobu wykorzystania wyników nadzoru pedagogicznego.

Na podstawie art. 41 ust. 1 pkt. 6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r., poz. 1943 późn. zm.).

**Rada Pedagogiczna Szkoły Podstawowej nr 6 im. Józefa Kreta w Ustroniu uchwała,**  
**co następuje:**

**§1**

Ustala się sposób wykorzystania wyników nadzoru pedagogicznego, w tym sprawowanego nad szkołami przez organ sprawujący nadzór pedagogiczny, w celu doskonalenia pracy Szkoły Podstawowej nr 6 im. Józefa Kreta w Ustroniu.

**§2**

Opis sposobu wykorzystania wyników nadzoru pedagogicznego zawiera załącznik nr 1 do uchwały.

**§3**

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Szkoły Podstawowej nr 6 im. Józefa Kreta w Ustroniu.

**§4**

Uchwała podlega ogłoszeniu w szkolnej „Księżce uchwał” oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

**§5**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podpisania.

*Przewodniczący Rady Pedagogicznej*

*Załącznik nr 1  
do uchwały nr 24/16/17  
Rady Pedagogicznej z dnia 28 sierpnia 2017 roku  
w sprawie ustalenia sposobu wykorzystania wyników  
nadzoru pedagogicznego*

Rada Pedagogiczna Szkoły Podstawowej nr 6 im. Józefa Kreta w Ustroniu dokonała analizy:

- 1) wyników i wniosków ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 6 im. Józefa Kreta w Ustroniu w roku szkolnym 2016/2017 przedstawionych na konferencji w dniu 28 sierpnia 2017 roku,
- 2) sprawozdania z nadzoru pedagogicznego sprawowanego przez 1 skiego Kuratora O wiaty w roku szkolnym 2016/2017.

W wyniku analizy ww. dokumentów ustalono następujące sposoby wykorzystania wyników nadzoru pedagogicznego:

- 1) w bieżącej pracy całorocznej należy zaangażować wszystkich nauczycieli w przygotowywanie dokumentacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej; osoba odpowiedzialna: pedagog szkolny,
- 2) należy podjąć działania zmierzające do zwiększenia czytelnictwa wśród dzieci; osoba odpowiedzialna: bibliotekarz, nauczyciele j. polskiego,
- 3) w bieżącej pracy całorocznej należy położyć nacisk na dyscyplinę pracy nauczycieli; osoba odpowiedzialna: dyrektor szkoły,
- 4) należy w trakcie roku szkolnego 2017/2018 dokonać aktualizacji dokumentów wewnętrznych, w tym statutu szkoły; osoba odpowiedzialna: dyrektor szkoły, zespół zadaniowy,
- 5) należy doskonalić metody pracy z uczniami poprzez udział w odpowiednich szkoleniach; osoba odpowiedzialna: dyrektor szkoły,
- 6) w dalszym ciągu należy czynić starania, aby poprawiać wizerunek szkoły w środowisku lokalnym; osoba odpowiedzialna: dyrektor szkoły, nauczyciel wyznaczony,
- 7) należy monitorować ofertę zajęć dodatkowych do potrzeb uczniów i sygnałów płynących od rodziców; osoba odpowiedzialna: dyrektor szkoły, pedagog szkolny,
- 8) należy w dalszym ciągu dbać o higieniczne i bezpieczne warunki pracy i nauki; osoba odpowiedzialna: dyrektor szkoły,
- 9) należy poszerzać wiedzę wszystkich członków społeczności szkolnej w zakresie praw i obowiązków; osoba odpowiedzialna: wychowawcy oddziałów;
- 10) należy monitorować korzystanie z e-dziennika w ramach pracy wietlicy; osoba odpowiedzialna: wychowawcy wietlicy,

Za zgodnym z protokołem Rady Pedagogicznej z dnia 28 sierpnia 2017 roku.

*Przewodniczący Rady Pedagogicznej*