

**MIASTO USTRÓŃ**  
**43-450 USTRÓŃ, RYNEK 1**

**--- ZAMÓWIENIA PUBLICZNE ---**

**ZP.271.3.75.2018**

**B-5**

***Opracowanie projektu budowlano-wykonawczego modernizacji instalacji wody technologicznej na oczyszczalni ścieków w Ustroniu w ramach zadania inwestycyjnego pn.: „Zakupy inwestycyjne i inwestycje na oczyszczalni ścieków”***

**DOKUMENTACJA KONKURSOWA**

**ROK 2018**

## OGŁOSZENIE O KONKURSIE OFERT

nr ZP.271.3.75.2018

Burmistrz Miasta Ustroń ul. Rynek 1, 43-450 Ustroń

zaprasza do złożenia ofert w konkursie pn:

### ***Opracowanie projektu budowlano-wykonawczego modernizacji instalacji wody technologicznej na oczyszczalni ścieków w Ustroniu w ramach zadania inwestycyjnego pn.: „Zakupy inwestycyjne i inwestycje na oczyszczalni ścieków”***

#### Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie projektu budowlano-wykonawczego modernizacji instalacji wody technologicznej na oczyszczalni ścieków w Ustroniu w ramach zadania inwestycyjnego pn.: „Zakupy inwestycyjne i inwestycje na oczyszczalni ścieków”.
2. Prace projektowe obejmować będą zakres związany z wymianą i dostosowaniem orurowania, osprzętu oraz wyposażenia instalacji wody technologicznej. Dodatkowo projekt powinien dostosować instalacje i jej wydajność do zasilenia wodą technologiczną wszystkich wnioskowanych przez Eksploatatora i wymienionych w dalszej części obiektów. W projekcie należy uwzględnić branżę elektryczną, zbiornik pompowni wody technologicznej i dobór pomp oraz przygotować urządzenia oraz wartości mierzone do wpięcia do systemu AKPiA.
3. Zakres zamówienia obejmuje:
  - 1) wykonanie aktualizacji mapy do celów projektowych wraz z uzyskaniem wypisów z rejestrów gruntów,
  - 2) opracowanie dokumentacji geologiczno-inżynierskiej (jeśli będzie wymagana) wraz z decyzjami zatwierdzającymi
  - 3) dokonanie uzgodnień ZUD,
  - 4) uzyskanie decyzji Inwestycji Celu Publicznego,
  - 5) opracowanie projektu budowlano-wykonawczego modernizacji instalacji wody technologicznej,
  - 6) uzyskanie pozwolenia na budowę,
  - 7) opracowanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót oraz kosztorysu inwestorskiego i przedmiar robót
4. Szczegółowy zakres zamówienia zawarty został w załączniku nr 1 do niniejszego ogłoszenia.
5. Szczegółowość projektu budowlano-wykonawczego ma umożliwić realizację robót budowlanych oraz jednoznaczną wycenę robót przez wykonawców biorących udział w przetargu na realizację zadania.
6. Opracowanie przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązuje się wykonać w wersji papierowej (projekt budowlano-wykonawczy i dokumentacja geologiczno-inżynierska – po sześć egzemplarzy, a kosztorys, przedmiar i specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót – po dwa egzemplarze) i elektronicznej (pliki w formacie PDF oraz DWG o wielkości mniejszej niż 5MB).
7. Dokumentacja projektowa powinna być wykonana zgodnie z obowiązującą Ustawą Prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994. (t.j.Dz.U.2018.1202), Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. (Dz.U.2012.462 j.t. z późn. zm.) w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego, Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. (Dz.U.2013.1129 j.t.) w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego.
8. Dokumentacja projektowa powinna być wykonana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu któremu ma służyć. Wykonawca ponosi wszelkie koszty uzyskania zgód, uzgodnień, pozwoleń, badań i innych niezbędnych opracowań.
9. Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego udzielania odpowiedzi Zamawiającemu na ewentualne zapytania wykonawców, jakie powstaną podczas składania ofert w przetargach na wykonanie robót będących przedmiotem dokumentacji projektowej z dostarczeniem rysunków uzupełniających.
10. Opracowania projektowe i opisowe określające przedmiot zamówienia, a w szczególności rysunki, specyfikacje techniczne, przedmiar robót będą wzajemnie spójne i skoordynowane pod względem technicznym.

Zaleca się, aby oferent dokonał wizji lokalnej na terenie objętym zakresem rzeczowym zadania oraz zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty.

Formularze zawierające informacje o sposobie przygotowania oferty można odebrać osobiście w siedzibie Zamawiającego, biuro nr 42 w godzinach od 8:00 do 15:00, bezpośrednio ze strony internetowej [www.ustron.bip.info.pl](http://www.ustron.bip.info.pl) lub drogą elektroniczną na wskazany adres e-mail.

Osoby uprawnione do kontaktów z wykonawcami:

- w sprawach związanych z przedmiotem zamówienia: **Andrzej Siemiński**,
- w sprawach procedury konkursowej: **Józef Kuczera**

Adres poczty elektronicznej e-mail do kontaktu z Zamawiającym: [zamowieniapubliczne@ustron.pl](mailto:zamowieniapubliczne@ustron.pl)

Wymagany termin realizacji zamówienia: **do 10 miesięcy od dnia zawarcia umowy.**

Koperta powinna być odpowiednio oznaczona:

***Konkurs ZP.271.3.75.2018 – Opracowanie projektu budowlano-wykonawczego modernizacji instalacji wody technologicznej na oczyszczalni ścieków w Ustroniu w ramach zadania inwestycyjnego pn.: „Zakupy inwestycyjne i inwestycje na oczyszczalni ścieków”***

Zamkniętą kopertę, zawierającą ofertę, należy złożyć w biurze podawczym (**biuro nr 2**) Urzędu Miasta Ustroń 43-450 Ustroń ul. Rynek 1, w terminie do dnia **15.11.2018 r. do godz. 10:00.**

Kryteria porównania i oceny ofert:

Maksymalna liczba punktów jaką może przyznać Zamawiający Wykonawcy wynosi 100 pkt. Ocena całkowita punktowa [Pc] złożonej i niepodlegającej odrzuceniu oferty składa się z jednego czynnika, który w przypadku maksimum pozwala na uzyskanie 100 pkt.

Zamawiający przyzna 100 pkt w ofercie z najniższą ceną brutto [zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku] za wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z formularzem oferty. Ilość punktów przyznanych pozostałym Wykonawcom zostanie obliczona zgodnie z następującym wzorem:  **$Pc = Cn / Co \times 100$  pkt**

gdzie:

**Pc** - liczba punktów

**Cn** - najniższa zaoferowana cena brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia

**Co** - cena brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia w ofercie ocenianej

Informacja dotycząca RODO:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miasto Ustroń, 43-450 Ustroń, Rynek 1  
tel. + 48 33 8579 300, fax + 48 33 8579 330
- inspektorem ochrony danych osobowych w Miasto Ustroń jest Pan Marek Landowski, kontakt: [iodo1@uodo.ustron.pl](mailto:iodo1@uodo.ustron.pl), tel. +48 33 8579 333;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr ZP.271.3.75.2018 pn. Opracowanie projektu budowlano-wykonawczego modernizacji instalacji wody technologicznej na oczyszczalni ścieków w Ustroniu w ramach zadania inwestycyjnego pn.: „Zakupy inwestycyjne i inwestycje na oczyszczalni ścieków” prowadzonym w trybie konkursu ofert o wartości nie przekraczającej 30.000 euro zgodnie z Zarządzeniem Burmistrza Miasta Ustroń Nr 25/2011 z dnia 14 lutego 2011r w sprawie systemu udzielania zamówień, w tym zamówień publicznych dla Miasta Ustroń, Urzędu Miasta Ustroń oraz gminnych jednostek organizacyjnych (z późn. zm.);
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**w z. Burmistrza**

***Ireneusz Staniek***  
**Sekretarz Miasta**

Ustroń, dn. 07.11.2018 r.

**INSTRUKCJA KONKURSOWA DLA WYKONAWCÓW**  
**Burmistrz Miasta Ustroń ul. Rynek 1 43-450 Ustroń**

***Opracowanie projektu budowlano-wykonawczego modernizacji instalacji wody technologicznej na oczyszczalni ścieków w Ustroniu w ramach zadania inwestycyjnego pn.: „Zakupy inwestycyjne i inwestycje na oczyszczalni ścieków”***

Niniejsza instrukcja określa:

1. Sposób przygotowania oferty konkursowej;
2. Warunki podmiotowe, które musi spełnić wykonawca składający ofertę konkursową;
3. Niezbędne dokumenty stanowiące integralną część oferty konkursowej;

**I. Opis sposobu przygotowania oferty konkursowej.**

1. Oferta musi zostać sporządzona na formularzu stanowiącym **załącznik A** do niniejszej instrukcji.
2. Do oferty muszą zostać załączone wszystkie dokumenty wymagane postanowieniami punktu III niniejszej instrukcji. Nieprzedłożenie ww. dokumentów przy ofercie będzie skutkowało odrzuceniem oferty.
3. Dokumenty mogą być składane w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej i opatrzonej klauzulą „za zgodność z oryginałem” przez osoby do tego upoważnione. Dokument wielostronicowy przedłożony w formie kserokopii winien być potwierdzony za zgodność z oryginałem na każdej stronie.
4. Złożenie dokumentu w niewłaściwej formie (np. nie poświadczony przez wykonawcę za zgodność z oryginałem odpisy lub kopie) traktowane będzie jak jego brak.
5. Formularz oferty wraz z załącznikami musi zostać podpisany przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy.
6. Wszystkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez wykonawcę.
7. Wykonawca winien umieścić ofertę wraz z wszystkimi wymaganymi dokumentami w kopercie posiadającej oznaczenia określone w ogłoszeniu.

**II. Warunki podmiotowe, które musi spełnić wykonawca składający ofertę.**

1. **Doświadczenie** – wykonawca musi przedstawić w ofercie zrealizowanie w ciągu ostatnich 3 lat, co najmniej jednego zamówienia o charakterze podobnym do niniejszego zamówienia i wartości co najmniej 20.000 zł brutto wraz z potwierdzeniem należytego wykonania w formie referencji. Zamawiający nie dopuszcza korzystania przez Wykonawcę z doświadczenia innych podmiotów.
2. **Sytuacja finansowa** – wykonawca musi posiadać lub mieć dostęp do środków finansowych w wysokości ceny oferty w celu terminowego wykonania zadania.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych.

**Niespełnienie ww. warunków spowoduje odrzucenie oferty konkursowej.**

**III. Dokumenty wymagane w ofercie konkursowej.**

1. Formularz oferty – załącznik A.
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru sądowego lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej potwierdzający, że profil działania wykonawcy odpowiada zakresowi rzeczowemu zadania wraz z umową spółki cywilnej, jeżeli działalność gospodarcza jest prowadzona w formie spółki cywilnej.
3. Zaakceptowany wzór umowy – załącznik B.
4. Referencje potwierdzające należyte wykonanie usług wymienionych w ofercie. W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w ofercie zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania referencji, o których mowa w zdaniu pierwszym.
5. Kopia uprawnień budowlanych do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci i urządzeń sanitarnych osoby przyjmującej obowiązki projektanta.
6. Aktualne na dzień składania ofert zaświadczenie z właściwej izby samorządu zawodowego potwierdzające członkostwo w tej izbie osoby przyjmującej obowiązki projektanta, zgodnie z art. 6 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (tj. z 2016 r. poz. 1725).
7. Formularz cenowy.

**w z. Burmistrza**

***Ireneusz Staniek***  
**Sekretarz Miasta**

(pieczęć Wykonawcy)

Załącznik A

**FORMULARZ OFERTY**

W odpowiedzi na ogłoszenie o konkursie ofert pn:

**Opracowanie projektu budowlano-wykonawczego modernizacji instalacji wody technologicznej na oczyszczalni ścieków w Ustroniu w ramach zadania inwestycyjnego pn.: „Zakupy inwestycyjne i inwestycje na oczyszczalni ścieków”**

Składamy niniejszą ofertę:

Dane wykonawcy: \_\_\_\_\_

<b>Adres:</b>	<b>Kod pocztowy:</b>
<b>Tel.</b>	<b>Fax.</b>
<b>REGON:</b>	<b>NIP:</b>
<b>Adres e-mail:</b>	<b>Strona internetowa:</b>
<b>Osobą uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy oraz odpowiedzialną za wykonanie zobowiązań umowy jest:</b> _____ tel. _____ e mail: _____	
<b>Zobowiązujemy się zrealizować przedmiotowe zamówienie zgodnie z wymogami zawartymi w ogłoszeniu o konkursie ofert za łączną cenę: _____ zł brutto</b> Słownie: _____ złotych brutto	
<b>Powyższa cena zawiera należny podatek VAT</b>	<b>Termin realizacji: do 10 miesięcy od dnia zawarcia umowy</b>
<b>Termin płatności faktury: do 30 dni</b>	<b>Termin związania ofertą: 30 dni</b>

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

1. Jesteśmy uprawnieni do występowania w obrocie prawnym.
2. Posiadamy uprawnienia niezbędne do wykonania zamówienia.
3. Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie, potencjał ekonomiczny i techniczny, a także pracowników zdolnych do wykonania zamówienia.
4. Znajdujemy się w sytuacji finansowej i ekonomicznej zapewniającej wykonanie zamówienia.
5. Oświadczamy, że nie zalegamy z uiszczeniem należnych opłat na rzecz: Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, Urzędu Skarbowego, Urzędu Miasta lub Gminy stosownie dla wykonawcy.
6. Oświadczamy o braku prawomocnego skazania za przestępstwa przeciwko mieniu, przeciwko obrotowi gospodarczemu, przeciwko działalności instytucji państwowych oraz samorządu terytorialnego, przeciwko wiarygodności dokumentów lub za przestępstwo skarbowe.
7. Nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1. pkt 12-23 i ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.).
8. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami ogłoszenia o konkursie ofert i nie wnosimy do niego żadnych zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
9. Oświadczamy że usługi zaoferowane w odpowiedzi w ofercie, spełnią wszystkie wymagania przedstawione w ogłoszeniu o konkursie ofert.
10. W przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą zobowiązujemy się do podpisania umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
11. Oświadczamy, że podana cena obejmuje wszystkie koszty, jakie poniesie Zamawiający z tytułu realizacji zamówienia.

**DOŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

<b>Opis zrealizowanych zamówień o zakresie wskazanym w pkt II ppkt 1) instrukcji konkursowej dla wykonawców wraz z podaniem nazwy zamawiającego i terminu zrealizowanych zamówień</b>	<b>Kwota realizacji zamówienia [zł] brutto</b>
Opis zrealizowanych zamówień:  Nazwa zamawiającego:  Termin zrealizowanych zamówień:	

....., dn. ....

.....  
(podpis upoważnionego przedstawiciela)

# WZÓR UMOWY NR ZP.272.3.75.2018

Zawarta w dniu \_\_\_\_ r. w Ustroniu pomiędzy:

**MIASTEM USTRONÓ ul. Rynek 1, 43-450 Ustroń NIP 548-240-74-34** reprezentowanym przez **Burmistrza Miasta Ustroń - Ireneusza Szarca** zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”,

a

---

zwaną dalej „Wykonawcą”, zaś wspólnie dalej „Stronami”

## § 1. TRYB POSTĘPOWANIA

Zamówienie nie przekroczy kwoty 30.000 Euro tj. kwoty 129 351,00 zł netto na podstawie Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2017 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2477). Podstawę zawarcia umowy – udzielenia zamówienia stanowi wybór oferty dokonany na podstawie ZARZĄDZENIA Burmistrza Miasta Ustroń Nr 25/2011 z dnia 14 lutego 2011r w sprawie systemu udzielania zamówień, w tym zamówień publicznych dla Miasta Ustroń, Urzędu Miasta Ustroń oraz gminnych jednostek organizacyjnych (z późniejszymi zmianami)

## § 2. PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest opracowanie projektu budowlano-wykonawczego modernizacji instalacji wody technologicznej na oczyszczalni ścieków w Ustroniu w ramach zadania inwestycyjnego pn.: „Zakupy inwestycyjne i inwestycje na oczyszczalni ścieków”.
2. Prace projektowe obejmować będą zakres związany z wymianą i dostosowaniem orurowania, osprzętu oraz wyposażenia instalacji wody technologicznej. Dodatkowo projekt powinien dostosować instalacje i jej wydajność do zasilenia wodą technologiczną wszystkich wnioskowanych przez Eksploatatora i wymienionych w dalszej części obiektów. W projekcie należy uwzględnić branżę elektryczną, zbiornik pompowni wody technologicznej i dobór pomp oraz przygotować urządzenia oraz wartości mierzone do wpięcia do systemu AKPiA.
3. Zakres zamówienia obejmuje:
  - 1) wykonanie aktualizacji mapy do celów projektowych wraz z uzyskaniem wypisów z rejestrów gruntów,
  - 2) opracowanie dokumentacji geologiczno-inżynierskiej (jeśli będzie wymagana) wraz z decyzjami zatwierdzającymi
  - 3) dokonanie uzgodnień ZUD,
  - 4) uzyskanie decyzji Inwestycji Celu Publicznego,
  - 5) opracowanie projektu budowlano-wykonawczego sieci kanalizacji sanitarnej z przyłączami,
  - 6) uzyskanie pozwolenia na budowę,
  - 7) opracowanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót oraz kosztorysu inwestorskiego i przedmiar robót
4. Szczegółowy zakres zamówienia zawarty został w załączniku nr 1 do ogłoszenia o konkursie ofert.
5. Wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1 stanowi jednocześnie powierzenie przez Zamawiającego Wykonawcy przygotowania szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia na realizację inwestycji w oparciu o przepis art. 15 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986) i Zamawiający udziela w tym zakresie Wykonawcy pełnomocnictwa na przygotowanie opisu przedmiotu zamówienia na podstawie art. 15 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
6. Szczegółowość dokumentacji projektowej ma umożliwić realizację robót budowlanych oraz jednoznaczną wycenę robót przez wykonawców biorących udział w przetargu na realizację zadania.
7. Opracowanie przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązuje się wykonać w wersji papierowej (dokumentację projektową oraz geologiczną – po pięć egzemplarzy, a kosztorysy, przedmiary i specyfikacje techniczne – po dwa egzemplarze) i elektronicznej (pliki w formacie PDF o wielkości mniejszej niż 5MB).
8. Dokumentacja projektowa powinna być wykonana zgodnie z obowiązującą Ustawą Prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994. (t.j. Dz. U. z 2018, poz. 1202), Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. (Dz. U z 2012 r., poz. 462 z późn. zm.) w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego, Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 1129) w



sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego.

9. Dokumentacja projektowa powinna być wykonana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu któremu ma służyć. Wykonawca ponosi wszelkie koszty uzyskania zgód, uzgodnień, pozwoleń, badań i innych niezbędnych opracowań.
10. Wykonawca zobowiązuje się w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego do nieodpłatnego udzielania odpowiedzi Zamawiającemu na ewentualne zapytania wykonawców, jakie powstaną podczas składania ofert w przetargu na wykonanie robót będących przedmiotem dokumentacji projektowej z dostarczeniem rysunków uzupełniających.
11. Opracowania projektowe i opisowe określające przedmiot zamówienia, a w szczególności rysunki, specyfikacje techniczne, przedmiary robót będą wzajemnie spójne i skoordynowane pod względem technicznym.
12. Przedmiot umowy zostanie wykonany w zakresie zgodnym i w sposób zgodny z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w ogłoszeniu o konkursie ofert oraz ofertą Wykonawcy z dnia \_\_.\_\_.\_\_\_\_ r. będącymi integralnymi częściami niniejszej umowy.

### § 3. OSOBY UPRAWNIONE DO REPREZENTOWANIA STRON

1. Osobami uprawnionymi do reprezentowania Stron w trakcie realizacji umowy są:
  - 1) po stronie Zamawiającego: \_\_\_\_\_,
  - 2) po stronie Wykonawcy: \_\_\_\_\_.
2. Osoby wymienione w ust. 1 są uprawnione do uzgadniania form i metod pracy, udzielania koniecznych informacji, podejmowania innych niezbędnych działań wynikających z umowy, koniecznych do prawidłowego wykonywania przedmiotu umowy.

### § 4. REALIZACJA UMOWY

Termin wykonania przedmiotu umowy ustala się do 10 miesięcy od dnia zawarcia umowy.

### § 5. ODBIÓR

1. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi w siedzibie Zamawiającego, w drodze protokołu zdawczo-odbiorczego podpisanego przez Strony umowy, po dostarczeniu (przekazaniu) Zamawiającemu przedmiotu umowy w terminie o którym mowa w §4 i po sprawdzeniu przez Zamawiającego kompletności dokumentacji. Wraz z przekazaniem przedmiotu umowy Wykonawca jest zobowiązany złożyć pisemne oświadczenie, że prace projektowe są wykonane zgodnie z umową i pod względem jakości, prawidłowości i kompletności odpowiadają celowi jakiemu mają służyć.
2. W przypadku zauważenia przez Zamawiającego wad przy odbiorze Zamawiający może odmówić podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego i wyznaczyć Wykonawcy termin do ich usunięcia. Wyznaczenie terminu do usunięcia braków lub wad nie uchyla odpowiedzialności Wykonawcy za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej umowy w terminie i na zasadach w niej określonych.
3. Podpisanie przez strony protokołu zdawczo-odbiorczego nastąpi najpóźniej w ciągu 14 dni od daty dostarczenia (przekazania) Zamawiającemu przedmiotu umowy, o ile przed upływem tego terminu nie zostaną zgłoszone wady Zamawiającego co do kompletności przedmiotu umowy.
4. Podpisany bez zastrzeżeń (bez stwierdzenia wad) i zatwierdzony przez strony protokół zdawczo-odbiorczy będzie stanowił podstawę do wystawienia faktury VAT.
5. Zamawiający nie jest zobowiązany dokonywać sprawdzenia jakości wykonanego przedmiotu umowy.
6. Podpisanie przez Zamawiającego protokołu zdawczo-odbiorczego nie stanowi potwierdzenia przez Zamawiającego prawidłowości i jakości przedmiotu umowy, a w szczególności nie wpływa na uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady albo gwarancji.

### § 6. CENA ORAZ WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy na podstawie złożonej oferty ustala się na **kwotę brutto w wysokości \_\_\_\_\_ zł**, (słownie: \_\_\_\_\_).
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym i zawiera należny podatek VAT.
3. Wynagrodzenie za wykonane i odebrane prace zostanie wypłacone przelewem przez Zamawiającego na konto Wykonawcy w terminie do 30 dni licząc od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury z zatwierdzonym protokołem odbioru prac projektowych.
4. Strony postanawiają, że zapłata wynagrodzenia następuje w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Wynagrodzenie Wykonawcy, ustalone w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy, a w szczególności należności za:

- 1) wykonanie, opracowanie i dostarczenie prac wyszczególnionych w §2 umowy, w formie drukowanej (papierowej) oraz odpowiedników w formie elektronicznej na nośniku CD lub DVD,
  - 2) przeniesienie autorskich praw majątkowych, wraz z wyłącznym prawem zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego na polach eksploatacji określonych w ust. 6.
  - 3) przeniesienie własności egzemplarzy (nośników materialnych), na których utwalono dokumentację.
6. Przejście na Zamawiającego majątkowych praw autorskich do przedmiotu umowy wraz z wyłącznym prawem zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego następuje z chwilą jego odbioru przez Zamawiającego na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego zgodnie z §5 umowy na następujących polach eksploatacji:
- 1) Używania dokumentacji projektowej i przekazywania jej stronom biorącym udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
  - 2) Prawo do utrwalania i wielokrotniania utworu,
  - 3) Upubliczniania i rozpowszechniania utworu,
  - 4) Wprowadzania do obrotu, użyczenia lub najmu oryginału albo egzemplarzy, na których utwalono dokumentację projektową.

### **§ 7. ODPOWIEDZIALNOŚĆ STRON UMOWY**

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego za wady fizyczne i prawne w dokumentacji stanowiącej przedmiot umowy, zmniejszające jej wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w umowie oraz wynikający z przeznaczenia dokumentacji, a w szczególności Wykonawca odpowiada za rozwiązania projektowe niezgodne z parametrami ustalonymi w umowie, normach i przepisach techniczno-budowlanych, a także niezgodne ze stanem faktycznym.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wynikłe z niewłaściwego wykonania niniejszej umowy, a w szczególności za wady robót zrealizowanych według jego dokumentacji projektowej wynikłe wskutek wad tej dokumentacji, w tym niewłaściwie wykonanego przedmiaru robót i kosztorysu inwestorskiego.
3. Wykonawca zobowiązuje się pokryć koszty ewentualnych robót dodatkowych na etapie realizacji robót budowlanych wynikłych z niewłaściwego wykonania dokumentacji projektowej.
4. Z uwagi na fakt, że zgodnie z art. 15 ust. 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986) Zamawiający w §2 ust. 2 powierzył Wykonawcy przygotowanie opisu przedmiotu zamówienia robót budowlanych realizowanych w oparciu o dokumentację projektową będącą przedmiotem niniejszej umowy, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za nieprawidłowości w tejże dokumentacji mogące skutkować błędnym sporządzeniem przez Zamawiającego opisu przedmiotu zamówienia robót budowlanych w postępowaniu przetargowym, a mogących stanowić naruszenie ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenia dyscypliny finansów publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1311).
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w przypadku nienależytego wykonywania, niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę, a w szczególności w przypadku opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy wynoszącego 14 dni kalendarzowych. Zamawiający w takim przypadku jest zobowiązany do złożenia oświadczenia o odstąpieniu w ciągu 14 dni kalendarzowych od powzięcia wiadomości o okolicznościach, o których mowa w zdaniu 1.

### **§ 8. GWARANCJA**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonaną dokumentację projektową obejmującą okres od daty odbioru dokumentacji projektowej (data sporządzenia protokołu zdawczo-odbiorczego bez zastrzeżeń) do dnia zakończenia realizacji robót wykonywanych na podstawie dokumentacji projektowej. Przez datę zakończenia realizacji robót wykonywanych na podstawie dokumentacji projektowej rozumie się datę sporządzenia protokołu odbioru końcowego podpisanego bez zastrzeżeń przez Zamawiającego i wykonawcę robót budowlanych.
2. Wykonawca w ramach gwarancji zobowiązuje się usunąć wady przedmiotu umowy, w tym wady, które ujawniły się zwłaszcza na etapie prowadzonego postępowania przetargowego na wyłonienie wykonawcy robót budowlanych oraz w trakcie realizacji robót budowlanych.
3. Termin usunięcia wad wyznacza Zamawiający w porozumieniu z Wykonawcą, a w przypadku braku takiego porozumienia termin jednostronnie wyznaczy Zamawiający.
4. Zamawiający może usunąć w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt wady nieusunięte w uzgodnionym terminie po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy. Kosztami związanymi z zastępczym usunięciem wad Zamawiający obciąża Wykonawcę.
5. Postanowienia zawarte w § 9 ust. 2 zd. 2 i ust. 3 i 4 zd. 3 i 4 stosuje się odpowiednio.

### § 9. RĘKOJMIA

1. Niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi.
2. Termin rękojmi rozpoczyna się w dacie odbioru końcowego i jest o trzy miesiące dłuższy od terminu gwarancji. Termin rękojmi przedłuża się o termin usuwania wady, przy czym termin usuwania wady rozpoczyna się z dniem zawiadomienia Wykonawcy o wadzie, a kończy z dniem przekazania przedmiotu umowy wolnego od wad upoważnionemu przedstawicielowi Zamawiającego.
3. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie telefonicznie (oraz potwierdzi faksem lub pisemnie) najpóźniej w ciągu jednego miesiąca od daty jej wykrycia. Wykonawca rozpocznie usuwanie wady w terminie nie dłuższym niż 3 (trzy) dni robocze od momentu zgłoszenia wady.
4. Wady ujawnione w terminie rękojmi usuwane będą bezpłatnie (dotyczy wszystkich materiałów, części i czynności podjętych w związku z usunięciem wady), w terminach ustalonych każdorazowo przez Strony umowy. Jeżeli Strony nie ustaliły terminu usuwania wad wynosić on będzie 7 dni od daty zgłoszenia wady. Z czynności odbioru zostanie spisany protokół. Postanowienia § 5 dotyczące zawiadomienia o terminie odbioru i dotyczące odbioru stosuje się odpowiednio.

### § 10. KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - 1) w wysokości 25% kwoty brutto określonej w § 6 ust. 1 pkt 3 - za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, a w szczególności w przypadku stwierdzenia opóźnienia Wykonawcy w realizacji przedmiotu umowy trwającego powyżej 30 dni,
  - 2) w wysokości 10% kwoty brutto określonej w § 6 ust. 1 pkt 3 - za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy,
  - 3) w wysokości 0,2% kwoty brutto określonej w § 6 ust. 1 pkt 3 – za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy,
  - 4) w wysokości 0,2% kwoty brutto określonej w § 6 ust. 1 pkt 3 – za każdy dzień opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji lub rękojmi,
  - 5) w wysokości 200 zł - za każdy dzień opóźnienia (licząc od upływu wyznaczonego przez Zamawiającego terminu) w udzieleniu odpowiedzi na pytania wykonawców składane w postępowaniu przetargowym, a także dostarczeniu rysunków uzupełniających, o których mowa w § 2 ust. 10.
2. Zamawiający może potrącić karę umowną z wynagrodzenia Wykonawcy.
3. W przypadku gdy kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody Zamawiający może żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
4. W razie przerwania prac projektowych z powodu okoliczności, za które odpowiada Zamawiający, lub w razie rozwiązania umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, wysokość wynagrodzenia za wykonane prace ustali się wspólnie na podstawie protokołu stwierdzającego stan zaawansowania prac.

### § 11. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy Kodeksu Cywilnego.
2. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egzemplarz dla Wykonawcy i 2 egzemplarze dla Zamawiającego.
3. Rozwiązanie, wypowiedzenie oraz odstąpienie od umowy wymaga dla swojej skuteczności zachowania zwykłej formy pisemnej.
4. Wszelkie spory, które mogą powstać na tle realizacji niniejszej umowy będą rozwiązywane pomiędzy Stronami polubownie. W przypadku nie załatwienia sporu polubownie, spory rozwiązywane będą przez sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
5. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności - aneks do umowy.

Zamawiający

Wykonawca

.....

.....

**FORMULARZ CENOWY**

Składając w imieniu \_\_\_\_\_

ofertę w odpowiedzi na ogłoszenie o konkursie ofert na:

**Opracowanie projektu budowlano-wykonawczego modernizacji instalacji wody technologicznej na oczyszczalni ścieków w Ustroniu w ramach zadania inwestycyjnego pn.: „Zakupy inwestycyjne i inwestycje na oczyszczalni ścieków**

Oferujemy realizację zamówienia zgodnie z poniższą ceną brutto:

L.p.	Element zamówienia	Wartość [zł] brutto
A	B	C
1.	1) wykonanie aktualizacji mapy do celów projektowych wraz z uzyskaniem wypisów z rejestrów gruntów, 2) dokonanie uzgodnień ZUD, 3) uzyskanie decyzji Inwestycji Celu Publicznego, 4) opracowanie projektu budowlano-wykonawczego sieci kanalizacji sanitarnej z przyłączami, 5) uzyskanie pozwolenia na budowę, 6) opracowanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót oraz kosztorysu inwestorskiego i przedmiar robót	
2.	Opracowanie dokumentacji geologiczno-inżynierskiej wraz z decyzjami zatwierdzającymi	
<b>RAZEM CENA OFERTOWA BRUTTO</b>		<b>[zł]</b>

Miejscowość: ....., dnia: .....

Podpis Wykonawcy .....