

OGŁOSZENIE O KONKURSIE OFERT

nr SP2.ZP.271.3.01.2019

Dyrektor Klimatycznej Szkoły Podstawowej nr 2 im. Jerzego Michejdy w Ustroniu
43-450 Ustroń ul. Daszyńskiego 31

zaprasza do złożenia ofert w konkursie pn:

Zakup komputerów wraz z oprogramowaniem do pracowni komputerowej oraz sal dydaktycznych Klimatycznej Szkoły Podstawowej nr 2 im. Jerzego Michejdy w Ustroniu

Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest zakup sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem do pracowni komputerowej oraz sal dydaktycznych Klimatycznej Szkoły Podstawowej nr 2 im. Jerzego Michejdy w Ustroniu.

Zamówienie obejmuje 20 szt. zestawów komputerowych wraz z oprogramowaniem oraz 1 drukarkę laserową jak również przeniesienie na Zamawiającego praw wynikających ze standardowej, bezterminowej, nieograniczonej w czasie i przestrzeni, niewyłącznej licencji producenta na oprogramowanie dostarczone w ramach przedmiotowego zamówienia.

Szczegółowy zakres zamówienia przedstawiony został w załączniku nr 1 do niniejszego ogłoszenia.

Zestawy komputerowe należy dostarczyć z zainstalowanym i skonfigurowanym systemem operacyjnym oraz oprogramowaniem. Zamawiający wymaga, aby cały sprzęt był fabrycznie nowy, nieużywany przed dniem dostawy. Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych na zestawy komputerowe. Przez równoważny należy rozumieć sprzęt o parametrach, jakości wykonania, technologii wykonania nie gorszych niż w opisie przedmiotu zamówienia. Zaoferowany sprzęt komputerowy powinien spełniać minimalne wymagania Zamawiającego określone w niniejszym ogłoszeniu lub posiadać lepsze parametry. Urządzenia i ich komponenty muszą być oznakowane przez producentów w taki sposób, aby możliwa była identyfikacja zarówno produktu jak i producenta. Sprzęt wydany zostanie Zamawiającemu w opakowaniu fabrycznym wraz z przynależnym okablowaniem, osprzętem, instrukcjami i sterownikami oraz dokumentami gwarancyjnymi i licencyjnymi. Odbiór przedmiotu umowy potwierdzony zostanie pisemnym protokołem odbioru (ilościowo-rzeczowym). Do protokołu muszą być załączone dokumenty gwarancyjne i licencyjne. Instrukcje użytkownika muszą być sporządzone w języku polskim. Oferowany sprzęt komputerowy musi być zgodny z obowiązującymi normami i oznakowany znakiem CE. Oprogramowanie musi pochodzić z legalnego kanału dystrybucji w Polsce i zawierać oryginalny nośnik producenta.

Przedmiot zamówienia Wykonawca dostarczy do Klimatycznej Szkoły Podstawowej nr 2 im. Jerzego Michejdy w Ustroniu przy ulicy Daszyńskiego 31 w miejsce wskazane przez Dyrekcję placówki.

Formularze zawierające informacje o sposobie przygotowania oferty można odebrać osobiście w Urzędzie Miasta Ustroń, biuro nr 42 w godzinach od 8:00 do 15:00, drogą elektroniczną lub bezpośrednio ze strony internetowej www.ustron.bip.info.pl

Osoby uprawnione do kontaktów z wykonawcami:

- w sprawach związanych z przedmiotem zamówienia: **Grażyna Tekielak**

- w sprawach procedury konkursowej: **Józef Kuczera**

Adres poczty elektronicznej e-mail do kontaktu z Zamawiającym: zamowieniapubliczne@ustron.pl

Wymagany termin realizacji zamówienia: do 3 tygodni od dnia zawarcia umowy.

Koperta powinna być odpowiednio oznaczona:

Konkurs SP2.ZP.271.3.01.2019 – Zakup komputerów wraz z oprogramowaniem do pracowni komputerowej oraz sal dydaktycznych Klimatycznej Szkoły Podstawowej nr 2 im. Jerzego Michejdy w Ustroniu

Zamkniętą kopertę, zawierającą ofertę, należy złożyć w biurze podawczym (**biuro nr 2**) Urzędu Miasta Ustroń 43-450 Ustroń ul. Rynek 1, w terminie do dnia **19.06.2019 r. do godz. 10:00.**

Kryteria porównania i oceny ofert:

Maksymalna liczba punktów jaką może przyznać Zamawiający Wykonawcy wynosi 100 pkt. Ocena całkowita punktowa [Pc] złożonej i niepodlegającej odrzuceniu oferty składa się z jednego czynnika, który w przypadku maksimum pozwala na uzyskanie 100 pkt.

Zamawiający przyzna 100 pkt w ofercie z najniższą ceną brutto [zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku] za wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z formularzem oferty. Ilość punktów przyznanych pozostałym Wykonawcom zostanie obliczona zgodnie z następującym wzorem: **$Pc = Cn / Co \times 100$ pkt**

gdzie:

Pc - liczba punktów

Cn - najniższa zaofferowana cena brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia

Co - cena brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia w ofercie ocenianej

Informacja dotycząca RODO:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Klimatyczna Szkoła Podstawowa nr 2 im. Jerzego Michejdy w Ustroniu, 43-450 Ustroń ul. Daszyńskiego 31, tel. + 48 33 854 35 63,
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Klimatyczna Szkoła Podstawowa nr 2 im. Jerzego Michejdy w Ustroniu jest Pan Michał Glajc, kontakt: iodo2@uodo.ustron.pl, tel. +48 33 8579 333,
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr SP2.ZP.271.3.01.2019 pn. Zakup komputerów wraz z oprogramowaniem do pracowni komputerowej oraz sal dydaktycznych Klimatycznej Szkoły Podstawowej nr 2 im. Jerzego Michejdy w Ustroniu prowadzonym w trybie konkursu ofert o wartości nie przekraczającej 30.000 euro zgodnie z Zarządzeniem Burmistrza Miasta Ustroń Nr 25/2011 z dnia 14 lutego 2011r w sprawie systemu udzielania zamówień, w tym zamówień publicznych dla Miasta Ustroń, Urzędu Miasta Ustroń oraz gminnych jednostek organizacyjnych (z późn. zm.),
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”,
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp,
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
- 8) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **,
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***,
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Ustroń, dnia 11.06.2019 r.

INSTRUKCJA KONKURSOWA DLA WYKONAWCÓW

Dyrektor Klimatycznej Szkoły Podstawowej nr 2 im. Jerzego Michejdy w Ustroniu
43-450 Ustroń ul. Daszyńskiego 31

Zakup komputerów wraz z oprogramowaniem do pracowni komputerowej oraz sal dydaktycznych Klimatycznej Szkoły Podstawowej nr 2 im. Jerzego Michejdy w Ustroniu

Niniejsza instrukcja określa:

1. Sposób przygotowania oferty konkursowej;
2. Warunki podmiotowe, które musi spełnić wykonawca składający ofertę konkursową;
3. Niezbędne dokumenty stanowiące integralną część oferty konkursowej;

I. Opis sposobu przygotowania oferty konkursowej.

1. Oferta musi zostać sporządzona na formularzu stanowiącym **załącznik A** do niniejszej instrukcji.
2. Do oferty muszą zostać załączone wszystkie dokumenty wymagane w punkcie III niniejszej instrukcji. Nieprzedłożenie ww. dokumentów przy ofercie będzie skutkowało odrzuceniem oferty.
3. Dokumenty mogą być składane w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej i opatrzonej klauzulą „za zgodność z oryginałem” przez osoby do tego upoważnione. Dokument wielostronicowy przedłożony w formie kserokopii winien być potwierdzony za zgodność z oryginałem na każdej stronie.
4. Złożenie dokumentu w niewłaściwej formie (np. nie poświadczone przez wykonawcę za zgodność z oryginałem odpisy lub kopie) traktowane będzie jak jego brak.
5. Formularz oferty wraz z załącznikami musi zostać podpisany przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy.
6. Wszystkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez wykonawcę.
7. Wykonawca winien umieścić ofertę wraz z wszystkimi wymaganymi dokumentami w kopercie posiadającej oznaczenia określone w ogłoszeniu.
8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych.

II. Warunki podmiotowe, które musi spełnić wykonawca składający ofertę:

Doświadczenie – wykonawca musi przedstawić w ofercie zrealizowanie w ciągu ostatnich 3 lat, co najmniej jednego zamówienia polegającego na dostawie sprzętu komputerowego o **wartości co najmniej 50.000 zł brutto** wraz z potwierdzeniem należytego wykonania w formie referencji. Zamawiający nie dopuszcza korzystania przez Wykonawcę z doświadczenia innych podmiotów.

Niespełnienie ww. warunku spowoduje odrzucenie oferty konkursowej.

III. Dokumenty wymagane w ofercie konkursowej.

1. Formularz oferty – załącznik A.
2. Referencje potwierdzające należyte wykonanie zamówień wymienionych w ofercie. W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego zamówienia wskazane w ofercie zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania referencji, o których mowa w zdaniu pierwszym.
3. Aktualny odpis z właściwego rejestru sądowego lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej potwierdzający, że profil działania wykonawcy odpowiada zakresowi rzeczowemu zadania wraz z umową spółki cywilnej, jeżeli działalność gospodarcza jest prowadzona w formie spółki cywilnej.
4. Formularz cenowy – załącznik C.
5. Karty techniczne zawierające szczegółowy opis i fotografie oferowanych zestawów komputerowych i drukarki, z których jednoznacznie będą wynikać parametry techniczne oferowanych urządzeń celem ich porównania z wymaganiami Zamawiającego określonymi w załączniku nr 1 do ogłoszenia o konkursie ofert wraz z informacją o wersji oferowanego oprogramowania.
Dokumenty obejmujące elementy przedmiotu zamówienia, takie jak: karty techniczne zawierające opisy i fotografie oferowanych zestawów komputerowych i drukarki, stanowią treść merytoryczną ogłoszenia o konkursie ofert i mają charakter bezwzględnie obowiązujący i muszą być wskazane w ofercie od początku, gdyż nie mogą podlegać zmianie, poprzez ich uzupełnianie przez Wykonawców. Dokumenty, o których mowa powyżej mają charakter treści oferty, rozumianej jako oświadczenie woli wykonawcy. Nieprzedłożenie tych dokumentów przy ofercie będzie skutkowało odrzuceniem oferty – bez możliwości złożenia przez tego Wykonawcę tych dokumentów po upływie terminu składania ofert.
6. Inne dokumenty wymagane w załączniku nr 1 do ogłoszenia o konkursie ofert.

(pieczęć Wykonawcy)

Załącznik A

FORMULARZ OFERTY

W odpowiedzi na ogłoszenie o konkursie ofert pn:

Zakup komputerów wraz z oprogramowaniem do pracowni komputerowej oraz sal dydaktycznych Klimatycznej Szkoły Podstawowej nr 2 im. Jerzego Michejdy w Ustroniu

składamy niniejszą ofertę:

Dane wykonawcy: _____

Adres:	Kod pocztowy:
Tel.	Fax.
REGON:	NIP:
Adres e-mail:	Strona internetowa:
Osobą uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy oraz odpowiedzialną za wykonanie zobowiązań umowy jest: _____ tel. _____ e mail: _____	
Zobowiązujemy się zrealizować przedmiotowe zamówienie zgodnie z wymogami zawartymi w ogłoszeniu o konkursie ofert za łączną cenę: _____ zł brutto Słownie: _____ złotych brutto	
Powyższe ceny zawierają należny podatek VAT	Termin realizacji: do 3 tygodni od dnia zawarcia umowy
Termin płatności faktury: do 30 dni	Termin związania ofertą: 30 dni

Składając niniejszą ofertę, oświadczamy, że:

- 1) jesteśmy uprawnieni do występowania w obrocie prawnym,
- 2) posiadamy uprawnienia niezbędne do wykonania zamówienia,
- 3) posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie, potencjał ekonomiczny i techniczny, a także pracowników zdolnych do wykonania zamówienia,
- 4) znajdujemy się w sytuacji finansowej i ekonomicznej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 5) nie zalegamy z uiszczeniem należnych opłat na rzecz: Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, Urzędu Skarbowego, Urzędu Miasta lub Gminy stosownie dla wykonawcy,
- 6) brak jest prawomocnego skazania nas za przestępstwa przeciwko mieniu, przeciwko obrotowi gospodarczemu, przeciwko działalności instytucji państwowych oraz samorządu terytorialnego, przeciwko wiarygodności dokumentów lub za przestępstwo skarbowe,
- 7) nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1.pkt 12-23 i ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.),
- 8) zapoznaliśmy się z warunkami ogłoszenia o konkursie ofert i nie wnosimy do niego żadnych zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty,
- 9) zapoznaliśmy się z wzorem umowy stanowiącym załącznik B do ogłoszenia o konkursie ofert i **akceptujemy jej postanowienia,**
- 10) zaoferowane dostawy spełnią wszystkie wymagania przedstawione w ogłoszeniu o konkursie ofert,
- 11) w przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą zobowiązujemy się do podpisania umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego,
- 12) podana cena obejmuje wszystkie koszty, jakie poniesie Zamawiający z tytułu realizacji zamówienia,

- 13) wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu.

DOŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Opis zrealizowanych zamówień o zakresie wskazanym w pkt II ppkt 1) instrukcji konkursowej dla wykonawców wraz z podaniem nazwy zamawiającego i terminu zrealizowanych zamówień	Kwota zamówienia
Opis zrealizowanych zamówień: Nazwa zamawiającego: Termin zrealizowanych zamówień:	_____ zł brutto

....., dn.

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela)

WZÓR UMOWY NR SP2.ZP.272.3.01.2019

Zawarta w dniu ____ r. w Ustroniu pomiędzy:

Nabywcą - **MIASTEM USTRONŃ** ul. Rynek 1, 43-450 Ustroń NIP 548-240-74-34 i

Odbiorcą – **Klimatyczną Szkołą Podstawową nr 2 im. Jerzego Michejdy w Ustroniu, 43-450 Ustroń ul. Daszyńskiego 31**, reprezentowaną przez **Dyrektora – Grażynę Tekielak** zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”,

a

_____ zwaną dalej „Wykonawcą”,
zaś wspólnie dalej „Stronami”

§ 1. TRYB POSTĘPOWANIA

Zamówienie nie przekroczy kwoty 30.000 Euro tj. kwoty 129 351,00 zł netto na podstawie Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2017 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2477). Podstawę zawarcia umowy – udzielenia zamówienia stanowi wybór oferty dokonany na podstawie ZARZĄDZENIA Burmistrza Miasta Ustroń Nr 25/2011 z dnia 14 lutego 2011r w sprawie systemu udzielania zamówień, w tym zamówień publicznych dla Miasta Ustroń, Urzędu Miasta Ustroń oraz gminnych jednostek organizacyjnych (z późniejszymi zmianami)

§ 2. PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest zakup i dostawa przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem do pracowni komputerowej oraz sal dydaktycznych Klimatycznej Szkoły Podstawowej nr 2 im. Jerzego Michejdy w Ustroniu.
2. Zamówienie obejmuje:
 - 1) dostawę zestawów komputerowych wraz z oprogramowaniem w ilości **20 sztuk**,
 - 2) dostawę drukarki laserowej – 1 szt.
 - 3) przeniesienie na Zamawiającego praw wynikających ze standardowej, bezterminowej, nieograniczonej w czasie i przestrzeni, niewyłącznej licencji producenta na oprogramowanie dostarczone w ramach niniejszej umowy.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty został w załączniku nr 1 do ogłoszenia o konkursie ofert.
4. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu cały sprzęt fabrycznie nowy, nieużywany przed dniem dostawy, fabrycznie zapakowany wraz z przynależnym okablowaniem, osprzętem, instrukcjami i sterownikami oraz dokumentami gwarancyjnymi i licencyjnymi.
5. Zaoferowany sprzęt komputerowy będzie spełniał minimalne wymagania Zamawiającego określone w ogłoszeniu o konkursie ofert lub posiadał lepsze parametry.
6. Urządzenia i ich komponenty muszą być oznakowane przez producentów w taki sposób, aby możliwa była identyfikacja zarówno produktu jak i producenta. Oferowany sprzęt komputerowy musi być zgodny z obowiązującymi normami i oznakowany znakiem CE.
7. Jeżeli Wykonawca zdecyduje się na plombowanie sprzętu, to może oplombować jedynie podzespoły.
8. Zestawy komputerowe Wykonawca dostarczy Zamawiającemu kompletne zmontowane wraz z zainstalowanym systemem operacyjnym oraz oprogramowaniem Microsoft Office.
9. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy do Klimatycznej Szkoły Podstawowej nr 2 im. Jerzego Michejdy w Ustroniu przy ul. Daszyńskiego 31 w miejsce wskazane przez Dyрекcję Placówki.
10. Przedmiot umowy zostanie wykonany w zakresie zgodnym i w sposób zgodny z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w ogłoszeniu o konkursie ofert oraz ofertą Wykonawcy z dnia ____2019 r. będącymi integralnymi częściami niniejszej umowy.

§ 3. OSOBY UPRAWNIONE DO REPREZENTOWANIA STRON

Osobami uprawnionymi do reprezentowania Stron w trakcie realizacji umowy są:

- 1) po stronie Zamawiającego: _____,
- 2) po stronie Wykonawcy: _____.

§ 4. TERMIN REALIZACJI UMOWY

Przedmiot umowy zostanie wykonany w terminie do 3 tygodni od dnia zawarcia niniejszej umowy.

§ 5. CENA ORAZ WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci wynagrodzenie ustalone na podstawie formularza cenowego będącego załącznikiem do oferty na kwotę **brutto w wysokości _____ zł** (słownie: _____).
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1, wynikające z oferty Wykonawcy jest ostateczne i obejmuje wszystkie koszty jakie powstaną w związku z realizacją przedmiotu umowy, w szczególności wszelkie koszty dostawy, w tym transportu, rozładunku, koszty serwisu gwarancyjnego, opłat celnych, podatkowych, ubezpieczeniowych, wszelkie koszty opłat pośrednich oraz koszty podatku VAT.
3. Wynagrodzenie jest niezmienne do zakończenia umowy. Podstawą rozliczenia i wystawienia faktury będzie podpisany bez zastrzeżeń (bez stwierdzenia wad) protokół odbioru.
4. Wynagrodzenie za wykonaną i odebraną dostawę zostanie wypłacone przelewem przez Zamawiającego na konto Wykonawcy w terminie do **30 dni** licząc od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury wraz z protokołem.
5. Załącznikiem do faktur będą wszelkie dokumenty odbiorowe (certyfikaty, gwarancje, itp.).
6. Strony postanawiają, że zapłata następuje w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Fakturę należy wystawić w następujący sposób:
 - 1) Nabywca: Miasto Ustroń, 43-450 Ustroń ul. Rynek 1, NIP 548-240-74-34.
 - 2) Odbiorca: Klimatyczna Szkoła Podstawowa nr 2 im. Jerzego Michejdy w Ustroniu, 43-450 Ustroń ul. Daszyńskiego 31.

§ 6. ODBIÓR

1. Przedmiotem odbioru będzie całość przedmiotu umowy.
2. Co najmniej na trzy dni wcześniej Wykonawca zawiadomi Zamawiającego telefonicznie lub za pośrednictwem faksu o planowanym terminie dostawy. Wykonawca dokona czynności związanych z wykonaniem przedmiotu umowy w dni robocze u Zamawiającego w godzinach od 8:00 do 13:00.
3. Zamawiający dokona odbioru do 7 dni od dnia wykonania dostawy. W dniu odbioru przedmiotu umowy, w obecności upoważnionych przedstawicieli Stron, nastąpi jego sprawdzenie pod względem kompletności i zgodności z ofertą Wykonawcy oraz umową, uruchomienie poszczególnych zestawów komputerowych oraz sprawdzenie poprawności ich działania, a następnie odbiór przedmiotu umowy potwierdzony protokołem odbioru podpisanym przez Strony, po potwierdzeniu ilościowym przez Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu w dniu odbioru przedmiotu umowy karty gwarancyjne i licencyjne, wszelkie atesty, certyfikaty i deklaracje zgodności na elementy i materiały. Dokumenty muszą być sporządzone w języku polskim.
5. Wykonawca z dniem dostawy przedmiotu umowy przenosi na Zamawiającego prawa wynikające ze standardowej, bezterminowej, nieograniczonej w czasie i przestrzeni, nie wyłącznej licencji producenta na oprogramowanie dostarczone w ramach niniejszej umowy.
6. Odpowiedzialność za szkody powstałe w trakcie transportu, rozładunku i uruchomienia przedmiotu umowy ponosi Wykonawca.
7. W przypadku ujawnienia przy dokonywaniu czynności, o których mowa w ust. 3 jakichkolwiek wad, odbiór przedmiotu umowy nastąpi dopiero po ich usunięciu przez Wykonawcę. Wykonawca usunie wady w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
8. Z odbioru przedmiotu umowy zostanie sporządzony protokół odbioru, który podpisany przez Strony stanowić będzie podstawę przyjęcia przez Zamawiającego faktury.

§ 7. RĘKOJMIA

1. Niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi.
2. Termin rękojmi rozpoczyna się w dacie odbioru i jest o trzy miesiące dłuższy od terminu gwarancji. Termin rękojmi przedłuża się o termin usuwania wady, przy czym termin usuwania wady rozpoczyna się z dniem zawiadomienia Wykonawcy o wadzie, a kończy z dniem przekazania przedmiotu umowy wolnego od wad upoważnionemu przedstawicielowi Zamawiającego.
3. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie telefonicznie (oraz potwierdzi e-mailem lub pisemnie) najpóźniej w ciągu 7 (siedmiu) dni od daty jej wykrycia. Postanowienia § 8 ust. 7 stosuje się odpowiednio.

4. Wady ujawnione w terminie rękojmi usuwane będą bezpłatnie (dotyczy wszystkich materiałów, części i czynności podjętych w związku z usunięciem wady), w terminach ustalonych każdorazowo przez Strony umowy. Jeżeli Strony nie ustaliły terminu usuwania wad wynosić on będzie 3 dni robocze od daty zgłoszenia wady. Z czynności odbioru zostanie spisany protokół. Postanowienia § 6 dotyczące zawiadomienia o terminie odbioru i dotyczące odbioru stosuje się odpowiednio.
5. Jeżeli wady usunąć się nie da, albo Wykonawca nie usunie wady w terminie, o którym mowa w ust. 4, albo po usunięciu wady przedmiot nadal wykazuje wady Zamawiający może:
 - 1) żądać bezpłatnej wymiany przedmiotu umowy na nowy wolny od wad odpowiadającym parametrom technicznym przedmiotu wadliwego, z zastrzeżeniem, iż w przypadku gdy przedmiotem wymiany będzie dysk twardy, Zamawiający nie przewiduje możliwości przekazania wadliwego urządzenia Wykonawcy,
 - 2) żądać obniżenia ceny w odpowiednim stosunku,
 - 3) odstąpić od umowy bez względu na charakter i rozmiar wady.

§ 8. GWARANCJA

1. Wykonawca gwarantuje najwyższą jakość przedmiotu umowy zwłaszcza w zakresie:

- 1) zgodności z niniejszą umową,
- 2) zgodności z obowiązującymi przepisami technicznymi oraz normami,
- 3) kompletności z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

W związku z powyższym Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji za wady fizyczne, a także za ich usunięcie.

2. Gwarancja obejmuje przedmiot umowy.
3. Termin gwarancji wynosi 36 miesięcy i rozpoczyna się w dacie podpisania protokołu odbioru. W przypadku gdy termin gwarancji na sprzęt wystawionej przez ich producenta jest dłuższy niż 36 miesięcy gwarancja obejmuje okres dłuższy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do przybycia i diagnozy wadliwego sprzętu niezwłocznie – nie później niż w ciągu 24 godzin od telefonicznego (i potwierdzeniem pisemnym w formie faxu) zgłoszenia przez pracownika Zamawiającego awarii, wady lub niepoprawnego działania sprzętu w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 14:00.
5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania napraw gwarancyjnych w czasie nie dłuższym niż 1 dzień roboczy od daty zgłoszenia, o którym mowa w ust. 4.
6. W przypadku zgłoszenia awarii Wykonawca zobowiązuje się do wstępnej diagnozy, w miejscu użytkowania przedmiotu umowy oraz do jego odbioru i dostarczenia po naprawie na własny koszt z zastrzeżeniem ust. 7.
7. W przypadku serwisu przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania polityki bezpieczeństwa informacji Zamawiającego. W przypadku awarii dysków twardych naprawa tych urządzeń będzie możliwa wyłącznie w siedzibie Zamawiającego pod nadzorem Administratora Systemu Informatycznego.
8. W przypadku gdy naprawa sprzętu nie jest możliwa w ciągu 1 dnia roboczego, Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia na okres naprawy sprzętu zastępczego o parametrach porównywalnych do sprzętu serwisowanego.
9. Postanowienia zawarte w §7 ust. 4-5 stosuje się odpowiednio.
10. W przypadku wymiany przedmiotu umowy termin gwarancji rozpoczyna się w dacie podpisania protokołu odbioru.

§ 9. ODPOWIEDZIALNOŚĆ STRON UMOWY

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.
2. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę jest on obowiązany do naprawienia powstałej w ten sposób szkody.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, a w szczególności w przypadku opóźnienia w dostawie przedmiotu umowy wynoszącego 7 dni kalendarzowych. Zamawiający w takim przypadku jest zobowiązany do złożenia oświadczenia o odstąpieniu w ciągu 7 dni kalendarzowych od powzięcia wiadomości o okolicznościach, o których mowa w zdaniu 1.
4. Odstąpienie, o którym mowa w ust. 3, wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca w wysokości 25% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust.1 umowy,

- 2) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust.1 umowy,
- 3) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust.1 umowy, za każdy dzień opóźnienia,
- 4) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust.1 umowy, za każdy dzień opóźnienia liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
- 5) za każdą godzinę opóźnienia w przybyciu pracownika Wykonawcy i diagnozy sprzętu który uległ awarii w terminie o którym mowa w § 8 ust. 4 w wysokości 20 zł (słownie: dwadzieścia złotych) za każdą godzinę opóźnienia.
6. W przypadku gdy kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody Zamawiający może żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
7. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy.
8. W przypadku gdy Zamawiający nie dokonuje płatności w terminie określonym w § 5 ust. 4 umowy, Wykonawca uprawniony jest do naliczenia odsetek ustawowych.
9. Wykonawca nie może przenieść prawa do wynagrodzenia za wykonanie umowy na osobę trzecią.
10. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania lub zaniechania osób, którym zleca wykonanie części przedmiotu umowy.

§ 10. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy Kodeksu Cywilnego.
2. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa egzemplarze dla Zamawiającego.
3. Wszelkie spory, które mogą powstać na tle realizacji niniejszej umowy będą rozwiązywane pomiędzy Stronami polubownie. W przypadku nie załatwienia sporu polubownie, spory rozwiązywane będą przez sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
4. Rozwiązanie, wypowiedzenie oraz odstąpienie od umowy wymaga dla swojej skuteczności zachowania zwykłej formy pisemnej.
5. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności - aneks do umowy.

Zamawiający

Wykonawca

.....

.....

FORMULARZ CENOWY

Składając w imieniu: _____

oferuję w odpowiedzi na ogłoszenie o konkursie ofert pn.:

Zakup komputerów wraz z oprogramowaniem do pracowni komputerowej oraz sal dydaktycznych Klimatycznej Szkoły Podstawowej nr 2 im. Jerzego Michejdy w Ustroniu

Oferujemy realizację poszczególnych elementów zamówienia zgodnie z poniższą ceną brutto:

L.p.	Element dostawy	Ilość sztuk	Cena jednostkowa BRUTTO [zł]	Łączna cena BRUTTO [zł] C x D
A	B	C	D	E
1.	Zestaw komputerowy _____ _____ _____ _____	20 szt		
2.	System operacyjny _____ _____	20 stanowisk		
3.	Dodatkowe oprogramowanie _____ _____ _____ _____ _____	20 stanowisk		
4.	Drukarka Laserowa : _____ _____ _____	1 szt		
ŁĄCZNA CENA REALIZACJI ZAMÓWIENIA [ZŁ] BRUTTO				

....., dn.

.....
(podpis osoby/osób upoważnionych do występowania w imieniu wykonawcy)