Załącznik do Zarządzenia nr 250/2019

Burmistrza Miasta Ustroń z dnia 12 sierpnia 2019r.

Harmonogram czynności związanych z zakończeniem działalności gimnazjów, dla których organem prowadzącym jest Miasto Ustroń

Zadania do realizacji	Termin realizacji	Wykonawca
Czynności formalno-prawne		
Wydanie świadectw pracy pracownikom, którzy otrzymali wypowiedzenie, przekazanie druków Rp-7 (zaświadczenie o zatrudnieniu i wynagrodzeniu) i PIT-11	do 06.09.2019r.	Centrum Usług Wspólnych
Przekazanie do szkół podstawowych akt osobowych pracowników przeniesionych do tych szkół oraz do Centrum Usług Wspólnych akt osobowych pracowników, z którymi rozwiązano stosunek pracy	do 30.08.2019r.	Dyrektorzy G1 i G2
Archiwizacja akt osób, z którymi rozwiązano stosunek pracy	do 30.08.2019r.	Dyrektorzy G1 i G2
Przekazanie SP 1 i SP 2 list emerytów i rencistów, którzy korzystać będą z ZFŚS	do 25.08.2019r.	Dyrektorzy G1 i G2
Uregulowanie spraw związanych z trwałym zarządem nieruchomościami D1, G2, SP1 i SP2	do 30.08.2019.	Urząd Miasta Ustroń
Sporządzenie umów cesji /aneksów/ dla umów na dostawę mediów	do 30.08.2019r.	Dyrektorzy G1 i G2
Zmiana wpisu w ewidencji podatników podatku od nieruchomości	Zgodnie z obowiązującymi przepisami	Dyrektorzy G1 i G2
Przygotowanie do przekazania organowi prowadzącemu dokumentacji szkoły (z wyjątkiem dokumentacji z przebiegu nauczania)	do 30.08.2019r.	Dyrektorzy G1 i G2
Przygotowanie do przekazania do organu sprawującego nadzór pedagogiczny dokumentacji przebiegu nauczania	do 30.08.2019r.	Dyrektorzy G1 i G2
Przekazanie do organu sprawującego nadzór pedagogiczny dokumentacji przebiegu nauczania	do 30.09.2019r.	Centrum Usług Wspólnych
Aktualizacja bazy danych SIO	do 06.09.2019	Centrum Usług Wspólnych
Wyrejestrowanie we właściwym urzędzie skarbowym, ZUS, GUS itp.	Zgodnie z obowiązującymi przepisami	Dyrektorzy G1 i G2
Sporządzenie informacji o przebiegu wykonania budżetu w formie opisowej na dzień 31.08.2019r.	do 15.10.2019r.	Centrum Usług Wspólnych
Przygotowanie projektu uchwały Rady Miasta o zakończeniu działalności G1 i G2 zgodnie z przepisami ustawy prawo oświatowe	do 31.10.2019r.	Centrum Usług Wspólnych
Czynności finansowe		
Wypłata: 1) opraw, 2) dodatkowego wynagrodzenia	Do 30.08.2019r.	Dyrektorzy G1 i G2

rocznego, 3) ekwiwalentów za niewykorzystany urlop 4) świadczeń urlopowych oraz innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy pracowników, z którymi rozwiązano stosunek pracy		
Uregulowanie zobowiązań wobec ZUS, US, PFRON (składki na ubezpieczenie społeczne, zdrowotne, zaliczki na podatek od osób fizycznych – od wypłaconych wynagrodzeń) i wyegzekwowanie należności	Do 30.08.2019r.	Centrum Usług Wspólnych
Rozliczenie ZFŚS	do 30.08.2019r	Centrum Usług Wspólnych
Zamknięcie rachunków bankowych G1 i G2	do 30.08.2019r.	Dyrektorzy G1 i G2
Wygłoszenie z ubezpieczenia grupowego nauczycieli i pracowników niepedagogicznych, z którymi rozwiązano stosunek pracy	Zgodnie z obowiązującymi przepisami	Urząd Miasta Ustroń/Centrum Usług Wspólnych
Wystawienie deklaracji PIT-4R G1 i G2	Zgodnie z obowiązującymi przepisami	Centrum Usług Wspólnych
Weryfikacja wykonania wydatków w związku z likwidacją szkoły i przekazanie informacji do organu prowadzącego	do 10.09.2019r. według stanu na dzień 31.08.2019r.	Centrum Usług Wspólnych
Przeprowadzenie inwentaryzacji na dzień 31.08.2019r. zgodnie z przepisami ustawy o rachunkowości	do 16.09.2019 r. według stanu na dzień 31.08.2019 r.	Centrum Usług Wspólnych
Sporządzenie sprawozdań budżetowych: 1) Rb-27S, Rb-28S – miesięcznych	Zgodnie z obowiązującymi przepisami	Centrum Usług Wspólnych
Sporządzenie sprawozdań finansowych na dzień 31.08.2019r.	Zgodnie z obowiązującymi przepisami.	Centrum Usług Wspólnych
Zamknięcie ksiąg rachunkowych	Zgodnie z obowiązującymi przepisami	Centrum Usług Wspólnych
Sporządzenie sprawozdań budżetowych: Rb-27S, Rb-28S – miesięcznych	Zgodnie z obowiązującymi przepisami	Centrum Usług Wspólnych
Sporządzenie sprawozdań w zakresie operacji finansowych Rb-27S, Rb-28/s, Rb-Z, Rb-N - rocznych	Zgodnie z obowiązującymi przepisami	Centrum Usług Wspólnych