

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych, tj. powyżej 221.000 € na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej: „uPzp” lub „ustawą Pzp” (t.j.: Dz. U. z 2017r., poz. 1579 z późn. zm.).

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA [SIWZ]

na  
usługę  
w zamówieniu nr ZP.271.1.42.2018 pn.:

Zimowe utrzymanie dróg i chodników miejskich i powiatowych na terenie miasta  
Ustroń w sezonie 2018 – 2019

Kod Wspólnego Słownika (CPV):

90620000-9 Usługi odśnieżania

### Zamawiający:

MIASTO USTROŃ 43-450 Ustroń, Rynek 1

godziny pracy: od poniedziałku do piątku 7:30 – 15:30.

tel. + 48 8579 300

fax + 48 8579 330

REGON 072182344

NIP 548-240-74-34

e-mail: [zamowieniapubliczne@ustron.pl](mailto:zamowieniapubliczne@ustron.pl),

<http://www.ustron.pl>

Część I	Opis przedmiotu zamówienia
---------	----------------------------

1.1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług polegających na odśnieżaniu i zwalczaniu śliskości dróg i chodników na terenie Miasta Ustroń w sezonie zimowym 2018-2019.

Niniejsze zamówienie składa się z następujących 3 części zamówienia. Zamawiający dopuszcza składanie przez jednego Wykonawcę ofert częściowych na dowolną ilość części – spośród 3 części. Zamawiający nie stosuje zastrzeżeń i ograniczeń co do możliwości składania przez jednego Wykonawcę ofert częściowych oraz możliwości udzielenia jednemu Wykonawcy określonej liczby części zamówienia w trybie określonym w art. 36aa ustawy Pzp.

**Zamówienia zostało podzielone na części (sektory) i obejmuje:**

- 1) **Część (sektor) I** – odśnieżanie i zwalczanie śliskości poprzez stosowanie materiałów uszarniających dla dróg i chodników oraz innych terenów wskazanych przez Zamawiającego na terenie następujących dzielnic Miasta Ustroń: Nierodzim, Lipowiec i Hermanice w następujących ilościach:
  - odśnieżanie i zwalczanie śliskości dróg pojazdem z napędem na 4 koła o mocy co najmniej 90 kW, z pługiem ogumionym i posyparką: **80 mh**,
  - odśnieżanie i zwalczanie śliskości dróg pojazdem typu „polewaczka” do rozprowadzania solanki na drogach, o pojemności zbiornika co najmniej 4000 litrów: **30 mh**,
  - odśnieżanie i zwalczanie śliskości chodników pojazdem, o wadze do 1500 kg z pługiem i posyparką: **30 mh**,
  - odśnieżanie i zwalczanie śliskości chodników ręcznym pługiem wirnikowym o wadze do 150kg: **1 mh**
  - odwóz śniegu na 1km samochodem ciężarowym samowładowczym lub ciągnikiem z przyczepą samowładowczą o ładowności co najmniej 10 ton z miejsca wskazanego przez Zamawiającego: **10 km**
  - załadunek śniegu koparko-ładowarką lub ładowarką do o pojemności łyżki co najmniej 0,8m<sup>3</sup>: **1 mh**,
  - odśnieżanie ręczne: **100 rh**

**Szczegółowy wykaz ulic (z kolejnością odśnieżania), chodników, przejść dla pieszych i innych terenów oraz wykaz sprzętu i materiałów niezbędnych do zimowego utrzymania sektora nr 1 Miasta Ustroń zawiera załącznik 1A do SIWZ.**

#### UWAGA !!!

Zamawiający informuje, iż przy realizacji części 1 przedmiotu zamówienia stosuje prawo opcji, co oznacza, że podane powyżej ilości są wielkościami minimalnymi, które należy wycenić w ofercie cenowej. W przypadku gdy zakres prac dla części nr 1 będzie większy niż określono w formularzu cenowym Zamawiającemu przysługuje prawo opcji do zwiększenia części nr 1 przedmiotu zamówienia do maksymalnych wartości określonych poniżej, tj.:

- odśnieżanie i zwalczanie śliskości dróg pojazdem z napędem na 4 koła o mocy co najmniej 90 kW, z pługiem ogumionym i posyparką: **600 mh**,
- odśnieżanie i zwalczanie śliskości dróg pojazdem typu „polewaczka” do rozprowadzania solanki na drogach, o pojemności zbiornika co najmniej 4000 litrów: **400 mh**,
- odśnieżanie i zwalczanie śliskości chodników pojazdem, o wadze do 1500 kg z pługiem i posyparką: **250 mh**,
- odśnieżanie i zwalczanie śliskości chodników ręcznym pługiem wirnikowym o wadze do 150kg: **100 mh**
- odwóz śniegu na 1 km samochodem ciężarowym samowładowczym lub ciągnikiem z przyczepą samowładowczą o ładowności co najmniej 10 ton z miejsca wskazanego przez Zamawiającego: **500 km**
- załadunek śniegu koparko-ładowarką lub ładowarką do o pojemności łyżki co najmniej 0,8m<sup>3</sup>: **100 mh**,
- odśnieżanie ręczne: **1000 rh**

Warunki skorzystania z prawa opcji:

- a) Skorzystanie z zamówienia opcjonalnego uzależnione będzie od bieżących potrzeb Zamawiającego jako uprawnienie, z którego może lecz nie musi skorzystać.
  - b) Zamawiający ma prawo skorzystania z prawa opcji w czasie trwania umowy.
  - c) Zamówienia realizowane w ramach prawa opcji są jednostronnym uprawnieniem Zamawiającego. Brak złożenia zamówienia objętego prawem opcji nie rodzi po stronie Wykonawcy żadnych roszczeń w stosunku do Zamawiającego.
  - d) Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia przewidzianego prawem opcji na warunkach opisanych w SIWZ i wzorze umowy.
- 2) **Część (sektor) II** – odśnieżanie i zwalczanie śliskości poprzez stosowanie materiałów uszarniających dla dróg i chodników oraz innych terenów wskazanych przez Zamawiającego na terenie następujących dzielnic Miasta Ustroń: Centrum, Zawodzie oraz Poniewiec w następujących ilościach:
- odśnieżanie i zwalczanie śliskości dróg pojazdem z napędem na 4 koła o mocy co najmniej 90 kW, z pługiem ogumionym i posyparką: **100 mh**,

# MIASTO USTROŃ, 43-450 Ustroń, Rynek 1

- odśnieżanie i zwalczanie śliskości dróg pojazdem typu „polewaczka” do rozprowadzania solanki na drogach, o pojemności zbiornika co najmniej 4000 litrów: **50 mh**,
- odśnieżanie i zwalczanie śliskości chodników pojazdem, o wadze do 1500 kg z pługiem i posyparką: **50 mh**,
- odśnieżanie i zwalczanie śliskości chodników ręcznym pługiem wirnikowym o wadze do 150 kg: **1 mh**
- odwóz śniegu na 1 km samochodem ciężarowym samowładowniczym lub ciągnikiem z przyczepą samowładowniczą o ładowności co najmniej 10 ton z miejsca wskazanego przez Zamawiającego: **10 km**
- załadunek śniegu koparko-ładowarką lub ładowarką do o pojemności łyżki co najmniej 0,8m<sup>3</sup>: **1 mh**,
- odśnieżanie ręczne: **200 rh**

**Szczegółowy wykaz ulic (z kolejnością odśnieżania), chodników, przejść dla pieszych i innych terenów oraz wykaz sprzętu i materiałów niezbędnych do zimowego utrzymania sektora nr 2 Miasta Ustroń zawiera załącznik 1B do SIWZ.**

## UWAGA !!!

Zamawiający informuje, iż przy realizacji części nr 2 przedmiotu zamówienia stosuje prawo opcji, co oznacza, że podane powyżej ilości są wielkościami minimalnymi, które należy wycenić w ofercie cenowej. W przypadku gdy zakres prac dla części nr 2 będzie większy niż określono w formularzu cenowym Zamawiającemu przysługuje prawo opcji do zwiększenia części nr 2 przedmiotu zamówienia do maksymalnych wartości określonych poniżej, tj.:

- odśnieżanie i zwalczanie śliskości dróg pojazdem z napędem na 4 koła o mocy co najmniej 90 kW, z pługiem ogumionym i posyparką: **1500 mh**,
- odśnieżanie i zwalczanie śliskości dróg pojazdem typu „polewaczka” do rozprowadzania solanki na drogach, o pojemności zbiornika co najmniej 4000 litrów: **700 mh**,
- odśnieżanie i zwalczanie śliskości chodników pojazdem, o wadze do 1500kg z pługiem i posyparką: **500 mh**,
- odśnieżanie i zwalczanie śliskości chodników ręcznym pługiem wirnikowym o wadze do 150kg: **100 mh**
- odwóz śniegu na 1 km samochodem ciężarowym samowładowniczym lub ciągnikiem z przyczepą samowładowniczą o ładowności co najmniej 10 ton z miejsca wskazanego przez Zamawiającego: **500 km**
- załadunek śniegu koparko-ładowarką lub ładowarką do o pojemności łyżki co najmniej 0,8m<sup>3</sup>: **100 mh**,
- odśnieżanie ręczne: **2000 rh**

Warunki skorzystania z prawa opcji:

- a) Skorzystanie z zamówienia opcjonalnego uzależnione będzie od bieżących potrzeb Zamawiającego jako uprawnienie, z którego może lecz nie musi skorzystać.
  - b) Zamawiający ma prawo skorzystania z prawa opcji w czasie trwania umowy.
  - c) Zamówienia realizowane w ramach prawa opcji są jednostronnym uprawnieniem Zamawiającego. Brak złożenia zamówienia objętego prawem opcji nie rodzi po stronie Wykonawcy żadnych roszczeń w stosunku do Zamawiającego.
  - d) Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia przewidzianego prawem opcji na warunkach opisanych w SIWZ i wzorze umowy.
- 3) **Część (sektor) III** – odśnieżanie i zwalczanie śliskości poprzez stosowanie materiałów uszorstniających dla dróg i chodników oraz innych terenów wskazanych przez Zamawiającego na terenie następujących dzielnic Miasta Ustroń: Jaszowiec, Polana i Dobka w następujących ilościach:
- odśnieżanie i zwalczanie śliskości dróg pojazdem z napędem na 4 koła o mocy co najmniej 160 kW, z pługiem ogumionym i posyparką: **100 mh**,
  - odśnieżanie i zwalczanie śliskości dróg pojazdem z napędem na 4 koła o mocy co najmniej 90 kW, z pługiem ogumionym i posyparką: **20 mh**,
  - odśnieżanie i zwalczanie śliskości dróg pojazdem z pługiem wirnikowym np. UNIMOG lub innym równoważnym o podobnych parametrach (wyrzut śniegu z wirnika na odległość, co najmniej 20 metrów): **1 mh**
  - odśnieżanie i zwalczanie śliskości dróg pojazdem typu „polewaczka” do rozprowadzania solanki na drogach, o pojemności zbiornika co najmniej 4000 litrów: **40 mh**,
  - odśnieżanie i zwalczanie śliskości chodników pojazdem, o wadze do 1500 kg z pługiem i posyparką: **20 mh**,
  - odśnieżanie i zwalczanie śliskości chodników ręcznym pługiem wirnikowym o wadze do 150 kg: **1 mh**
  - odwóz śniegu na 1 km samochodem ciężarowym samowładowniczym lub ciągnikiem z przyczepą samowładowniczą o ładowności co najmniej 10 ton z miejsca wskazanego przez Zamawiającego: **10 km**
  - załadunek śniegu koparko-ładowarką lub ładowarką do o pojemności łyżki co najmniej 0,8m<sup>3</sup>: **1 mh**,
  - odśnieżanie ręczne: **100 rh**

**Szczegółowy wykaz ulic (z kolejnością odśnieżania), chodników, przejść dla pieszych i innych terenów oraz wykaz sprzętu i materiałów niezbędnych do zimowego utrzymania sektora nr 3 Miasta Ustroń zawiera załącznik 1C do SIWZ.**

## UWAGA !!!

# MIASTO USTROŃ, 43-450 Ustroń, Rynek 1

Zamawiający informuje, iż przy realizacji części nr 3 przedmiotu zamówienia stosuje prawo opcji, co oznacza, że podane powyżej ilości są wielkościami minimalnymi, które należy wycenić w ofercie cenowej. W przypadku gdy zakres prac dla części nr 3 będzie większy niż określono w formularzu cenowym Zamawiającemu przysługuje prawo opcji do zwiększenia części nr 3 przedmiotu zamówienia do maksymalnych wartości określonych poniżej, tj.:

- odśnieżanie i zwalczanie śliskości dróg pojazdem z napędem na 4 koła o mocy co najmniej 160 kW, z pługiem ogumionym i posyparką: **1000 mh**,
- odśnieżanie i zwalczanie śliskości dróg pojazdem z napędem na 4 koła o mocy co najmniej 90 kW, z pługiem ogumionym i posyparką: **250 mh**,
- odśnieżanie i zwalczanie śliskości dróg pojazdem z pługiem wirnikowym np. UNIMOG lub innym równoważnym o podobnych parametrach (wyrzut śniegu z wirnika na odległość, co najmniej 20 metrów: **50 mh**
- odśnieżanie i zwalczanie śliskości dróg pojazdem typu „polewaczka” do rozpraszania solanki na drogach, o pojemności zbiornika co najmniej 4000 litrów: **600 mh**,
- odśnieżanie i zwalczanie śliskości chodników pojazdem, o wadze do 1500 kg z pługiem i posyparką: **250 mh**,
- odśnieżanie i zwalczanie śliskości chodników ręcznym pługiem wirnikowym o wadze do 150 kg: **100 mh**
- odwóz śniegu na 1 km samochodem ciężarowym samowładowniczym lub ciągnikiem z przyczepą samowładowniczą o ładowności co najmniej 10 ton z miejsca wskazanego przez Zamawiającego: **500 km**
- załadunek śniegu koparko-ładowarką lub ładowarką do o pojemności łyżki co najmniej 0,8m<sup>3</sup>: **100 mh**,
- odśnieżanie ręczne: **1500 rh**

Warunki skorzystania z prawa opcji:

- a) Skorzystanie z zamówienia opcjonalnego uzależnione będzie od bieżących potrzeb Zamawiającego jako uprawnienie, z którego może lecz nie musi skorzystać.
- b) Zamawiający ma prawo skorzystania z prawa opcji w czasie trwania umowy.
- c) Zamówienia realizowane w ramach prawa opcji są jednostronnym uprawnieniem Zamawiającego. Brak złożenia zamówienia objętego prawem opcji nie rodzi po stronie Wykonawcy żadnych roszczeń w stosunku do Zamawiającego.
- d) Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia przewidzianego prawem opcji na warunkach opisanych w SIWZ i wzorze umowy.

Zamawiający dla wszystkich dróg na terenie miasta Ustroń ustala trzy kolejności zimowego utrzymania dróg:

**I kolejność** zimowego utrzymania dróg - zgarnianie śniegu i posypywanie materiałami uszarszniającymi należy rozpocząć do jednej godziny od chwili wystąpienia opadów.

**II kolejność** zimowego utrzymania dróg - zgarnianie śniegu i posypywanie materiałami uszarszniającymi należy rozpocząć do dwóch godzin od chwili wystąpienia opadów.

**III kolejność** zimowego utrzymania dróg - zgarnianie śniegu i posypywanie materiałami uszarszniającymi należy prowadzić bezpośrednio po zakończeniu prac na drogach I i II kolejności nie później niż do trzech godzin od chwili wystąpienia opadów.

Zamówienie obejmuje odśnieżanie i zwalczanie śliskości na drogach, chodnikach, placach, kładkach, przystankach autobusowych zlokalizowanych na terenie Miasta Ustroń oraz innych terenach wskazanych przez Zamawiającego.

Zamówienie obejmuje również ustawianie przed rozpoczęciem akcji zimowej i rozbieranie po zakończeniu akcji zimowej płotków przeciwniegowych z materiałów wykonawcy, wzdłuż dróg miejskich i powiatowych w miejscach wskazanych przez Zamawiającego. Koszty ustawiania i rozbierania płotków przeciwniegowych należy uwzględnić przy kalkulowaniu cen jednostkowych pracy sprzętu i ludzi.

Dyżury pełnione będą całodobowo w czasie od dnia zawarcia umowy do 30 kwietnia 2019 r. Koszty dyżurów należy uwzględnić przy kalkulowaniu cen jednostkowych pracy sprzętu i ludzi.

## **Materiały do usuwania śliskości.**

Podstawowym materiałem do zwalczania śliskości śnieżnej na drogach jest piasek, sól drogowa, solanka oraz kruszywo naturalne lub kruszywo kamienne łamane o uziarnieniu do 4 mm. Jedynym materiałem do posypywania chodników i traktów pieszych jest mieszanka piaskowo-solna albo sam piasek. Ulice w terenie płaskim będą utrzymywane na biało, za wyjątkiem skrzyżowań, wzniesień i łuków.

**Wszystkie materiały przewidziane do usuwania śliskości na drogach i chodnikach Wykonawca zabezpieczy we własnym zakresie w ilości niezbędnej do prawidłowego wykonywania zamówienia.**

Wymagania dotyczące materiałów do usuwania śliskości:

- Solanka drogowa o stężeniu 22% - 25% - przed przystąpieniem do wykonywania zamówienia Wykonawca przedstawi Zamawiającemu atest dopuszczający do stosowania solankę na drogach publicznych.
- Piasek płukany o uziarnieniu do 2 mm wg normy PN-B-11113:1996.

# MIASTO USTRÓŃ, 43-450 Ustroń, Rynek 1

---

- Sól kamienna drogowa gatunek „DR” niezbrylająca zgodna z normą PN-86/C-84081/02 - przed przystąpieniem do wykonywania zamówienia Wykonawca przedstawi Zamawiającemu atest dopuszczający do stosowania sól na drogach publicznych.
- Kruszywo naturalne lub kruszywo kamienne łamane o uziarnieniu do 4 mm wg normy PN-B-11111:1996 lub PN-B-1112:1996.

Każdy Wykonawca, który będzie odpowiedzialny za zimowe utrzymanie danego sektora miasta zobowiązany jest zarówno do odśnieżania jak i zwalczania śliskości nawet w przypadku, gdy celem dojazdu do „swojego” sektora lub powrotu do swojej bazy przemieszcza się po innym sektorze (np. w przypadku, gdy Wykonawca będzie miał bazę w sektorze trzecim, a odpowiedzialny będzie za utrzymanie sektora pierwszego, przemieszczanie się sprzętu do sektora pierwszego musi się odbywać z opuszczonymi pługami i uruchomionymi posyparkami).

Ulice, które będą granicami sektorów I i II (Fabryczna, Kuźnicza, Źródłana) odśnieżane będą przez obu Wykonawców utrzymujących sektory I i II, zaś ulice Skalica i część ul. 3 Maja odśnieżane będą przez obu Wykonawców utrzymujących sektory II i III.

Do 15 października 2018 roku każdy z Wykonawców, którzy będą realizować przedmiot zamówienia w danym sektorze zgłosi Zamawiającemu gotowość do realizacji usług objętych akcją zimową, w szczególności przedstawiając swoją bazę z jednostkami gotowymi do podjęcia działań oraz materiałami uszarniającymi w ilości niezbędnej do prawidłowego rozpoczęcia i prowadzenia akcji zimowej.

Zaleca się, aby oferent dokonał wizji lokalnej na terenie objętym zakresem rzeczowym zamówienia oraz zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty uwzględniając w szczególności górski charakter terenu, na którym są zlokalizowane drogi przewidziane do zimowego utrzymania.

## 1.2. Obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca lub Podwykonawca przez cały okres wykonywania przedmiotu umowy zatrudniał na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2018 poz. 108 z późn. zm.) pracowników, wykorzystywanych do odśnieżania ręcznego.

Powyższy warunek zostanie spełniony poprzez zatrudnienie na umowę o pracę nowych pracowników lub wyznaczenie do realizacji zamówienia zatrudnionych już u Wykonawcy pracowników.

Realizacja zamówienia przez te osoby ma na celu podniesienie jakości i terminowości wykonania zamówienia. Personel zatrudniony na podstawie stosunku pracy to większa dyspozycyjność osób wykonujących zamówienie wobec Zamawiającego i Wykonawcy, większe doświadczenie personelu [wynikające ze stałości zatrudnienia u danego wykonawcy], lepsza kontrola wykonania zamówienia z uwagi na podporządkowanie pracowników wynikające ze stosunku pracy większe zaangażowanie pracowników [wynikające z potrzeby należytego wywiązania się z obowiązków pracowniczych, co przekłada się na utrzymanie zatrudnienia].

### UWAGI:

W celu weryfikacji realizacji ww. zobowiązania, Wykonawca będzie zobowiązany do comiesięcznego raportowania stanu zatrudnienia przez cały okres realizacji zamówienia (danej jego części) w terminie do 15-tego dnia każdego miesiąca. Na każde żądanie Zamawiającego, w terminie do 5 dni, w formie przez Zamawiającego określonej, Wykonawca będzie zobowiązany udzielić Zamawiającemu wyjaśnień w powyższym zakresie oraz przedstawić dowody wskazane przez Zamawiającego. W celu wykazania spełnienia warunku zatrudnienia, możliwe będzie żądanie przez Zamawiającego kopii umów o pracę zawierających imię i nazwisko osób, które świadczyć będą czynności na rzecz Zamawiającego, datę zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę oraz wymiar etatu. Ponadto Zamawiający może żądać przedłożenia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę oświadczenia o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w związku z realizacją zamówienia, dokumentów potwierdzających opłacanie składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę (wraz z informacją o liczbie odprowadzonych składek), które będzie mogło przyjąć postać zaświadczenia właściwego oddziału ZUS lub zanonimizowanych, z wyjątkiem imienia i nazwiska, dowodów potwierdzających zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń.

W przypadku nienależytego wykonania obowiązku raportowania stanu zatrudnienia przez okres realizacji zamówienia, udzielania wyjaśnień i przedstawiania dowodów zatrudnienia, zgodnie z wymogami SIWZ, Zamawiający uprawniony będzie do odstąpienia od umowy w terminie 14 dni od bezskutecznego upływu terminu przedłożenia wyjaśnień lub dowodów przez Wykonawcę.

Wykonawca, którego oferta wybrana zostanie jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest, na etapie przed podpisaniem umowy, do przedłożenia wykazu pracowników, którzy faktycznie będą wykonywali czynności polegające na odśnieżaniu ręcznym. Nieprzedłożenie przez wybranego wykonawcę ww. dokumentu tj. wykazu pracowników, Zamawiający potraktuje jako odmowę podpisania umowy.

# MIASTO USTROŃ, 43-450 Ustroń, Rynek 1

<b>Część II</b>	<b>Termin wykonania przedmiotu zamówienia</b>
-----------------	---

Termin wykonania przedmiotu zamówienia ustala się od dnia zawarcia umowy do 30.04.2019 roku.

<b>Część III</b>	<b>Gwarancja na przedmiot zamówienia</b>
------------------	--

Nie dotyczy.

<b>Część IV</b>	<b>Ubezpieczenie Wykonawcy od odpowiedzialności cywilnej</b>
-----------------	--

Wykonawca w okresie realizacji przedmiotu zamówienia musi posiadać aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż:

- 1) 35.000,00 zł (słownie: trzydzieści pięć tysięcy złotych) – dla I część zamówienia,
- 2) 50.000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych) – dla II część zamówienia,
- 3) 45.000,00 zł (słownie: czterdzieści pięć tysięcy złotych) – dla III część zamówienia,

lub dla walut obcych na kwotę w wysokości równoważnej liczonej według średniego kursu złotego w stosunku do walut obcych ogłoszonego przez NBP obowiązującego w dniu, w którym opublikowane zostało ogłoszenie o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. Wykonawca utrzyma ważność ubezpieczenia przez cały okres realizacji umowy.

<b>Część V</b>	<b>Procedura odwrócona w przetargu nieograniczonym</b>
----------------	--

W prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający przewidują tzw. „procedurę odwróconą”, o której mowa w art. 24aa ustawy Pzp. Procedura ta polega na tym, że Zamawiający w toku czynności oceny ofert nie będzie dokonywał podmiotowej oceny wszystkich Wykonawców [ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu, oraz braku podstaw do wykluczenia] i nie będzie badał wszystkich wstępnych oświadczeń Wykonawców, złożonych przy ofertach. Zamawiający najpierw dokona oceny złożonych ofert, pod kątem kryteriów oceny ofert, określonych w Części XIII SIWZ oraz przesłanek odrzucenia oferty [art. 89 ust. 1 ustawy Pzp], po czym dopiero wyłącznie w odniesieniu do Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza [uplasowała się na najwyższej pozycji rankingowej] dokona oceny podmiotowej tego Wykonawcy tj. zbada jego oświadczenie złożone przy ofercie w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ), a następnie zażąda od niego – na podstawie art. 26 ust. 2 ustawy Pzp przedłożenia określonych dokumentów potwierdzających.

<b>Część VI</b>	<b>Podstawy wykluczenia z postępowania [obligatoryjne i fakultatywne] oraz warunki podmiotowe udziału w postępowaniu</b>
-----------------	--

**6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu.**

**6.1.1. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 „uPzp” [tzw. przesłanki wykluczenia obligatoryjne].**

**6.1.2. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy także Wykonawcę w następujących przypadkach - wybrane przez Zamawiającego przesłanki wykluczenia fakultatywne, przewidziane w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp:**

6.1.2.1. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1508 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 2344 z późn. zm.);

6.1.2.2. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

6.1.2.3. który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawarł z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;

6.1.2.4. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;

6.1.2.5. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 6.1.2.4;

6.1.2.6. wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;

6.1.2.7. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

6.1.3. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

## 6.2. Wykonawca musi spełnić warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy Pzp, dotyczące:

### 6.2.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

### 6.2.2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

#### 6.2.2.1. dla części nr 1 zamówienia:

**Za minimalny poziom zdolności uznane zostanie**, wykazanie przez Wykonawcę, że:

- a) jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia (**zimowe utrzymanie dróg**), na sumę gwarancyjną **nie mniejszą niż 35.000,00 zł**, lub dla walut obcych na kwotę w wysokości równoważnej liczonej według średniego kursu złotego w stosunku do walut obcych ogłoszonego przez NBP obowiązującego w dniu, w którym zamieszczone zostało ogłoszenie o niniejszym zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.
- b) posiada środki finansowe lub zdolność kredytową na realizację niniejszego zamówienia publicznego w wysokości co najmniej **20.000,00 zł**

#### 6.2.2.2. dla części nr 2 zamówienia:

**Za minimalny poziom zdolności uznane zostanie**, wykazanie przez Wykonawcę, że:

- a) jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia (**zimowe utrzymanie dróg**), na sumę gwarancyjną **nie mniejszą niż 50.000,00 zł**, lub dla walut obcych na kwotę w wysokości równoważnej liczonej według średniego kursu złotego w stosunku do walut obcych ogłoszonego przez NBP obowiązującego w dniu, w którym zamieszczone zostało ogłoszenie o niniejszym zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.
- b) posiada środki finansowe lub zdolność kredytową na realizację niniejszego zamówienia publicznego w wysokości co najmniej **20.000,00 zł**

#### 6.2.2.3. dla części nr 3 zamówienia:

**Za minimalny poziom zdolności uznane zostanie**, wykazanie przez Wykonawcę, że:

- a) jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia (**zimowe utrzymanie dróg**), na sumę gwarancyjną **nie mniejszą niż 45.000,00 zł**, lub dla walut obcych na kwotę w wysokości równoważnej liczonej według średniego kursu złotego w stosunku do walut obcych ogłoszonego przez NBP obowiązującego w dniu, w którym zamieszczone zostało ogłoszenie o niniejszym zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.
- b) posiada środki finansowe lub zdolność kredytową na realizację niniejszego zamówienia publicznego w wysokości co najmniej **20.000,00 zł**

## 6.2.3. zdolności technicznej lub zawodowej:

### 6.2.3.1 dla części nr 1 zamówienia:

**Za minimalny poziom zdolności uznane zostanie**, wykazanie przez Wykonawcę, że:

6.2.3.1.1. dysponuje lub będzie dysponował podczas realizacji zamówienia: następującymi w pełni sprawnymi jednostkami sprzętu oraz pracownikami:

- Pojazd z napędem na 4 koła o mocy co najmniej 90 KM, z pługiem ogumionym i posyparką: minimum 3 sztuki,
- Pojazd typu „polewaczka” do rozprowadzania solanki na drogach, o pojemności zbiornika co najmniej 4000 litrów: minimum 1 sztuka,
- Pojazd do odśnieżania chodników, o wadze do 1500 kg z pługiem i posyparką: minimum 1 sztuka,
- Ręczny pług wirnikowy do odśnieżania chodników o wadze do 150 kg: minimum 1 sztuka,
- Samochód ciężarowy samowyładowczy lub ciągnik z przyczepą samowyładowczą o ładowności co najmniej 10 ton: minimum 1 sztuka,
- Koparko-ładowarka lub ładowarka do załadunku śniegu o pojemności łyżki co najmniej 0,8m<sup>3</sup>: minimum 1 sztuka,
- Płatki przeciwśniegowe w ilości wystarczającej na zabezpieczenie ok. 2000 mb drogi,
- Pracownicy fizyczni przewidziani do odśnieżania ręcznego: minimum 3 osoby,

- Osoba przyjmująca na siebie obowiązki koordynatora zadania – 1 osoba.

6.2.3.1.2. wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie co najmniej jedną usługę polegającą na zimowym utrzymaniu chodników i dróg publicznych o wartości nie mniejszej niż 35.000,00 zł brutto za pojedynczy sezon zimowego utrzymania dróg i chodników, wraz z podaniem jej wartości, przedmiotu, daty wykonania i podmiotu, na rzecz którego usługa ta została wykonana oraz załączeniem dowodów określających czy usługa ta została wykonana należycie.

Dowodami są tutaj: referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy.

### 6.2.3.2 dla części nr 2 zamówienia:

**Za minimalny poziom zdolności uznane zostanie**, wykazanie przez Wykonawcę, że:

6.2.3.2.1 dysponuje lub będzie dysponował podczas realizacji zamówienia: następującymi w pełni sprawnymi jednostkami sprzętu oraz pracownikami:

- Pojazd z napędem na 4 koła o mocy co najmniej 90 KM, z pługiem ogumionym i posyparką: minimum 5 sztuk,
- Pojazd typu polewaczka do rozprowadzania solanki na drogach, o pojemności co najmniej 4000 litrów : minimum 1 sztuka,
- Pojazd do odśnieżania chodników, o wadze do 1500 kg z pługiem i posyparką: minimum 1 sztuka,
- Ręczny pług wirnikowy do odśnieżania chodników o wadze do 150kg: minimum 2 sztuki,
- Samochód ciężarowy samowładowczy lub ciągnik z przyczepą samowładowczą o ładowności co najmniej 10 ton: minimum 1 sztuka,
- Koparko-ładowarka lub ładowarka do ładunku śniegu o pojemności łyżki co najmniej 0,8m<sup>3</sup>: minimum 1 sztuka,
- Płotki przeciwnieogowe w ilości wystarczającej na zabezpieczenie ok. 500 mb drogi,
- Pracownicy fizyczni przewidziani do odśnieżania ręcznego: minimum 6 osób,
- Osoba przyjmująca na siebie obowiązki koordynatora zadania – 1 osoba

6.2.3.2.2. wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie co najmniej jedną usługę polegającą na zimowym utrzymaniu chodników i dróg publicznych o wartości nie mniejszej niż 50.000,00 zł brutto za pojedynczy sezon zimowego utrzymania dróg i chodników, wraz z podaniem jej wartości, przedmiotu, daty wykonania i podmiotu, na rzecz którego usługa ta została wykonana oraz załączeniem dowodów określających czy usługa ta została wykonana należycie.

Dowodami są tutaj: referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy.

### 6.2.3.3 dla części nr 3 zamówienia:

**Za minimalny poziom zdolności uznane zostanie**, wykazanie przez Wykonawcę, że:

6.2.3.3.1 dysponuje lub będzie dysponował podczas realizacji zamówienia: następującymi w pełni sprawnymi jednostkami sprzętu oraz pracownikami:

- Pojazd z napędem na 4 koła o mocy co najmniej 160 KM, z pługiem ogumionym i posyparką: minimum 2 sztuki,
- Pojazd z napędem na 4 koła o mocy co najmniej 90 KM, z pługiem ogumionym i posyparką: minimum 1 sztuka,
- Pojazd z pługiem wirnikowym np. UNIMOG lub inny równoważny o podobnych parametrach (wyrzut śniegu z wirnika na odległość, co najmniej 20 metrów: minimum 1 sztuka,
- Pojazd typu polewaczka do rozprowadzania solanki na drogach, o pojemności co najmniej 4000 litrów : minimum 1 sztuka,
- Pojazd do odśnieżania chodników, o wadze do 1500 kg z pługiem i posyparką: minimum 1 sztuka
- Ręczny pług wirnikowy do odśnieżania chodników o wadze do 150 kg: minimum 1 sztuka,
- Samochód ciężarowy samowładowczy lub ciągnik z przyczepą samowładowczą o ładowności co najmniej 10 ton: minimum 1 sztuka,
- Koparko-ładowarka lub ładowarka do ładunku śniegu o pojemności łyżki co najmniej 0,8m<sup>3</sup>: minimum 1 sztuka,
- Płotki przeciwnieogowe w ilości wystarczającej na zabezpieczenie ok. 500 mb drogi,
- Pracownicy fizyczni przewidziani do odśnieżania ręcznego: minimum 3 osoby,
- Osoba przyjmująca na siebie obowiązki koordynatora zadania – 1 osoba.

6.2.3.3.2. wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie co najmniej jedną usługę polegającą na zimowym utrzymaniu chodników i dróg publicznych o wartości nie mniejszej niż 40.000,00 zł brutto za pojedynczy sezon zimowego utrzymania dróg i chodników, wraz z podaniem jej wartości,



# MIASTO USTRÓŃ, 43-450 Ustroń, Rynek 1

przedmiotu, daty wykonania i podmiotu, na rzecz którego usługa ta została wykonana oraz załączeniem dowodów określających czy usługa ta została wykonana należycie.

Dowodami są tutaj: referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy.

6.3. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia, o którym mowa w art. 22 ust. 2 ustawy Pzp.

## 6.4. Poleganie na zasobach innych podmiotów [art. 22a ustawy Pzp]:

6.4.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

6.4.2. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „**stosowna sytuacja**” o której mowa w pkt 6.4.1 SIWZ wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:

6.4.2.1 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie w sposób realny będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

### UWAGI:

Zobowiązanie podmiotu trzeciego, albo inny dokument, służący wykazaniu udostępnienia potencjału przez podmiot trzeci w zakresie określonym w art. 22a ust. 1 „uPzp” musi zostać złożony do oferty przez wszystkich Wykonawców, którzy powołują się na potencjał podmiotu trzeciego.

6.4.2.2 Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 ustawy Pzp (w zakresie określonym wyłącznie w pkt 6.1.2. SIWZ).

6.4.2.3 Z zobowiązania lub innych dokumentów potwierdzających udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności: zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu; sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia; zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego; czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty, których wskazane zdolności dotyczą.

6.4.2.4 Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

6.4.2.5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt 1 nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaze zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 1.

### UWAGI:

- Przepis art. 22a ust. 6 ustawy Pzp umożliwia wykonawcy, na okoliczność uzupełniania dokumentów, zmianę zgłoszonego podmiotu trzeciego na inny podmiot trzeci, albo wykazanie spełniania warunku samodzielnie własnym potencjałem wyłącznie w sytuacji, gdy w momencie składania oferty [wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu] Wykonawca opierał się, w tym zakresie, na zdolnościach podmiotów trzecich.
- Nie jest dopuszczalne, ażeby Wykonawca samodzielnie wykazujący spełnianie warunku na etapie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, na etapie późniejszym [uzupełnianie dokumentów] powołał się w tym względzie na potencjał podmiotu trzeciego.

<b>Część VII</b>	<b>Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, żądanych od wszystkich Wykonawców przy ofercie</b>
------------------	---

7.1. W celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w pkt 6.2.1. należy złożyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, w postaci Formularza Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (w skrócie: JEDZ) stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ. Informacje zawarte w Formularzu JEDZ stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Elektroniczna wersja dokumentu została zamieszczona na stronie internetowej pod adresem [www.ustron.bip.info.pl](http://www.ustron.bip.info.pl), w zakładce zamówienia publiczne, rok 2018 ogłoszenia o przetargach – rok 2018, „Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego złotowego w wysokości 10.000.000,00 zł”.

# MIASTO USTRÓŃ, 43-450 Ustroń, Rynek 1

---

Na stronie [https://www.uzp.gov.pl/\\_data/assets/pdf\\_file/0015/32415/Jednolity-Europejski-Dokument-Zamowienia-instrukcja.pdf](https://www.uzp.gov.pl/_data/assets/pdf_file/0015/32415/Jednolity-Europejski-Dokument-Zamowienia-instrukcja.pdf) znajduje się instrukcja wypełniania JEDZ/ESPD.

Ponadto Zamawiający informuje, iż formularz JEDZ stanowi załącznik do Rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE)2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającego standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówień.

## INSTRUKCJA WYPEŁNIENIA FORMULARZA JEDNOLITEGO EUROPEJSKIEGO DOKUMENTU ZAMÓWIENIA (JEDZ):

- 1) JEDZ należy złożyć w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym; wszelkie informacje dotyczące sposobu przekazania JEDZ zawarte są w rozdziale XIV SIWZ,
- 2) W przypadku, gdy Wykonawca powołuje się na zasoby co najmniej jednego innego podmiotu na zasadach określonych w art. 22a ustawy, musi złożyć swój własny JEDZ wraz z odrębnym JEDZ zawierającym stosowne informacje wskazane w części II, sekcji C JEDZ odnoszące się do każdego z podmiotów, na którego zdolnościach Wykonawca polega i w zakresie, w którym podmiot ten udostępnia swoje zdolności Wykonawcy,
- 3) w przypadku, gdy Wykonawcy składają ofertę wspólną, w rozumieniu art. 23 ustawy, należy przedstawić odrębny JEDZ zawierający informacje wymagane w częściach II–IV dla każdego z biorących udział Wykonawców,
- 4) w cz. II JEDZ: - sekcja B (Informacje na temat przedstawicieli Wykonawcy): Zamawiający nie wymaga podania daty i miejsca urodzenia osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia,
- 5) w celu wstępnego potwierdzenia braku podstaw wykluczenia, w części III JEDZ należy wypełnić sekcję A, B, C (za wyjątkiem rubryki związanej z bankrutem, postępowaniem upadłościowym lub likwidacyjnym (...), poważnego wykroczenia zawodowego, konfliktu interesów, w której doszło do rozwiązania umowy przed czasem) oraz sekcję D (sekcja D odnosi się do podstawy wykluczenia zawartej w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. a) i pkt 14 w odniesieniu do pkt 13 lit. a) oraz pkt 21- 22 ustawy),
- 6) w celu wstępnego potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu należy wypełnić cz. IV JEDZ sekcję A pkt 2 oraz sekcję C, pkt 1b, pkt 2 oraz pkt 9.
- 7) cz. V JEDZ nie wypełniać.
- 8) Wersja elektroniczna JEDZ zamieszczona jest w folderze dotyczącym przedmiotowego postępowania. JEDZ należy zapisać, a następnie zaimportować na stronie internetowej <https://ec.europa.eu/tools/esp/dfilter?lang=pl>

7.2. W celu **wstępnego** potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający żąda od wszystkich Wykonawców: w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, oświadczenia Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 22 ust. 1 pkt 23 „uPzp”, zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 3 do SIWZ**.

Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może złożyć dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

7.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w rozdz. VII 7.1 niniejszej SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.

7.4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków udziału w postępowaniu składa oświadczenie, o którym mowa w rozdz. VII 7.1 niniejszej SIWZ dotyczące tych podmiotów (podpisane przez uprawnionych przedstawicieli tych podmiotów).

7.5. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa oświadczenie, o którym mowa w rozdz. VII 7.1 niniejszej SIWZ dotyczące tych podwykonawców (podpisane przez uprawnionych przedstawicieli tych podmiotów).

### **7.3. Ponadto do oferty należy załączyć:**

7.3.1. Formularz ofertowy - **załącznik nr 4 do SIWZ**;

7.3.2. Potwierdzenie wniesienia wadium na część zamówienia, na którą Wykonawca składa ofertę;

7.3.3. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy – jeżeli zostało ustanowione bądź do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie przedłożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych przez notariusza [dotyczy również spółki cywilnej]; pełnomocnictwo ustanowione do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie przedłożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych przez notariusza.

7.3.4. Formularz ceny na część zamówienia, na którą Wykonawca składa ofertę.

7.3.5. Wykonawca, który powołuje się na potencjał podmiotu trzeciego zobowiązany jest załączyć do oferty dokument(-y), np. zobowiązanie podmiotów, na zasobach których Wykonawca, będzie polegał w trybie art. 22a „uPzp”, do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, z treści których musi wynikać w szczególności:

- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,

- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.

<b>Część VIII</b>	<b>Wykaz oświadczeń lub dokumentów żądanych wyłącznie od Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona</b>
-------------------	--

**8.1.** W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę, którego **oferta została najwyżej oceniona w danej części zamówienia** warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy Pzp Zamawiający **wezwie do złożenia w terminie 10 dni**, następujących oświadczeń i dokumentów aktualnych na dzień ich złożenia:

8.1.1. wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami; - **wzór wykazu stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.**

8.1.2. wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - **wzór wykazu stanowi załącznik nr 6 do SIWZ.**

8.1.3. wykaz wykonanej w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, co najmniej 1 usługi polegającej na zimowym utrzymaniu chodników i dróg publicznych (wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługa została wykonana) - według wzoru określonego w załączniku nr 9 do SIWZ, oraz załączeniem dowodów określających czy ta usługa została wykonana należyście, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy - **wzór wykazu stanowi załącznik nr 9 do SIWZ.**

8.1.4. dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego w pkt 6.2.2. SIWZ.

8.1.5. informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.

**8.2.** W celu potwierdzenia przez Wykonawcę, którego **oferta została najwyżej oceniona w danej części zamówienia** braku podstaw wykluczenia, zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy Pzp Zamawiający **wezwie do złożenia w terminie 10 dni, następujących oświadczeń i dokumentów** aktualnych na dzień ich złożenia:

8.2.1. zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania, lub innego *dokumentu* potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w *sprawie* spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

8.2.2. zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

8.2.3. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

8.2.4. informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

#### **UWAGI do pkt 8 SIWZ:**

- e) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona w danej części zamówienia ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa:
- 1.1. w pkt. 8.2.1. do 8.2.3. SIWZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a. nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
  - b. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 1.2. w pkt 8.2.4. - składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy Pzp.
2. Dokument, o którym mowa w pkt. 1.1.b Uwag do pkt 8 SIWZ, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania. Dokumenty, o których mowa w pkt. 1.1. a, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
3. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Regulację pkt 2 stosuje się.
4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
5. **Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona w danej części zamówienia, a który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu składa dokumenty o których mowa w pkt 8.1.1. SIWZ w zakresie, w jakim powołuje się na zasoby tych podmiotów, a w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia składa dokumenty o których mowa w pkt 8.2. SIWZ.**
6. Zgodnie z art. 26 ust. 2f „uPzp”: Jeżeli okaże się to **niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania** o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
7. Wykonawca **nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów** potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 „uPzp”, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 570 z późn. zm.).
8. Oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
9. Dokumenty, o których mowa w Rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
10. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
11. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.
12. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
13. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca **nie może złożyć dokumentów** dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku udziału w postępowaniu lub kryterium selekcji.
14. Jeżeli Wykonawca **nie złożył oświadczenia**, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
15. Jeżeli Wykonawca **nie złożył wymaganych pełnomocnictw** albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

## **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia**

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu określone w części VI niniejszej SIWZ oraz złożyć dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w części VII i VIII SIWZ.
2. W przypadku, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty, o których mowa:
  - w pkt. 7.1. do 7.2. SIWZ oraz w pkt. od 8.2.1. do 8.2.4 SIWZ należy przedłożyć odrębnie dla każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
  - w pkt. 8.1.1. SIWZ Wykonawcy składają tak, aby wykazać, że wspólnie spełniają warunki udziału w postępowaniu;
  - w pkt. 7.1. SIWZ wszyscy Wykonawcy składają odrębnie;
3. Ponadto ww. Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
4. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o zamówienie.
5. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zostanie wybrana, Zamawiający żąda złożenia przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego - umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

## **Część IX**

## **Wymagania dotyczące wadium oraz zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

### **9.1. Wymagania dotyczące wadium**

#### **9.1.1. Wykonawca przystępujący do przetargu jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości:**

- a) **1000,00 zł** (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100) – na część nr 1 zamówienia,
  - b) **1400,00 zł** (słownie: jeden tysiąc czterysta złotych 00/100) – na część nr 2 zamówienia,
  - c) **1200,00 zł** (słownie: jeden tysiąc dwieście złotych 00/100) – na część nr 3 zamówienia,
- w formach określonych w art. 45 ust. 6 ustawy Pzp.

9.1.2 Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek Zamawiającego: 15 1050 1070 1000 0001 0250 7308 w ING Bank Śląski S.A. o / Bielsko – Biała – z dopiskiem: Wadium – Zimowe utrzymanie dróg i chodników miejskich i powiatowych na terenie miasta Ustroń w sezonie 2018 – 2019 – część nr 1 lub nr 2 lub nr 3.

9.1.3. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym z uwzględnieniem art. 46 ust. 4 ustawy Pzp.

Wskazane jest dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu potwierdzonej przez Wykonawcę.

Uwaga! Wadium w tej formie uważa się za wniesione w sposób prawidłowy, gdy środki pieniężne wpłyną na konto Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

9.1.4 W przypadku wyboru formy niepieniężnej wadium, oryginał dokumentu należy złożyć w Kasie Urzędu Miasta Ustroń. Do oferty należy dołączyć kserokopię złożonego dokumentu. Wadium wnoszone w formie innej niż w pieniądzu musi spełniać wymagania wynikające z ustawy, w szczególności określać bezwarunkowy, nieodwołalny obowiązek zapłaty na pierwsze żądanie Zamawiającego, w przypadkach określonych w ustawie Pzp oraz być ważne przez okres związania ofertą, określony w niniejszej specyfikacji.

9.1.5 Zwrot wadium - zgodnie z art. 46 ust. 1, 1a, 2 i 4 ustawy Pzp.

9.1.6. Zatrzymanie wadium - zgodnie z art. 46 ust. 4a i 46 ust. 5 ustawy Pzp.

9.1.7 Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 „uPzp”, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

9.1.8. Oferty Wykonawców, którzy nie wniosą wadium lub wniosą w sposób nieprawidłowy zostaną odrzucone [art. 89 ust. 1 pkt 7b „uPzp”]

9.1.9 Ważność wadium w formie niepieniężnej winna obejmować cały okres związania ofertą.

### **9.2. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

9.2.1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10 % ceny brutto podanej w ofercie**.

9.2.2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

9.2.3. Zabezpieczenie może być wnoszone w jednej lub kilku formach, zgodnie z dyspozycją art. 148 ust.1 ustawy Pzp.

9.2.4. Zabezpieczenie wnoszone w formie pieniężnej powinno zostać wpłacone nie później niż w dniu podpisania umowy na rachunek bankowy Zamawiającego: 15 1050 1070 1000 0001 0250 7308 w ING Bank Śląski S.A. o / Bielsko – Biała – z dopiskiem: Zabezpieczenie umowy – Zimowe utrzymanie dróg i chodników miejskich i powiatowych na terenie miasta Ustroń w sezonie 2018 – 2019 [część nr 1 lub część nr 2 lub część nr 3].

9.2.5 Skuteczne wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie pieniężnej następuje z chwilą wpływu środków pieniężnych na ww. rachunek Zamawiającego.

9.2.6 Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.

# MIASTO USTRÓŃ, 43-450 Ustroń, Rynek 1

9.2.7. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.

9.2.8. Jeśli zabezpieczenie jest wnoszone w innej formie niż pieniężna, należy je dostarczyć do Zamawiającego najpóźniej w dniu podpisania umowy.

Część X	Opis sposobu przygotowania oferty oraz wyjaśnienie jej treści
---------	---

10.1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na jedną lub dwie lub trzy części zamówienia, przy czym treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

10.2. Ofertę należy przygotować według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.

10.3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z zastrzeżeniem treści art. 93 ust. 4 Ustawy.

10.4. Oferta musi być sporządzona:

— w języku polskim [dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski],

— w 1 egzemplarzu,

10.5. Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.

10.6. Wskazane jest aby wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane.

10.7. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści, (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.

10.8. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co, do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018r. poz. 419)” i dołączone do oferty, zaleca się aby były trwale, oddzielnie spięte. Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co, do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp: Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wyказаł, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

10.9. Wyjaśnienia treści SIWZ, a także ewentualna jej modyfikacja dokonywane będą na zasadach określonych w art. 38 ustawy Pzp.

10.10. Zamawiający nie przewiduje zebrania Wykonawców.

10.11. Osoby upoważnione przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami w sprawach merytorycznych przetargu: Andrzej Siemiński e-mail: [zamowieniapubliczne@ustron.pl](mailto:zamowieniapubliczne@ustron.pl)

Część XI	Termin, miejsce składania i otwarcia ofert oraz okres związania ofertą
----------	--

## 11.1. Złożenie ofert.

11.1.1. Oferty należy składać w terminie **do dnia 17.09.2018 r. do godz. 10:00** w Urzędzie Miasta Ustroń przy ul. Rynek 1 w pokoju nr 2 (biuro podawcze).

Dostarczenie ofert do wskazanego miejsca i we wskazanym terminie odbywa się na koszt i ryzyko Wykonawcy.

11.1.2. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem, kopercie [paczce]. Kopertę [paczkę] należy opisać następująco:

**MIASTO USTRÓŃ**  
**43-450 Ustroń, Rynek 1**

**Nazwa i adres Wykonawcy**

**Zimowe utrzymanie dróg i chodników miejskich i powiatowych na terenie miasta Ustroń w sezonie 2018 – 2019**  
**część nr 1 lub część nr 2 lub część nr 3**

**Nie otwierać przed dniem: 17.09.2018 r. godz. 10:20**

11.1.3. Złożone oferty podlegają rejestracji przez Zamawiającego.

11.1.4. Oferty, które zostaną dostarczone do Zamawiającego w stanie uszkodzonym, tj. wskazującym na możliwość dokonania podmiany jej zawartości, nie będą dopuszczone do postępowania przetargowego i zwrócone zostaną Wykonawcom z adnotacją o treści:

„dokumentację przetargową otrzymano w stanie uszkodzonym  
nie podlega rozpatrzeniu”.

# MIASTO USTROŃ, 43-450 Ustroń, Rynek 1

11.1.5. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę, pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad jak składana oferta, tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Oferty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte i odczytane w pierwszej kolejności.

11.1.6. Wykonawca ma prawo przed terminem składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia wg tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty z ofertami wycofanymi nie będą otwierane.

11.1.7. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

## 11.2. Otwarcie ofert.

11.2.1. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w dniu 17.09.2018 roku o godz. 10:20, w Urzędzie Miasta Ustroń, przy ul. Rynek 1 w pokoju nr 1 (Sala sesyjna).

11.2.2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie danej części zamówienia.

11.2.4. Jeżeli w ofercie Wykonawca poda cenę napisaną słownie inną niż cena napisana cyfrowo podczas otwarcia ofert zostanie podana cena napisana słownie

11.2.5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:

- kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
- ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

11.3. Zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy Pzp Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

11.4. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 60 dni przy czym, bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

<b>Część XII</b>	<b>Opis sposobu obliczenia ceny ofertowej</b>
------------------	---

12.1. Zamawiający informuje, iż w ramach realizacji przedmiotu zamówienia przewiduje zastosowanie prawa opcji szczegółowo określonego w części I SIWZ - opis przedmiotu zamówienia.

12.2. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia danej części zamówienia poprzez wskazanie w formularzu ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 łącznej ceny ofertowej brutto za realizację danej części przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem wszystkich ilości i pozycji formularza cenowego.

12.3. Zaoferowane ceny jednostkowe w formularzu cenowym są stałe i nie podlegają zmianom w trakcie realizacji umowy oraz będą stanowiły podstawę do późniejszych rozliczeń na etapie realizacji umowy.

12.4. Łączna cena ofertowa brutto na daną część zamówienia musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją tej części przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy określonym w niniejszej SIWZ.

12.5. Podana w ofercie **cena na daną część zamówienia musi być wyrażona w polskich złotych** z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku z zastosowaniem przybliżenia dziesiętnego. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

12.6. Cenę oferty na daną część zamówienia należy podać jako wartość brutto [liczbowo i słownie] z zastosowaniem obowiązującej stawki podatku od towarów i usług (VAT).

12.7. Przez cenę oferty na daną część zamówienia Zamawiający rozumie cenę brutto za cały zakres objęty przedmiotem zamówienia dla danej części.

Jeżeli cena podana liczbą nie będzie odpowiadała cenie podanej słownie, przyjmuje się za prawidłową cenę podaną słownie.

12.8. Cena oferty na daną część zamówienia ma obejmować całkowity koszt wykonania danej części przedmiotu zamówienia oraz wszelkie koszty towarzyszące, konieczne do poniesienia przez Wykonawcę z tytułu wykonania danej części przedmiotu zamówienia oraz uwzględniać wszystkie elementy związane z prawidłową, terminową realizacją tej części przedmiotu zamówienia i odbiorem.

12.9. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

<b>Część XIII</b>	<b>Kryteria oceny ofert, ich znaczenie oraz sposób punktacji</b>
-------------------	--

13.1. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie podlegają odrzuceniu na podstawie art. 89 ust. 1 „uPzp”

13.2. Oferty zostaną ocenione wg następujących kryteriów:

L.p.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1.	Cena brutto [P <sub>c1</sub> ]	60%	60 punktów

# MIASTO USTRÓŃ, 43-450 Ustroń, Rynek 1

2.	Termin płatności faktury [P <sub>c2</sub> ]	20%	20 punktów
3.	Wysokość kary umownej za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia w przystąpieniu do prowadzenia akcji zimowej [P <sub>c3</sub> ]	20%	20 punktów

13.3. Sposób punktacji w ramach kryteriów:

13.3.1. Maksymalna liczba punktów jaką może przyznać Zamawiający Wykonawcy wynosi 100 pkt. Ocena całkowita punktowa [O<sub>cp</sub>] złożonej i niepodlegającej odrzuceniu oferty składa się z trzech czynników, które w przypadku maksimum pozwalają na uzyskanie 100 pkt:

$$O_{cp} = P_{c1} + P_{c2} + P_{c3}$$

### 13.3.2. Punktowe Kryterium – cena brutto oferty [P<sub>c1</sub>]

Zamawiający przyzna 60 pkt ofercie z najniższą ceną brutto [zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku] za wykonanie danej części przedmiotu zamówienia, zgodnie z formularzem oferty. Ilość punktów przyznanych pozostałym Wykonawcom zostanie obliczona zgodnie z następującym wzorem:

$$P_{c1} = \frac{C_n}{C_o} \times 60 \text{ pkt.}$$

gdzie:

P<sub>c1</sub> – liczba punktów za cenę ofertową brutto

C<sub>n</sub> – najniższa zaofferowana cena brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia

C<sub>o</sub> – cena brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia w ofercie ocenianej

### 13.3.3. Punktowe Kryterium – Termin płatności faktury [P<sub>c2</sub>]

Niniejsze Kryterium będzie oceniane na podstawie zadeklarowanego przez Wykonawcę w formularzu ofertowym terminu płatności faktury, wg następującej zasady:

- Minimalny termin płatności faktury zaproponowany przez Wykonawcę nie może być krótszy niż 21 dni od daty złożenia prawidłowo wystawionej faktury na dziennik podawczy Zamawiającego,
- Maksymalny termin płatności faktury zaofferowany przez Wykonawcę nie może być dłuższy niż 30 dni od daty złożenia prawidłowo wystawionej faktury na dziennik podawczy Zamawiającego,
- Maksymalną ilość punktów [tj. 20] otrzyma Wykonawca z najdłuższym terminem płatności faktury. Każdej następnej ofercie przyporządkowuje się ilość punktów proporcjonalnie mniejszą – stosując wzór:

$$P_{c2} = \frac{T_b}{T_m} \times 20 \text{ pkt}$$

gdzie poszczególne litery oznaczają:

P<sub>c2</sub> – ilość punktów,

T<sub>b</sub> – Termin płatności faktury w badanej ofercie,

T<sub>m</sub> – Termin maksymalny płatności faktury dopuszczony przez Zamawiającego,

Uwaga: w przypadku braku wpisania w formularzu oferty terminu płatności faktury lub wpisania terminu płatności faktury krótszego niż minimalny termin płatności [tj. 21 dni od daty złożenia faktury] Zamawiający uzna, że zachodzi sprzeczność treści oferty z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Powyższe będzie obligowało zamawiającego do odrzucenia oferty, w myśl regulacji zawartej w art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy „uPzp”.

W przypadku natomiast ewentualnego zaofferowania terminu płatności dłuższego, niż maksymalny termin płatności [tj. 30 dni od daty złożenia faktury] Zamawiający poprawi zaofferowany termin płatności na 30 dni i przyzna wykonawcy maksymalną ilość punktów – 20.

### 13.3.4. Punktowe Kryterium – wysokość kary umownej za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia w przystąpieniu do prowadzenia akcji zimowej [P<sub>c3</sub>]

Wykonawca może zadeklarować wysokość kary umownej za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia w przystąpieniu do prowadzenia akcji zimowej większą, niż wymaganą minimalną w wysokości 200 zł, ale nie przekraczającą wysokości 1000 zł. Wysokość kary umownej za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia w przystąpieniu do prowadzenia akcji zimowej należy zadeklarować w następujących stawkach: 200 zł, 400 zł, 600 zł, 800 zł lub 1000 zł.

- Za zaofferowanie kary umownej za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia w przystąpieniu do prowadzenia akcji zimowej w wysokości 200 zł Wykonawca otrzyma 0 punktów w tym kryterium oceny ofert.
- Za zaofferowanie kary umownej za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia w przystąpieniu do prowadzenia akcji zimowej w wysokości 400 zł Wykonawca otrzyma 5 punktów w tym kryterium oceny ofert.
- Za zaofferowanie kary umownej za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia w przystąpieniu do prowadzenia akcji zimowej w wysokości 600 zł Wykonawca otrzyma 10 punktów w tym kryterium oceny ofert.



# MIASTO USTRÓŃ, 43-450 Ustroń, Rynek 1

- d) Za zaoferowanie kary umownej za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia w przystąpieniu do prowadzenia akcji zimowej w wysokości 800 zł Wykonawca otrzyma 15 punktów w tym kryterium oceny ofert.
- e) Za zaoferowanie kary umownej za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia w przystąpieniu do prowadzenia akcji zimowej w wysokości 1000 zł Wykonawca otrzyma 20 punktów w tym kryterium oceny ofert.

Maksymalna liczba punktów w ramach niniejszego kryterium wynosi 20.

## UWAGI:

- Brak deklaracji wysokości kary umownej za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia w przystąpieniu do prowadzenia akcji zimowej w formularzu ofertowym, bądź jej określenie poniżej wymaganego minimum [tj. 200 zł] skutkować będzie odrzuceniem oferty w trybie art. 89 ust. 1 pkt 2 „uPzp”. Jeżeli natomiast wykonawca zadeklaruje wysokość kary umownej za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia w przystąpieniu do prowadzenia akcji zimowej powyżej określonego maksimum [tj. 1000 zł] dla celów porównania złożonych ofert, przyjęte zostanie 1000 zł, natomiast w treści umowy w sprawie zamówienia publicznego – zgodnie z deklaracją zawartą w ofercie.

13.3.5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty w danej części zamówienia z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

<b>Część XIV</b>	<b>Komunikacja Zamawiającego z Wykonawcami</b>
------------------	--

- 14.1 . Z zastrzeżeniem postanowień zawartych w pkt 14.3. – 14.6., Zamawiający dopuszcza, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywała się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (tekst jednolity Dz.U. z 2017 r. poz. 1481, z późn.zm.), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu (nr faksu: 32-2487-348) lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tekst jednolity Dz.U. z 2017 r. poz. 1219 z późn. zm.) – adres e-mail: [zamowieniapubliczne@ustron.pl](mailto:zamowieniapubliczne@ustron.pl).
- 14.2 . Wszelką korespondencję Wykonawcy mają obowiązek kierować na Zamawiającego wraz z dopiskiem: „Zamówienia Publiczne”.
- 14.3 . JEDZ należy przesłać w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Oświadczenia podmiotów składających ofertę/wniosek wspólnie oraz podmiotów udostępniających potencjał składane na formularzu JEDZ powinny mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.
- 14.4 . Środkiem komunikacji elektronicznej, służącym złożeniu JEDZ przez wykonawcę, jest poczta elektroniczna.

**Uwaga: Złożenie JEDZ wraz z ofertą na nośniku danych (np. CD, pendrive) jest niedopuszczalne, nie stanowi bowiem jego złożenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 lipca 2002 o świadczeniu usług drogą elektroniczną.**

**JEDZ należy przesłać na adres email: [zamowieniapubliczne@ustron.pl](mailto:zamowieniapubliczne@ustron.pl)**

- a) Zamawiający dopuszcza w szczególności następujący format przesyłanych danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt,
- b) Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Może korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego, w szczególności w jednym z ww. formatów,
- c) po stworzeniu lub wygenerowaniu przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego JEDZ, Wykonawca podpisuje ww. dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie,
- d) podpisany dokument elektroniczny JEDZ powinien zostać zaszyfrowany, tj. opatrzonej hasłem dostępowym. W tym celu Wykonawca może posłużyć się narzędziami oferowanymi przez oprogramowanie, w którym

# MIASTO USTROŃ, 43-450 Ustroń, Rynek 1

przygotowuje dokument oświadczenia (np. Adobe Acrobat), lub skorzysta z dostępnych na rynku narzędzi na licencji open-source (np.: AES Crypt, 7-Zip i Smart Sign) lub komercyjnych,

- e) Wykonawca zamieszcza hasło dostępu do pliku JEDZ w treści swojej oferty, składanej w formie pisemnej. Treść oferty może zawierać, jeśli to niezbędne, również inne informacje dla prawidłowego dostępu do dokumentu, w szczególności informacje o wykorzystanym programie szyfrującym lub procedurze odszyfrowania danych zawartych w JEDZ,
- f) Wykonawca przesyła Zamawiającemu zaszyfrowany i podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym JEDZ na wskazany adres poczty elektronicznej w taki sposób, aby dokument ten dotarł do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. W treści przesłanej wiadomości należy wskazać oznaczenie i nazwę postępowania, którego JEDZ dotyczy oraz nazwę Wykonawcy albo dowolne oznaczenie pozwalające na identyfikację Wykonawcy (np. *JEDZ do oferty w postępowaniu nr ZP.271.1.41.2018 pn. Zimowe utrzymanie dróg i chodników miejskich i powiatowych na terenie miasta Ustroń w sezonie 2018 – 2019*),
- g) Wykonawca, przysyłając JEDZ, żąda potwierdzenia dostarczenia wiadomości zawierającej JEDZ,
- h) datą przesłania JEDZ będzie potwierdzenie dostarczenia wiadomości zawierającej JEDZ z serwera pocztowego Zamawiającego,
- i) obowiązek złożenia JEDZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym w sposób określony powyżej dotyczy również JEDZ składanego na wezwanie w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp; w takim przypadku Zamawiający nie wymaga szyfrowania tego dokumentu.

14.5. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

14.6. W przypadku wezwania przez Zamawiającego do złożenia, uzupełnienia lub poprawienia oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw, w trybie art. 26 ust. 1, ust. 3 lub ust. 3a ustawy, oświadczenia, dokumenty lub pełnomocnictwa należy przedłożyć (złożyć/uzupełnić/poprawić) w formie wskazanej przez Zamawiającego w wezwaniu. Forma ta musi odpowiadać wymogom wynikającym ze stosownych przepisów.

14.7. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

<b>Część XV</b>	<b>Podwykonawstwo</b>
-----------------	-----------------------

15.1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

15.2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.

15.3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

<b>Część XVI</b>	<b>Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługującej Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego</b>
------------------	--

16.1. Środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Pzp przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.

16.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

16.3. Terminy wnoszenia odwołań:

16.3.1. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy zdanie drugie albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób,

16.3.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.

16.3.3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 4.1. i 4.2. wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

16.4. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

# MIASTO USTROŃ, 43-450 Ustroń, Rynek 1

16.4.1. Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

16.4.2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

16.4.3. Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli:

a) nie zawiera braków formalnych;

b) uiszczono wpis (wpis uiszcza się najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania).

16.4.4. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

16.5. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

16.5.1. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.

16.5.2. Skargę wnosi się do sądu właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

16.5.3. W terminie 21 dni od dnia wydania orzeczenia skargę może wnieść także Prezes Urzędu. Prezes Urzędu może także przystąpić do toczącego się postępowania. Do czynności podejmowanych przez Prezesa Urzędu stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o prokuraturze.

16.5.4. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o uchylenie orzeczenia lub zmianę orzeczenia w całości lub w części.

16.5.5 W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.

## Część XVII

## RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miasto Ustroń, 43-450 Ustroń, Rynek 1 tel. + 48 8579 300, fax + 48 8579 330
- inspektorem ochrony danych osobowych w Miasto Ustroń jest Pan Marek Landowski, kontakt: iodo1@uodo.ustron.pl, tel. 33 8579 333;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr ZP.271.1.42.2018 pn. Zimowe utrzymanie dróg i chodników miejskich i powiatowych na terenie miasta Ustroń w sezonie 2018 – 2019 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;

# MIASTO USTROŃ, 43-450 Ustroń, Rynek 1

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

## **Wykaz załączników do niniejszych SIWZ**

Załącznikami do niniejszej SIWZ są wzory następujących dokumentów:

Numeracja	Nazwa Załącznika:
Załącznik nr 1A, 1B i 1C	1A - Opis przedmiotu zamówienia dla części nr 1 1B - Opis przedmiotu zamówienia dla części nr 2 1C - Opis przedmiotu zamówienia dla części nr 3
Załącznik nr 2	JEDZ
Załącznik nr 3	Wzór oświadczenia wykonawcy o przynależności, albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 22 ust. 1 pkt 23 „uPzp”
Załącznik nr 4	Formularz ofertowy
Załącznik nr 5A, 5B i 5C	Wykaz sprzętu
Załącznik nr 6A, 6B i 6C	Wykaz osób
Załącznik nr 7A, 7B i 7C	Projekty umów na daną część zamówienia
Załącznik nr 8A, 8B i 8C	Formularze cenowe dla danej części zamówienia
Załącznik nr 9A, 9B i 9C	Wykaz usług dla danej części zamówienia

Zatwierdził:

Kierownik jednostki lub osoba, której na mocy art. 18 ust. 2 „uPzp” powierzono pisemnie wykonywanie zastrzeżonych dla Kierownika Zamawiającego czynności.