

PROJEKT UMOWY NR ZP.272.1.23.2019

Zawarta w dniu _____ r. w Ustroniu pomiędzy:

MIASTEM USTROŃ ul. Rynek 1, 43-450 Ustroń NIP 548-240-74-34 reprezentowanym przez **Burmistrza Miasta Ustroń – Przemysława Korcza** zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”,

a

zwanym dalej „Wykonawcą”, zaś wspólnie dalej „Stronami”

§ 1. TRYB POSTĘPOWANIA

1. Strony oświadczają, że umowa została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego z dnia _____ r., na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm., dalej jako „ustawa Prawo Zamówień Publicznych”).
2. Przedstawiciele Stron przez złożenie swojego podpisu oświadczają także, że są upoważnieni do zawarcia niniejszej umowy, że ich prawo do reprezentowania danej Strony nie jest ograniczone w żadnym zakresie, a sposób reprezentacji osób występujących w imieniu reprezentowanych Stron umożliwia skuteczne składanie oświadczeń woli, w tym zaciąganie zobowiązań na rzecz reprezentowanego podmiotu, oświadczają też, że nie jest im znana żadna przeszkoda, która mogłaby mieć wpływ na wykonanie zobowiązań przyjętych przez Strony w niniejszej umowie.

§ 2. PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę polegającą na sukcesywnym odbieraniu i zagospodarowaniu odpadów komunalnych z terenu Miasta Ustroń od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Szczegółowy zakres zadań Wykonawcy zamówienia opisany został w załączniku nr 1 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dalej jako „SIWZ”).
3. Przedmiot umowy zostanie wykonany w zakresie zgodnym i w sposób zgodny z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w SIWZ oraz ofertą Wykonawcy z dnia _____ r. będącymi integralnymi częściami niniejszej umowy.

§ 3. REALIZACJA UMOWY

1. Przedmiot umowy będzie wykonywany w terminie od dnia 01.01.2020 roku do dnia 31.12.2020 roku.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody wynikłe na terenie świadczenia usług oraz terenie przyległym – granicznym w związku z realizowanymi usługami. Odpowiedzialność ta obejmuje również szkody powstałe u osób trzecich.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich oraz mienia, a powstałych w związku z świadczonymi usługami, w tym także z ruchem pojazdów mechanicznych.
4. Wykonawca zobowiązuje się na okres realizacji zamówienia do zawarcia umowy ubezpieczenia na następujących warunkach:
 - 1) ubezpieczeniu podlega odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich oraz mienia, a powstałych w związku z świadczonymi usługami w tym także z ruchem pojazdów mechanicznych,
 - 2) wymagana wysokość sumy ubezpieczenia w odniesieniu do jednego wypadku ubezpieczeniowego / wszystkich wypadków ubezpieczeniowych w okresie ubezpieczenia wynosi 500.000,00 zł.

§ 4. OSOBY UPRAWNIONE DO REPREZENTOWANIA STRON

1. Osobami uprawnionymi do reprezentowania Stron w trakcie realizacji umowy są:
 - 1) po stronie Zamawiającego: _____,
 - 2) po stronie Wykonawcy: _____.
2. Osoby wymienione w ust. 1 są uprawnione do uzgadniania form i metod pracy, udzielania koniecznych informacji, podejmowania innych niezbędnych działań wynikających z umowy, koniecznych do prawidłowego wykonywania przedmiotu umowy.
3. Strony oświadczają, że osobom, o których mowa w ust. 1, przekazane zostały informacje, określone w art. 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

§ 5. CENA ORAZ WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Zgodnie z ofertą Wykonawcy, Zamawiający zapłaci za wykonanie przedmiotu umowy wg następujących cen jednostkowych brutto, które są stałe i nie podlegają waloryzacji w czasie obowiązywania umowy:
 - 1) cena za 1 Mg zebranych, przetransportowanych i zagospodarowanych niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych: ___ zł / Mg brutto,
 - 2) cena za 1 Mg zebranych, przetransportowanych i zagospodarowanych odpadów wielkogabarytowych: ___ zł / Mg brutto,
 - 3) cena za 1 Mg zebranych, przetransportowanych i zagospodarowanych odpadów budowlano-remontowych: ___zł / Mg brutto,
 - 4) cena za 1 Mg zebranych, przetransportowanych i zagospodarowanych odpadów zielonych: ___zł / Mg brutto,
 - 5) cena za 1 Mg zebranych, przetransportowanych i zagospodarowanych pozostałych odpadów segregowanych: ___ zł / Mg brutto.
2. Ceny określone w ust. 1 zawierają należny podatek VAT oraz obejmują wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.
3. Wartość brutto wynagrodzenia Wykonawcy za usługi objęte przedmiotem zamówienia na podstawie złożonej oferty, przyjmuje się w cenach jednostkowych określonych w ust. 1, zgodnie z kalkulacją kosztów (formularz cenowy) stanowiącą załącznik nr 8 do SIWZ.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy obliczane będzie jako iloczyn podanych w ofercie cen jednostkowych za 1 Mg zebranych odpadów z podziałem na frakcje oraz ilości wynikającej ze sprawozdania określonego w § 6 ust. 1 pkt 20 lit. b).
5. Rozliczenie świadczonych usług odbywać się będzie po zakończeniu miesiąca, za który wystawiona będzie faktura.
6. Wartość brutto wynagrodzenia Wykonawcy jest ceną wynikającą z gwarantowanego ilościowego wyliczenia zakresu minimalnego przedmiotu zamówienia wykonawczego i **wynosi: _____ zł brutto** (słownie _____ brutto).
7. Wartość brutto wynagrodzenia Wykonawcy określona w ust. 6 nie stanowi ostatecznego wynagrodzenia Wykonawcy, gdyż wynika z gwarantowanego ilościowego wyliczenia zakresu minimalnego przedmiotu zamówienia. Cena jaką zapłaci Zamawiający wybranemu Wykonawcy będzie wynikać z ilości faktycznie wykonanych i odebranych odpadów w ramach realizowanego zamówienia.
8. W przypadku gdy zakres prac będzie większy niż określono w formularzu cenowym – Zamawiającemu przysługuje prawo opcji opisanej w części I SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia, czyli prawo zwiększenia przedmiotu zamówienia do maksymalnej jego wartości.
9. Warunki skorzystania z prawa opcji:
 - 1) skorzystanie z zamówienia opcjonalnego uzależnione będzie od bieżących potrzeb Zamawiającego jako uprawnienie, z którego może, lecz nie musi skorzystać.
 - 2) zamawiający ma prawo skorzystania z prawa opcji w czasie trwania umowy,
 - 3) zamówienia realizowane w ramach prawa opcji są jednostronnym uprawnieniem Zamawiającego. Brak złożenia zamówienia objętego prawem opcji nie rodzi po stronie Wykonawcy żadnych roszczeń w stosunku do Zamawiającego,
 - 4) prawo opcji może dotyczyć poszczególnych rodzajów usług wskazanych w § 5 ust. 1 (każdej pozycji z osobna),
 - 5) wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia przewidzianego prawem opcji na warunkach opisanych w SIWZ i niniejszej umowy.

10. Wynagrodzenie za wykonane usługi zostanie wypłacone przelewem przez Zamawiającego na konto Wykonawcy w terminie do __ dni licząc od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury wraz z załącznikami, o których mowa w § 6 ust. 1 pkt 20 lit. b).
11. Strony postanawiają, że zapłata następuje w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
12. Fakturę należy wystawić na płatnika: Miasto Ustroń ul. Rynek 1, 43 - 450 Ustroń NIP 548-240-74-34.
13. Wykonawca ma możliwość wysłania ustrukturyzowanej faktury za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania dostępnej na stronie internetowej <https://www.brokerinfinite.efaktura.gov.pl>,

§ 6. OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) odbioru zmieszanych odpadów komunalnych co najmniej z następującą częstotliwością:
 - a) w okresie od początku kwietnia do końca października:
 - z nieruchomości zamieszkałych w zabudowie jednorodzinnej - nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie,
 - z nieruchomości zamieszkałych w zabudowie wielolokalowej - nie rzadziej niż raz na tydzień,
 - z nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne oraz z domków letniskowych lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, wykorzystywanych jedynie przez część roku - nie rzadziej niż raz na miesiąc.
 - b) w okresie od początku listopada do końca marca:
 - z nieruchomości zamieszkałych w zabudowie jednorodzinnej - nie rzadziej niż dwa razy w miesiącu,
 - z nieruchomości zamieszkałych w zabudowie wielolokalowej - nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie,
 - z nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne oraz z domków letniskowych lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, wykorzystywanych jedynie przez część roku - nie rzadziej niż raz na kwartał.
 - 2) odbioru selektywnie zebranych odpadów (papieru, szkła białego, szkła kolorowego, metali i opakowań wielomateriałowych, tworzyw sztucznych) co najmniej z następującą częstotliwością:
 - a) z nieruchomości zamieszkałych (budynki jednorodzinne) – nie rzadziej niż raz na miesiąc,
 - b) z nieruchomości zamieszkałych (budynki wielorodzinne) - nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie,
 - c) z nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne oraz z domków letniskowych lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, wykorzystywanych jedynie przez część roku - nie rzadziej niż raz na kwartał.
 - 3) odbioru selektywnie zebranych odpadów ulegających biodegradacji (w tym odpadów zielonych) co najmniej z następującą częstotliwością:
 - a) w okresie od początku kwietnia do końca października:
 - z nieruchomości zamieszkałych w zabudowie jednorodzinnej - nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie,
 - z nieruchomości zamieszkałych w zabudowie wielolokalowej - nie rzadziej niż raz na tydzień,
 - z nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne oraz z domków letniskowych lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, wykorzystywanych jedynie przez część roku - nie rzadziej niż raz na miesiąc.
 - b) w okresie od początku listopada do końca marca ze wszystkich typów nieruchomości wyszczególnionych w pkt 2 lit. a-c - nie rzadziej niż raz na miesiąc.
 - 4) selektywnego odbierania popiołu paleniskowego od właścicieli nieruchomości co najmniej w terminach odbioru odpadów niesegregowanych w okresie od 1 listopada do 31 marca.
 - 5) wykonania i dostarczenia wszystkim właścicielom nieruchomości harmonogramu określającego częstotliwość i terminy odbioru odpadów z danej nieruchomości w roku 2020. Harmonogram powinien być sformułowany w sposób przejrzysty, czytelny, pozwalający na szybkie zorientowanie się co do konkretnych dat odbierania odpadów, jak też regularności i powtarzalności odbierania poszczególnych odpadów, z uwzględnieniem przesunięć terminów odbioru odpadów przypadających w dni wolne od pracy. Informacje te należy dostarczyć na teren nieruchomości w terminie 7 dni przed planowanym pierwszym odbiorem.
 - 6) dostarczania w dniach wywozu zgodnie z harmonogramem ewentualnych ulotek związanych z systemem gospodarowania odpadami, które dostarczy Wykonawcy Zamawiający (maksymalnie raz na kwartał).

- 7) odbierania odpadów komunalnych segregowanych (papieru, szkła białego, szkła kolorowego, metali, tworzyw sztucznych, odpadów zielonych, biodegradowalnych i popiołu) oraz niesegregowanych od właścicieli nieruchomości położonych na terenie Miasta Ustroń ze znormalizowanych pojemników lub worków. Worki na odpady segregowane powinny posiadać otwory oraz taśmę do zawieszania i zawiązywania oraz muszą spełniać następujące wymagania:
 - a) worek w kolorze ŻÓŁTYM z napisem METALE I TWORZYWA SZTUCZNE wykonany z folii HDPE o grubości od 0.03 mm do 0.04 mm lub LDPE o grubości od 0.05 mm do 0.06 mm o pojemności od 110 l do 120 l,
 - b) worek w kolorze NIEBIESKIM z napisem PAPIER wykonany z folii LDPE o grubości od 0.05 mm do 0.06 mm o pojemności od 110 l do 120 l,
 - c) worek w kolorze BIAŁYM z napisem SZKŁO BEZBARWNE wykonany z folii LDPE o grubości od 0.05 mm do 0.06 mm o pojemności od 80 l do 110 l,
 - d) worek w kolorze ZIELONYM z napisem SZKŁO KOLOROWE wykonany z folii LDPE o grubości od 0.05 mm do 0.06 mm o pojemności od 110 l do 120 l,
 - e) Worek w kolorze BRĄZOWYM z napisem BIO wykonany z folii LDPE o grubości od 0.05 mm do 0.06 mm o pojemności od 110 l do 120 l.
- 8) zakupu i dostarczenia na własny koszt worków do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych zgodnych z opisem zamieszczonym w pkt 7 lit. a-e.
- 9) zostawiania przy każdym odbiorze odpadów segregowanych z poszczególnych nieruchomości nowych worków na odpady komunalne segregowane na wymianę w ilości i rodzaju zgodnymi z odebranymi.
- 10) wyposażenia (w ilości po 500 sztuk z każdego rodzaju) i sukcesywnego dostarczania w miarę potrzeb worków do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (dalej jako „PSZOK”) oraz Zamawiającemu po wcześniejszym zgłoszeniu przez Zamawiającego.
- 11) odbierania odpadów komunalnych w dniach określonych w harmonogramie poza godzinami od 20:00 wieczorem do 6:00 rano dnia następnego.
- 12) opróżniania 10 pojemników na przeterminowane leki nie rzadziej niż raz na kwartał lub po zgłoszeniu przez Zamawiającego ich przepelnienia. Wykaz punktów, w których znajdują się pojemniki na przeterminowane leki zostanie dostarczony Wykonawcy przez Zamawiającego w dniu zawarcia umowy.
- 13) przekazywania odebranych zmieszanych odpadów komunalnych, pozostałości z sortowania odpadów komunalnych oraz odpadów zielonych do regionalnych instalacji przetwarzania odpadów komunalnych wskazanych w Planie gospodarki odpadami dla województwa śląskiego oraz do przekazywania selektywnie zebranych odpadów komunalnych do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów. Powyższe ma być zgodne z hierarchią postępowania z odpadami o której mowa w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach.
- 14) ważenia samochodów odbierających odpady komunalne przed rozpoczęciem zbiórki oraz ważenia samochodów z odpadami po zakończeniu zbiórki odpadów na legalizowanej wadze w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Ustroniu przy ul. Krzywej. Ważenie winno być potwierdzone przez pracownika PSZOK. W przypadku awarii wagi lub braku pracownika PSZOK Zamawiający będzie honorował dokumentację z pomiaru wagi z wagi Wykonawcy zlokalizowanej na terenie bazy magazynowo transportowej lub RIPOK. Informacja o awarii wagi będzie przekazywana przez jej właściciela Zamawiającemu.
- 15) dostarczenia Zamawiającemu raz w miesiącu lub na żądanie Zamawiającego informacji o położeniu i miejscach postoju pojazdów wykorzystywanych do odbierania i transportu odpadów oraz dane o miejscach wyładunku odpadów pochodzące z systemu monitoringu o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt 2 Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122). Informacje te należy przekazywać w formie elektronicznej – muszą one zawierać dane geograficzne GPS, dokładny czas i przebieg trasy w wersji tekstowej oraz graficznej (mapa z naniesioną trasą i czasem przejazdu). Format pliku PDF przekazany w formie elektronicznej e-mailem lub na płycie CD/DVD.
- 16) dostarczenia kontenerów oraz do odbierania odpadów budowlano-remontowych od właścicieli nieruchomości lub z pojemników albo worków właściciela nieruchomości – po wcześniejszym uzgodnieniu odbioru z właścicielem nieruchomości.
- 17) odbierania w zależności od potrzeb odpadów z PSZOK przy ul. Krzywej.
- 18) przeprowadzenia w okresie od kwietnia do października 2020 r. zbiórki odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zużytych opon i chemikaliów od właścicieli nieruchomości zamieszkałych – zgodnie z harmonogramem po wcześniejszym zgłoszeniu telefonicznym właściciela nieruchomości. Zbiórka ta powinna być realizowana zgodnie z harmonogramem, który Wykonawca sporządzi i przedstawi do zaakceptowania Zamawiającemu minimum 21 dni przed rozpoczęciem zbiórki. Po zaakceptowaniu harmonogramu przez

Zamawiającego Wykonawca dostarczy zamawiającemu czytelne plakaty z harmonogramem w ilości 50 sztuk na 14 dni przed rozpoczęciem zbiórki.

- 19) spełniania dodatkowych obowiązków w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia, w szczególności:
- a) porządkowanie terenu zanieczyszczonego odpadami i innymi zanieczyszczeniami wysypanymi z pojemników, kontenerów, worków i pojazdów w trakcie realizacji usługi wywozu,
 - b) zbieranie odpadów leżących luzem obok zapełnionych pojemników, oraz doprowadzenie do porządku terenów przyległych, zanieczyszczonych na skutek przepełnienia urządzeń, służących do gromadzenia odpadów,
 - c) odbiór i transport odpadów, również w przypadkach gdy dojazd do punktów zbiórki odpadów komunalnych będzie znacznie utrudniony. W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługuje roszczenie z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy,
 - d) uczestnictwo upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy w spotkaniach prowadzonych przez Zamawiającego w przypadku jego zaproszenia, na których omawiane będą zadania związane z realizacją przedmiotu umowy. Zaproszenia na spotkania będą przekazywane Wykonawcy w formie elektronicznej lub faksem z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem,
 - e) wykonywanie przedmiotu umowy w sposób fachowy, niepowodujący niepotrzebnych przeszkód oraz ograniczający niedogodności dla społeczeństwa do niezbędnego minimum,
 - f) ponoszenie pełnej odpowiedzialności wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu i zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu umowy,
 - g) oznakowanie pojazdów w sposób umożliwiający rozpoznanie rodzaju odbieranych odpadów (niesegregowane, segregowane),
 - h) zbieranie potwierdzeń wywozu odpadów (opatrzonego podpisem właściciela nieruchomości lub osoby upoważnionej przez właściciela nieruchomości) z nieruchomości gdzie prowadzona jest działalność gospodarcza. W przypadku braku podpisu na potwierdzeniu wywozu odpadów należy przedstawić wykaz, który powinien zawierać:
 - adres nieruchomości,
 - dokumentację fotograficzną w postaci cyfrowej, obrazującą liczbę pojemników i rodzaj odpadów.

20) sporządzenia i przekazywania Zamawiającemu w formie papierowej i elektronicznej następujących dokumentów:

- a) sprawozdań w terminach i zakresie zgodnym z obowiązującym prawem. Do każdego sprawozdania wykonawca zobowiązany jest dołączyć informacje uzyskane od prowadzącego RIPOK dotyczące:
 - masy odpadów powstałych po mechaniczno-biologicznym przetworzeniu zmieszanych odpadów komunalnych o kodzie 19 12 12 nie spełniających wymagań obowiązujących przepisów,
 - rodzaju i masie wyselekcjonowanych i przekazanych do odzysku lub przygotowania do ponownego użycia odpadów z dostarczonych zmieszanych odpadów komunalnych.
- b) sprawozdań miesięcznych, które będą podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury za dany miesiąc zawierających informacje o masie poszczególnych rodzajów odebranych i przekazanych w ramach realizacji umowy odpadów komunalnych oraz sposobie ich zagospodarowania wraz z wskazaniem instalacji do której zostały przekazane zmieszane odpady komunalne, odpady zielone, pozostałości z sortowania odpadów komunalnych oznaczone do składowania oraz pozostałe odpady komunalne gromadzone w sposób selektywny – potwierdzone dokumentami w postaci:
 - wyników pomiarów wagowych pojazdów pochodzących z wagi samochodowej zlokalizowanej w PSZOK przy ul. Krzywej wykonanych przed rozpoczęciem świadczenia usługi odbioru odpadów komunalnych w danym dniu oraz każdorazowo przed rozpoczęciem i po zakończeniu załadunku odpadów komunalnych (dotyczy również transportu odpadów poza granice Miasta Ustroń),
 - kopii kart przekazania odpadów sporządzonych zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 25 kwietnia 2019 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów bądź innych dokumentów zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- c) do 15 każdego miesiąca Wykonawca ma obowiązek dostarczyć za poprzedni miesiąc kalendarzowy w formie elektronicznej Zamawiającemu zestawienie, w którym podana będzie ilość, rodzaj i jakość odebranych odpadów komunalnych z poszczególnych nieruchomości. Poprzez jakość odebranych odpadów komunalnych rozumie się czy odpady według opinii Wykonawcy były zebrane w sposób selektywny zgodnie z prawem miejscowym.

2. Koszty zakupu i dystrybucji worków na odpady segregowane, koszty dystrybucji ewentualnych ulotek, koszty sporządzenia i dystrybucji harmonogramu odbierania odpadów komunalnych z nieruchomości, Wykonawca powinien uwzględnić w cenach jednostkowych i obliczonej na ich podstawie łącznej cenie ofertowej.

3. Wykonawca nie może przenieść prawa do wynagrodzenia za wykonanie umowy na osobę trzecią.
4. W przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających realizację umowy np. awaria sprzętu, Wykonawca może zlecić wykonanie zadania na koszt i ryzyko własne po uprzednim powiadomieniu Zamawiającego.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania lub zaniechania osób, którym zleca wykonanie części przedmiotu umowy.

§ 7. ODPOWIEDZIALNOŚĆ STRON UMOWY

1. Wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy, zapewnienie warunków bezpieczeństwa oraz metody organizacyjno-techniczne stosowane podczas realizacji usług.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody wyrządzone w związku z wykonywaniem usługi określonej niniejszą umową.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
 - 1) jeżeli Wykonawca nie rozpoczął realizacji zamówienia w okresie 3 dni od terminu określonego w § 3 ust.1 oraz w przypadku gdy Wykonawca przerwał realizację umowy na co najmniej 3 dni,
 - 2) w przypadku zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach,
 - 3) w przypadku rezygnacji z realizacji umowy przez podwykonawcę, będącego jednocześnie podmiotem trzecim, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych w sytuacji gdy Wykonawca samodzielnie nie spełnia warunków udziału w postępowaniu lub nie wskaże nowego podwykonawcy, który jako podmiot trzeci spełniałby warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż wymagane w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
 - 4) w przypadku nienależytego wykonania obowiązku raportowania stanu zatrudnienia przez cały okres realizacji zamówienia, udzielania wyjaśnień i przedstawiania dowodów zatrudnienia, zgodnie z wymogami SIWZ, Zamawiający uprawniony będzie do odstąpienia od umowy w terminie 14 dni od bezskutecznego upływu terminu przedłożenia wyjaśnień lub dowodów przez Wykonawcę,
 - 5) w przypadku utraty ważności pozwoleń, zezwoleń lub innych dokumentów Wykonawcy, które są wymagane celem świadczenia usług będących przedmiotem umowy.
4. Zamawiający może odstąpić od umowy, z przyczyn wskazanych w ust. 3, z wyłączeniem sytuacji opisanej w ust. 3 pkt 2 i 4, w terminie 14 dni od dowiedzenia się o okolicznościach uzasadniających odstąpienie. Odstąpienie wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8. KARY UMOWNE

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie usług, przez zapłatę kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za opóźnienie w wykonaniu zamówienia, przez które rozumie się nieodebranie odpadów komunalnych w dniach określonych w harmonogramach, o których mowa w § 6 ust. 1 pkt 1 do 4 – w wysokości _____ zł (słownie: _____ złotych) za każdy dzień opóźnienia,
 - 2) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie poszczególnych usług określonych w § 6 ust. 1 umowy w wysokości 200 zł (słownie: dwieście złotych) za każdy przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania poszczególnych usług po wcześniejszym zgłoszeniu tego faktu przez Zamawiającego pisemnie (faksem lub e-mailem) i wyznaczeniu 24 godzin na wykonanie usługi,
 - 3) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 500 000,00 zł,
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
4. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku niezwłocznego i prawidłowego wykonania zleconej usługi.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wartości poniesionej szkody, jeżeli powyższe kary nie pokryją szkody powstałej w wyniku nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy.

§ 9. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca przed zawarciem umowy wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości _____ zł (stanowiącej 2 % ceny całkowitej podanej w ofercie łącznie z podatkiem VAT) w formie _____.
2. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający zwraca wraz z odsetkami wynikającymi z rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonymi o koszty prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za

przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy w ciągu 30 dni od dnia wykonania przedmiotu umowy i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.

3. W przypadku odmowy lub uchylania się Wykonawcy od usunięcia stwierdzonych wad w okresie realizacji zamówienia Zamawiający zleci ich wykonanie innemu wykonawcy a ich koszt pokryje z zabezpieczenia.
4. Zabezpieczenie może być wykorzystane przez Zamawiającego na pokrycie zobowiązań Wykonawcy wynikających z tytułu kar umownych.

§ 10. ZMIANA UMOWY

1. Na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych dopuszcza się możliwość dokonania istotnych zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty jeżeli konieczność wprowadzania takich zmian wynika z następujących okoliczności:
 - 1) zmiany wynagrodzenia, w następstwie ustawowej zmiany obowiązującej stawki podatku VAT. Zamawiający nie dopuszcza możliwości zwiększenia wartości umowy w przypadku podwyższenia stawki podatku VAT,
 - 2) zmiany danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy, (np. danych teleadresowych Wykonawcy, Zamawiającego itp.),
 - 3) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności - aneks do umowy.
3. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych jest nieważna.
4. Strona występująca o zmianę postanowień zawartej Umowy zobowiązana jest do uzasadnienia i udokumentowania zaistnienia okoliczności o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu. Wniosek o zmianę postanowień zawartej umowy musi być wyrażony na piśmie.

§ 11. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mieć będą przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.
2. Umowa sporządzona została w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.
3. Wszelkie spory, jakie mogą wyniknąć w związku z realizacją umowy, będą rozpatrywane przez sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

Zamawiający

.....

Wykonawca

.....