

OGŁOSZENIE O KONKURSIE OFERT

nr ZP.271.3.04.2020

Burmistrz Miasta Ustroń ul. Rynek 1, 43-450 Ustroń

zaprasza do złożenia ofert w konkursie pn:

Sporządzanie projektów decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego oraz projektów decyzji o warunkach zabudowy na terenie Miasta Ustroń

Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług w zakresie sporządzania projektów decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu zgodnie z art. 4 ust. 2 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1945) oraz sporządzania projektów decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego.

1. Zakres usług obejmuje w szczególności:

- 1) współpracę przy analizie wniosków o wydanie decyzji (w tym sprawdzenie jego kompletności), zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 26.08.2003r w sprawie sposobu ustalenia wymagań dotyczących nowej zabudowy i zagospodarowania terenu w przypadku braku miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (Dz. U. z 2003 r. Nr 164, poz. 1588) oraz współpracę w przygotowaniu treści wezwania do uzupełnienia wniosku wraz ze wskazaniem brakujących dokumentów,
- 2) inwentaryzację urbanistyczną tzw. obszaru analizowanego, obejmującą m. in. inwentaryzację istniejącej zabudowy wg funkcji, orientacyjnych wysokości istniejących obiektów, geometrii dachów, ślepych ścian, inwentaryzację istniejących dojazdów i dojazdów oraz innych elementów charakterystycznych dla analizowanego obszaru,
- 3) współpracę przy rozpatrzeniu ewentualnych uwag, wniosków i zastrzeżeń stron postępowania wraz z wnioskami na piśmie,
- 4) zredagowanie treści projektów decyzji wraz z załącznikami z uwzględnieniem rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 26.08.2003 r w sprawie oznaczeń i nazewnictwa stosowanych w decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego oraz decyzji warunkach zabudowy (Dz.U. z 2003 r. Nr 164, poz. 1589) i ewentualnych uwag stron postępowania, wraz z pismem przewodnim do instytucji opiniujących,
- 5) opracowanie końcowego projektu decyzji po wpłynięciu i uwzględnieniu ostatniego z wymaganych uzgodnień,
- 6) w przypadku odwołania się od decyzji – współpraca przy sporządzeniu projektu pisma do organu II-giej instancji wraz z uzasadnieniem podjętego w decyzji rozstrzygnięcia.

2. Wykaz materiałów wyjściowych udostępnionych Wykonawcy przez Zamawiającego:

- 1) studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Ustroń,
- 2) wykaz planów uchwalonych po 1 stycznia 1995 roku,

3. Zamawiający zobowiązuje się:

- 1) niezwłocznie przekazywać Wykonawcy wniosek inwestora o wydanie decyzji wraz z załącznikami,
- 2) udostępniać Wykonawcy posiadane dokumenty związane z wykonywanymi opracowaniami,
- 3) prowadzić obsługę administracyjną procedur wydawania decyzji,
- 4) ponosić koszty korespondencji,
- 5) opracowywać projekty pism do organu II - giej instancji.

4. Sposób opracowywania zleconych prac:

- 1) projekty decyzji należy opracować w części tekstowej i graficznej w wersji elektronicznej, celem przesłania ich do Zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej e-mail,
- 2) końcowe projekty decyzji należy opracować w części tekstowej i graficznej w wersji elektronicznej, celem przesłania ich do Zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej e-mail,
- 3) Wykonawca zobowiązany jest do wykonania poszczególnych czynności z zakresu zleconych prac w terminach gwarantujących wydanie decyzji końcowej w terminie zgodnym z Kodeksem Postępowania Administracyjnego, a w szczególności:
 - termin opracowania projektu decyzji gotowego do wysłania do instytucji opiniującej - do 14 dni od daty przekazania przez Zamawiającego wniosku o wydanie decyzji wraz z załącznikami,
 - termin opracowania projektu decyzji końcowej do 7 dni od daty wpłynięcia ostatniego z wymaganych uzgodnień - terminem wykonania przedmiotu zamówienia w zakresie poszczególnych decyzji jest data przekazania Zamawiającemu treści projektu decyzji końcowej wraz z załącznikami.

- 4) Wykonawca zobowiązuje się zachować w tajemnicy wszelkie informacje i dane, z którymi zetknie się przy wykonywaniu zamówienia, w szczególności zawarte w przekazanych mu przez Zamawiającego aktach sprawy.

Formularze zawierające informacje o sposobie przygotowania oferty można odebrać osobiście w siedzibie Zamawiającego, biuro nr 42 w godzinach od 8:00 do 15:00, drogą elektroniczną lub bezpośrednio ze strony internetowej www.ustron.bip.info.pl

Osoby uprawnione do kontaktów z wykonawcami:

- w sprawach związanych z przedmiotem zamówienia: **Andrzej Gala,**

- w sprawach procedury konkursowej: Józef Kuczera

Adres poczty elektronicznej e-mail do kontaktu z Zamawiającym: zamowieniapubliczne@ustron.pl

Wymagany termin realizacji zamówienia: od 01.01.2020 roku do 31.12.2020 roku.

Koperta powinna być odpowiednio oznaczona:

Konkurs ZP.271.3.04.2020 – Sporządzanie projektów decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego oraz projektów decyzji o warunkach zabudowy na terenie Miasta Ustroń

Zamkniętą kopertę, zawierającą ofertę, należy złożyć w biurze podawczym (**biuro nr 2**) Urzędu Miasta Ustroń 43-450 Ustroń ul. Rynek 1, w terminie do dnia **17.12.2019 r. do godz. 10:00.**

Kryteria porównania i oceny ofert:

Oferty zostaną ocenione wg następujących kryteriów:

L.p.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1.	[P_{c1}] - Cena brutto usługi polegającej na przygotowaniu jednego ostatecznego projektu decyzji o warunkach zabudowy dla zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej i gospodarczo-garażowej przy zabudowie oraz zabudowy zagrodowej	60%	60 punktów
2.	[P_{c2}] - Cena brutto usługi polegającej na przygotowaniu jednego ostatecznego projektu decyzji o warunkach zabudowy dla zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej, usługowej, produkcyjnej, складowej i magazynowej	20%	20 punktów
3.	[P_{c3}] - Cena brutto usługi polegającej na przygotowaniu jednego ostatecznego projektu decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego	20%	20 punktów

Sposób punktacji w ramach kryteriów:

Maksymalna liczba punktów jaką może przyznać Zamawiający Wykonawcy wynosi 100 pkt. Ocena całkowita punktowa [O_{cp}] złożonej i niepodlegającej odrzuceniu oferty składa się z trzech czynników, które w przypadku maksimum pozwalają na uzyskanie 100 pkt:

$$O_{cp} = P_{c1} + P_{c2} + P_{c3}$$

Punktowe Kryterium – P_{c1}

Zamawiający przyzna 60 pkt w ofercie z najniższą ceną brutto [zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku] za przygotowanie jednego ostatecznego projektu decyzji o warunkach zabudowy dla zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej i gospodarczo-garażowej przy zabudowie oraz zabudowy zagrodowej, zgodnie z formularzem oferty. Ilość punktów przyznanych pozostałym Wykonawcom zostanie obliczona zgodnie z następującym wzorem:

$$P_{c1} = \frac{\text{Najniższa cena usługi polegającej na przygotowaniu jednego ostatecznego projektu decyzji o warunkach zabudowy dla zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej i gospodarczo-garażowej przy zabudowie oraz zabudowy zagrodowej}}{\text{Cena usługi polegającej na przygotowaniu jednego ostatecznego projektu decyzji o warunkach zabudowy dla zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej i gospodarczo-garażowej przy zabudowie oraz zabudowy zagrodowej ocenianej oferty}} \times 60 \text{ pkt}$$

Punktowe Kryterium – P_{c2}

Zamawiający przyzna 20 pkt w ofercie z najniższą ceną brutto [zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku] za przygotowanie jednego ostatecznego projektu decyzji o warunkach zabudowy dla zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej, usługowej, produkcyjnej, składowej i magazynowej, zgodnie z formularzem oferty. Ilość punktów przyznanych pozostałym Wykonawcom zostanie obliczona zgodnie z następującym wzorem:

$$P_{c2} = \frac{\text{Najniższa cena usługi polegającej na przygotowaniu jednego ostatecznego projektu decyzji o warunkach zabudowy dla zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej, usługowej, produkcyjnej, składowej i magazynowej}}{\text{Cena usługi polegającej na przygotowaniu jednego ostatecznego projektu decyzji o warunkach zabudowy dla zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej, usługowej, produkcyjnej, składowej i magazynowej ocenianej oferty}} \times 20 \text{ pkt}$$

Punktowe Kryterium – P_{c3}

Zamawiający przyzna 20 pkt w ofercie z najniższą ceną brutto [zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku] za przygotowanie jednego ostatecznego projektu decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego, zgodnie z formularzem oferty. Ilość punktów przyznanych pozostałym Wykonawcom zostanie obliczona zgodnie z następującym wzorem:

$$P_{c3} = \frac{\text{Najniższa cena usługi polegającej na przygotowaniu jednego ostatecznego projektu decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego}}{\text{Cena usługi polegającej na przygotowaniu jednego ostatecznego projektu decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego ocenianej oferty}} \times 20 \text{ pkt}$$

Informacja dotycząca RODO:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miasto Ustroń, 43-450 Ustroń, Rynek 1 tel. +48 33 8579 300, fax +48 33 8579 330,
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Miasto Ustroń jest Pan Marek Landowski, kontakt: iodo1@uodo.ustron.pl, tel. +48 33 8579 333,
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr ZP.271.3.04.2020 pn. Sporządzanie projektów decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego oraz projektów decyzji o warunkach zabudowy na terenie Miasta Ustroń prowadzonym w trybie konkursu ofert o wartości nie przekraczającej 30.000 euro zgodnie z Zarządzeniem Burmistrza Miasta Ustroń Nr 25/2011 z dnia 14 lutego 2011r w sprawie systemu udzielania zamówień, w tym zamówień publicznych dla Miasta Ustroń, Urzędu Miasta Ustroń oraz gminnych jednostek organizacyjnych (z późn. zm.),
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986), dalej „ustawa Pzp”,
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp,
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
- 8) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **,
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***,
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,

9) nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Ustroń, 09.12.2019

INSTRUKCJA KONKURSOWA DLA WYKONAWCÓW
Burmistrz Miasta Ustroń ul. Rynek 1 43-450 Ustroń

Sporządzanie projektów decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego oraz projektów decyzji o warunkach zabudowy na terenie Miasta Ustroń

Niniejsza instrukcja określa:

1. Sposób przygotowania oferty konkursowej;
2. Warunki podmiotowe, które musi spełnić wykonawca składający ofertę konkursową;
3. Niezbędne dokumenty stanowiące integralną część oferty konkursowej;

I. Opis sposobu przygotowania oferty konkursowej.

1. Oferta musi zostać sporządzona na formularzu stanowiącym **załącznik A** do niniejszej instrukcji.
2. Do oferty muszą zostać załączone wszystkie dokumenty wymagane w punkcie **III** niniejszej instrukcji. Nieprzedłożenie ww. dokumentów przy ofercie będzie skutkowało odrzuceniem oferty.
3. Dokumenty mogą być składane w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej i opatrzonej klauzulą „za zgodność z oryginałem” przez osoby do tego upoważnione. Dokument wielostronicowy przedłożony w formie kserokopii winien być potwierdzony za zgodność z oryginałem na każdej stronie.
4. Złożenie dokumentu w niewłaściwej formie (np. nie poświadczone przez wykonawcę za zgodność z oryginałem odpisy lub kopie) traktowane będzie jak jego brak.
5. Formularz oferty wraz z załącznikami musi zostać podpisany przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy.
6. Wszystkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez wykonawcę.
7. Wykonawca winien umieścić ofertę wraz z wszystkimi wymaganymi dokumentami w kopercie posiadającej oznaczenia określone w ogłoszeniu.
8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych.

II. Warunki podmiotowe, które musi spełnić wykonawca składający ofertę:

Doświadczenie – wykonawca musi przedstawić w ofercie zrealizowanie w ciągu ostatnich 3 lat, co najmniej dwóch zamówień, z których każde obejmuje swoim zakresem sporządzenie co najmniej 180 projektów ww. decyzji [na terenie obejmującym obszar ochrony uzdrowiskowej i Park Krajobrazowy bądź jego otulinę] wraz z potwierdzeniem należytego wykonania w formie referencji. Zamawiający nie dopuszcza korzystania przez Wykonawcę z doświadczenia innych podmiotów.

Niespełnienie ww. warunku spowoduje odrzucenie oferty konkursowej.

III. Dokumenty wymagane w ofercie konkursowej.

1. Formularz oferty – załącznik A.
2. Referencje potwierdzające należyte wykonanie zamówień wymienionych w ofercie. W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego zamówienia wskazane w ofercie zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania referencji, o których mowa w zdaniu pierwszym.
3. Aktualny odpis z właściwego rejestru sądowego lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej potwierdzający, że profil działania wykonawcy odpowiada zakresowi rzeczowemu zadania wraz z umową spółki cywilnej, jeżeli działalność gospodarcza jest prowadzona w formie spółki cywilnej.
4. Kopia uprawnień lub kwalifikacji lub dyplomów wyszczególnionych w art. 5 i art. 50 ust. 4 ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1945) osoby, która będzie sporządzać projekty decyzji.
5. Aktualne na dzień składania ofert zaświadczenie z właściwej izby samorządu zawodowego potwierdzające członkostwo w tej izbie osoby która będzie sporządzać projekty decyzji, zgodnie z art. 6 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (t.j. z 2016 r. poz. 1725 z późn. zm.).

(pieczęć Wykonawcy)

Załącznik A

FORMULARZ OFERTY

W odpowiedzi na ogłoszenie o konkursie ofert pn:

Sporządzanie projektów decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego oraz projektów decyzji o warunkach zabudowy na terenie Miasta Ustroń

składamy niniejszą ofertę:

Dane wykonawcy: _____

Adres:	Kod pocztowy:
Tel.	Fax.
REGON:	NIP:
Adres e-mail:	Strona internetowa:
Osobą uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy oraz odpowiedzialną za wykonanie zobowiązań umowy jest: _____ tel. _____ e mail: _____	
Zobowiązujemy się zrealizować przedmiotowe zamówienie zgodnie z wymogami zawartymi w ogłoszeniu o konkursie ofert za następujące ceny jednostkowe brutto:	
1. Przygotowanie jednego ostatecznego projektu decyzji o warunkach zabudowy dla zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej i gospodarczo-garażowej przy zabudowie oraz zabudowy zagrodowej - _____ zł brutto. (słownie: _____ złotych)	
2. Przygotowanie jednego ostatecznego projektu decyzji o warunkach zabudowy dla zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej, usługowej, produkcyjnej, składowej i magazynowej - _____ zł brutto. (słownie: _____ złotych)	
3. Przygotowanie jednego ostatecznego projektu decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego - _____ zł brutto. (słownie: _____ złotych)	
Powyższe ceny zawierają należny podatek VAT	Termin realizacji: od 01.01.2020 r. do 31.12.2020 r.
Termin płatności faktury: do 30 dni	Termin związania ofertą: 30 dni

Składając niniejszą ofertę, oświadczamy, że:

- 1) jesteśmy uprawnieni do występowania w obrocie prawnym,
- 2) posiadamy uprawnienia niezbędne do wykonania zamówienia,
- 3) posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie, potencjał ekonomiczny i techniczny, a także pracowników zdolnych do wykonania zamówienia,
- 4) znajdujemy się w sytuacji finansowej i ekonomicznej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 5) nie zalegamy z uiszczeniem należnych opłat na rzecz: Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, Urzędu Skarbowego, Urzędu Miasta lub Gminy stosownie dla wykonawcy,
- 6) brak jest prawomocnego skazania nas za przestępstwa przeciwko mieniu, przeciwko obrotowi gospodarczemu, przeciwko działalności instytucji państwowych oraz samorządu terytorialnego, przeciwko wiarygodności dokumentów lub za przestępstwo skarbowe,
- 7) nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1.pkt 12-23 i ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843),
- 8) zapoznaliśmy się z warunkami ogłoszenia o konkursie ofert i nie wnosimy do niego żadnych zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty,

- 9) zapoznaliśmy się z wzorem umowy stanowiącym załącznik B do ogłoszenia o konkursie ofert i **akceptujemy jej postanowienia**,
- 10) zaoferowane usługi spełnią wszystkie wymagania przedstawione w ogłoszeniu o konkursie ofert,
- 11) w przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą zobowiązujemy się do podpisania umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego,
- 12) podana cena obejmuje wszystkie koszty, jakie poniesie Zamawiający z tytułu realizacji zamówienia,
- 13) wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu.

DOŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Opis zrealizowanych zamówień o zakresie wskazanym w pkt II ppkt 1) instrukcji konkursowej dla wykonawców wraz z podaniem nazwy zamawiającego i terminu zrealizowanych zamówień	Kwota realizacji zamówienia
Opis zrealizowanych zamówień: Nazwa zamawiającego: Termin zrealizowanych zamówień:	_____ zł brutto
Opis zrealizowanych zamówień: Nazwa zamawiającego: Termin zrealizowanych zamówień:	_____ zł brutto

....., dn.

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela)

WZÓR UMOWY NR ZP.272.3.04.2020

Zawarta w dniu __.__.____ r. w Ustroniu pomiędzy:

MIASTEM USTROŃ ul. Rynek 1, 43-450 Ustroń NIP 548-240-74-34 reprezentowanym przez **Burmistrza Miasta Ustroń – Przemysława Korcza** zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”,

a

_____ zwaną dalej „Wykonawcą”,
zaś wspólnie dalej „Stronami”

§ 1. TRYB POSTĘPOWANIA

Zamówienie nie przekroczy kwoty 30.000 Euro tj. kwoty 129 351,00 zł netto na podstawie Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2017 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2477). Podstawę zawarcia umowy – udzielenia zamówienia stanowi wybór oferty dokonany na podstawie ZARZĄDZENIA Burmistrza Miasta Ustroń Nr 25/2011 z dnia 14 lutego 2011r w sprawie systemu udzielania zamówień, w tym zamówień publicznych dla Miasta Ustroń, Urzędu Miasta Ustroń oraz gminnych jednostek organizacyjnych (z późniejszymi zmianami)

§ 2. PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługi polegające na sporządzaniu projektów decyzji o ustaleniu warunków zabudowy i zagospodarowania terenu zgodnie z art. 4 ust. 2 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1945) oraz sporządzanie projektów decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego (zwanymi dalej "projektem decyzji" lub "projektami decyzji") - na podstawie przekazywanych przez Zamawiającego wniosków inwestorów oraz uzgodnień organów.
2. Zakres prac obejmuje w szczególności:
 - 1) współpracę przy analizie wniosków o wydanie decyzji (w tym sprawdzenie jego kompletności), zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 26.08.2003r w sprawie sposobu ustalenia wymagań dotyczących nowej zabudowy i zagospodarowania terenu w przypadku braku miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (Dz. U. Nr 164, poz. 1588), oraz współpracę w przygotowaniu treści wezwania do uzupełnienia wniosku wraz ze wskazaniem brakujących dokumentów,
 - 2) inwentaryzację urbanistyczną tzw. obszaru analizowanego, obejmującą m. in. inwentaryzację istniejącej zabudowy wg funkcji, orientacyjnych wysokości istniejących obiektów, geometrii dachów, ślepych ścian, inwentaryzację istniejących dojazdów i dojazdów oraz innych elementów charakterystycznych dla analizowanego obszaru,
 - 3) współpracę przy rozpatrzeniu ewentualnych uwag, wniosków i zastrzeżeń stron postępowania wraz z wnioskami na piśmie,
 - 4) zredagowanie treści projektów decyzji wraz z załącznikami z uwzględnieniem rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 26.08.2003 r w sprawie oznaczeń i nazewnictwa stosowanych w decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego oraz decyzji warunkach zabudowy (Dz. U. Nr 164, poz. 1589) i ewentualnych uwag stron postępowania, wraz z pismem przewodnim do instytucji opiniujących,
 - 5) opracowanie końcowego projektu decyzji po wpłynięciu i uwzględnieniu ostatniego z wymaganych uzgodnień,
 - 6) w przypadku odwołania się od decyzji – współpracę przy sporządzeniu projektu pisma do organu II - giej instancji wraz z uzasadnieniem podjętego w decyzji rozstrzygnięcia.
3. Wykonawca zobowiązuje się opracować projekty decyzji w części tekstowej i graficznej w wersji elektronicznej, celem przesłania ich do Zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej e-mail.
4. Wykonawca zobowiązuje się opracować końcowe projekty decyzji w części tekstowej i graficznej w wersji elektronicznej, celem przesłania ich do Zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej e-mail.
5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania poszczególnych czynności z zakresu zleczanych prac w terminach gwarantujących wydanie decyzji końcowej, w terminie zgodnym z Kodeksem Postępowania Administracyjnego, a w szczególności:
 - 1) termin opracowania projektu decyzji gotowego do wysłania do instytucji opiniującej ustala się do 14 dni od dnia przekazania przez Zamawiającego wniosku o wydanie decyzji wraz z załącznikami,

- 2) termin opracowania projektu decyzji końcowej ustala się do 7 dni od dnia wpłynięcia ostatniego z wymaganych uzgodnień,
 - 3) terminem wykonania przedmiotu zamówienia w zakresie poszczególnych decyzji jest dzień przekazania Zamawiającemu treści projektu decyzji końcowej wraz z załącznikami.
6. Zamawiający zobowiązuje się udostępnić Wykonawcy następujące materiały wyjściowe:
- 1) studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta Ustroń
 - 2) wykaz planów uchwalonych po 1 stycznia 1995 roku,
7. Zamawiający zobowiązuje się do:
- 1) niezwłocznego przekazywania Wykonawcy wniosków inwestorów o wydanie decyzji wraz z załącznikami,
 - 2) udostępniania Wykonawcy posiadanych dokumentów związanych z wykonywanymi opracowaniami,
 - 3) obsługi administracyjnej procedur wydawania decyzji,
 - 4) ponoszenia kosztów korespondencji,
 - 5) opracowania projektu pisma do organu II - giej instancji.
8. Wykonawca w ramach niniejszej umowy zobowiązuje się do przygotowania projektów decyzji zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności przepisów ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1945) oraz udzieli wszelkich niezbędnych wyjaśnień dotyczących ich przygotowania.
9. Przedmiot umowy zostanie wykonany w zakresie zgodnym i w sposób zgodny z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w ogłoszeniu o konkursie ofert oraz ofertą Wykonawcy z dnia _____ r. będącymi integralnymi częściami niniejszej umowy.

§ 3. REALIZACJA UMOWY

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony i obowiązuje od dnia 01.01.2020 r. do dnia 31.12.2020 r.
2. Projekty decyzji, które będą wymagały zmian po uzgodnieniu z właściwymi organami zostaną skorygowane przez Wykonawcę w ramach tego samego zlecenia.
3. Koszty usunięcia wad, naniesienia poprawek i uzupełnień w projektach decyzji ponosi Wykonawca.
4. Sprawy, w których decyzje zostaną uchylone przez organ wyższej instancji lub sąd administracyjny, zostaną ponownie przeanalizowane, a projekty decyzji poprawione i doprowadzone do zgodności z prawem z uwzględnieniem ustaleń organu wyższej instancji lub sądu administracyjnego oraz zgodnie z wymaganiami Zamawiającego w ramach tego samego zlecenia.
5. Miejscem przekazania wstępnych i ostatecznych projektów decyzji wraz z załącznikami będzie siedziba Zamawiającego. Dopuszcza się możliwość przekazania tych dokumentów za pomocą poczty elektronicznej.
6. Zamawiający może odmówić odbioru projektów decyzji z uwagi na ich niekompletne lub wadliwe wykonanie. Fakt odmowy odbioru, przyczynę odmowy oraz ewentualne ustalenia co do sposobu i terminu usunięcia wad, naniesienia poprawek i uzupełnień spisuje się w protokole, który podpisują obie strony.
7. W przypadku nieusunięcia wad w terminie 7 dni od dnia podpisania protokołu, o którym mowa w ust. 6, Zamawiający usunie wady i obciąży kosztami usunięcia wad Wykonawcę oraz naliczy Wykonawcy kary umowne, dokonując potrąceń z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia.
8. Jeżeli w trakcie trwania umowy nastąpi zmiana przepisów dotyczących przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązuje się do dostosowania sposobu realizacji przedmiotu umowy do nowych przepisów w ramach umowy.
9. Przeniesienie na Zamawiającego autorskich praw majątkowych Wykonawcy nastąpi w dniu zapłaty wynagrodzenia za pracę objętą tymi prawami.

§ 4. OSOBY UPRAWNIONE DO REPREZENTOWANIA STRON

1. Osobami uprawnionymi do reprezentowania Stron w trakcie realizacji umowy są:
 - 1) po stronie Zamawiającego: _____,
 - 2) po stronie Wykonawcy: _____.
2. Osoby wymienione w ust. 1 są uprawnione do uzgadniania form i metod pracy, udzielania koniecznych informacji, podejmowania innych niezbędnych działań wynikających z umowy, koniecznych do prawidłowego wykonywania przedmiotu umowy.

3. Strony oświadczają, że osobom, o których mowa w ust. 1, przekazane zostały informacje, określone w art. 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
4. Wykonawca oświadcza, że posiada wymagane ustawą uprawnienia do sporządzania projektów decyzji i jest wpisany na listę członków ____ pod numerem ____.
5. Wykonawca oświadcza również, że posiada odpowiednie doświadczenie i praktykę zawodową w sporządzaniu decyzji o warunkach zabudowy.

§ 5. CENA ORAZ WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Wykonawca za wykonanie zlecenia otrzyma wynagrodzenie:
 - 1) za przygotowanie jednego ostatecznego projektu decyzji o warunkach zabudowy dla zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej i gospodarczo-garażowej przy zabudowie mieszkaniowej jednorodzinnej oraz zabudowy zagrodowej - **w kwocie ____ zł brutto** (słownie: ____).
 - 2) za przygotowanie jednego ostatecznego projektu decyzji o warunkach zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej, usługowej, produkcyjnej, składowej i magazynowej - **w kwocie ____ zł brutto** (słownie: ____).
 - 3) za przygotowanie jednego ostatecznego projektu decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego **w kwocie ____ zł brutto** (słownie: ____).
 Powyższe ceny zawierają należny podatek VAT.
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem zlecenia, a w szczególności koszty dojazdów celem wykonania wizji lokalnej na terenie gminy oraz koszty przygotowania wstępnych projektów decyzji, przy czym rozliczenie usług odbywać się będzie w okresach dwumiesięcznych.
3. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy zostanie wypłacone przelewem przez Zamawiającego na konto Wykonawcy w terminie do 30 dni licząc od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury wraz z zestawieniem, o którym mowa w ust. 4.
4. Do faktury Wykonawca zobowiązany jest dołączyć zestawienie wykonania przedmiotu umowy za poprzednie dwa miesiące kalendarzowe zawierające: datę, rodzaj, ilość oraz kwotę za wykonanie usługi.
5. Zamawiający ustala **próg wartościowy** zamówienia **w wysokości ____ zł brutto**, (słownie: ____), po przekroczeniu którego umowa ulega rozwiązaniu.
6. Strony postanawiają, że zapłata następuje w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Faktury należy wystawić na płatnika: Miasto Ustroń ul. Rynek 1, 43 - 450 Ustroń NIP 548-240-74-34.
8. Wykonawca ma możliwość wysłania ustrukturyzowanej faktury za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania dostępnej na stronie internetowej <https://www.brokerinfinite.efaktura.gov.pl>.

§ 6. ODPOWIEDZIALNOŚĆ STRON UMOWY

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca w wysokości 25% progu wartościowego umowy, o którym mowa w § 5 ust. 5,
 - 2) za niewykonanie lub nienależyte wykonywanie umowy (w szczególności w przypadku nieprzygotowania wstępnego lub ostatecznego projektu decyzji) w wysokości 0,5% progu wartościowego umowy, o którym mowa w § 5 ust. 5,
 - 3) za każdy dzień opóźnienia w przekazaniu Zamawiającemu wstępnego lub ostatecznego projektu decyzji w terminach, o których mowa w § 2 ust. 5 oraz za opóźnienia w usunięciu wad, o których mowa w § 3 ust. 7, w wysokości 0,1 % progu wartościowego umowy, o którym mowa w § 5 ust. 5, za każdy dzień opóźnienia.
4. W przypadku nałożenia na Zamawiającego kar pieniężnych z tytułu niewydania decyzji w terminach określonych przez obowiązujące przepisy prawa Wykonawca jest zobowiązany do zwrotu uiszczonych przez Zamawiającego kar, w przypadku gdy przyczynił się do ich nałożenia.
5. W przypadku gdy kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody Zamawiający może żądać odszkodowania uzupełniającego (między innymi za koszty wykonania zastępczego) na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy.
7. Strony ustalają, iż Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty przewidzianych w niniejszej umowie kar umownych,

choćby przyczyny stanowiące podstawę zastrzeżenia obowiązku zapłaty tych kar były następstwem okoliczności, za które Wykonawca odpowiedzialności nie ponosi.

8. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania tajemnicy odnośnie przekazanych przez Zamawiającego dokumentów i informacji związanych z wykonaniem umowy pod rygorem rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym.
9. W przypadku gdy Zamawiający nie dokonuje płatności w terminie określonym w § 5 ust. 3 umowy, Wykonawca uprawniony jest do naliczenia odsetek ustawowych.

§ 7. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorem Danych Osobowych jest Miasto Ustroń, z siedzibą w Ustroniu, 43-450, Rynek 1.
2. Można skontaktować się z Administratorem przez adres strony www.miesto.odo.ustron.pl, lub za pośrednictwem powołanego przez niego Inspektora Ochrony Danych, wysyłając wiadomość e-mail na adres: iodo1@odo.ustron.pl.
3. Administrator Danych Osobowych przetwarza dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz.U. z 2018 r., poz. 1000), Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE na podstawie zawartej umowy w celu jej realizacji.
4. Dane będą przekazywane tylko podmiotom uprawnionym do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa i na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.
5. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w §10 ust. 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
6. Dane osobowe Wykonawcy nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
7. Dane osobowe Wykonawcy nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w formie profilowania.
8. Wykonawcy przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania jak również prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody na ich przetwarzanie.
9. Wykonawca ma prawo wniesienia skargi do UODO, gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.
10. Wykonawca potwierdza że podanie danych jest dobrowolne.

§ 8. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy Kodeksu Cywilnego.
2. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa egzemplarze dla Zamawiającego.
3. Wszelkie spory, które mogą powstać na tle realizacji niniejszej umowy będą rozwiązywane pomiędzy Stronami polubownie. W przypadku nie załatwienia sporu polubownie, spory rozwiązywane będą przez sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
4. Rozwiązanie, wypowiedzenie oraz odstąpienie od umowy wymaga dla swojej skuteczności zachowania zwykłej formy pisemnej.
5. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności - aneks do umowy.

Zamawiający

Wykonawca

.....

.....