# Zarządzenie Nr 14/2020
## Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 6 w Ustroniu
## z dnia 2 czerwca 2020 r.

**w sprawie wprowadzenia procedury bezpieczeństwa podczas Egzaminu Ósmoklasisty w Szkole Podstawowej nr 6 im. Józefa Kreta w Ustroniu w związku z wystąpieniem koronawirusa COVID-19**

Na podstawie:

- *art. 68 ust. 1 pkt u ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r., poz. 1148 z późn. zm.)*
- *§ 11i-11ib rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. z 2020 r., poz. 493 z późn. zm.).*

**Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 6 w Ustroniu zarządza, co następuje:**

**§ 1.**

Wprowadza się do stosowania *Procedury bezpieczeństwa podczas Egzaminu Ósmoklasisty w Szkole Podstawowej nr 6 im. Józefa Kreta w Ustroniu w związku z wystąpieniem koronawirusa COVID-19* stanowiące załącznik do zarządzenia.

**§ 2.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

*Załącznik*
*do Zarządzenia nr 14/2020*
*Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 6 w Ustroniu*

# Procedury bezpieczeństwa podczas Egzaminu Ósmoklasisty w Szkole Podstawowej nr 6 im. Józefa Kreta w Ustroniu

Na podstawie wytycznych Ministerstwa Edukacji Narodowej, Centralnej Komisji Egzaminacyjnej oraz Głównego Inspektora Sanitarnego

## I. Podstawowe wytyczne dotyczące zdających i innych osób biorących udział w organizowaniu i przeprowadzaniu egzaminów

1. Na egzamin może przyjść wyłącznie osoba zdrowa (zdający, nauczyciel, inny pracownik szkoły) bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną.
2. Przed wejściem do szkoły uczniom mierzona jest temperatura; nie zostają wpuszczeni na egzamin uczniowie, których temperatura ciała przekracza 37°C (rodzice uczniów zobowiązani są złożyć do dnia 12 czerwca br. oświadczenie zawarte w *załączniku 1*).
3. Zdający, nauczyciel oraz każda inna osoba uczestnicząca w przeprowadzaniu egzaminu nie może przyjść na egzamin, jeżeli przebywa w domu z osobą na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych albo sama jest objęta kwarantanną lub izolacją w warunkach domowych.
4. Rodzic/prawny opiekun nie może wejść z dzieckiem na teren szkoły, z wyjątkiem sytuacji, kiedy zdający wymaga pomocy np. w poruszaniu się.
5. Podczas egzaminu w szkole mogą przebywać wyłącznie:
   1) zdający,
   2) osoby zaangażowane w przeprowadzanie egzaminu, tj. członkowie zespołów nadzorujących, obserwatorzy, nauczyciele wyznaczeni do przygotowania i obsługi egzaminu, pielęgniarka,
   3) inni pracownicy szkoły odpowiedzialni za utrzymanie obiektu w czystości, dezynfekcję, obsługę szatni itp.
   4) pracownicy odpowiednich służb, np. medycznych, jeżeli wystąpi taka konieczność.
6. Niedozwolone jest przebywanie na terenie szkoły osób innych niż wyżej wymienione, w tym rodziców/prawnych opiekunów uczniów (z wyjątkiem sytuacji, gdy zgodę na taki sposób dostosowania warunków przeprowadzania egzaminu wydał dyrektor OKE lub jeżeli zdający wymaga pomocy np. w poruszaniu się), przedstawicieli mediów.
7. Zdający nie wnoszą na teren szkoły zbędnych rzeczy, w tym książek, telefonów komórkowych, maskotek.
8. Na egzaminie każdy zdający korzysta z własnych przyborów piśmienniczych (2 długopisy z czarnym tuszem) oraz linijki. Zdający nie mogą pożyczać przyborów od innych zdających.

9. Szkoła nie zapewnia wody pitnej; na egzamin należy przynieść własną butelkę z wodą.
10. Przewodniczący zespołu egzaminacyjnego zapewnia kilku rezerwowych członków zespołów nadzorujących, którzy będą mogli, nawet w dniu egzaminu, zastąpić osoby, które z uzasadnionych powodów, w tym ze względu na chorobę, nie będą mogły przyjść do pracy w dniu egzaminu.

## II. Wytyczne dotyczące środków ochrony osobistej zdających oraz innych osób biorących udział w organizowaniu i przeprowadzaniu egzaminów, w tym zasady dotyczące zakrywania ust i nosa

1. Czekając na wejście do szkoły albo do sali egzaminacyjnej, zdający zachowują odpowiedni odstęp (co najmniej 1,5 m) mając zakryte usta i nos; nauczyciele dyżurujący odpowiadają za porządek organizacyjny przed szkołą.
2. Na teren szkoły mogą wejść wyłącznie osoby z zakrytymi ustami i nosem (maseczką jedno- lub wielorazową, materiałem, przyłbicą – w szczególności w przypadku osób, które ze względów zdrowotnych nie mogą zakrywać ust i nosa maseczką); zakrywanie ust i nosa obowiązuje na terenie całej szkoły, z wyjątkiem sal egzaminacyjnych po zajęciu miejsc przez zdających.
3. Podczas wpuszczania uczniów do sali egzaminacyjnej członek zespołu nadzorującego może poprosić zdającego o chwilowe odsłonięcie twarzy w celu zweryfikowania jego tożsamości (z zachowaniem co najmniej 1,5-metrowego odstępu).
4. Po zajęciu miejsca w sali egzaminacyjnej i w trakcie egzaminu zdający ma obowiązek ponownie zakryć usta i nos, kiedy:
   1) podchodzi do niego nauczyciel, aby odpowiedzieć na zadane przez niego pytanie,
   2) wychodzi do toalety,
   3) podchodzi do niego egzaminator podczas czynności organizacyjnych,
   4) kończy pracę z arkuszem egzaminacyjnym i wychodzi z sali egzaminacyjnej.
5. Przewodniczący zespołu egzaminacyjnego, członkowie zespołu nadzorującego, obserwatorzy podczas poruszania się po sali egzaminacyjnej powinni mieć zakryte usta i nos. Mogą odsłonić twarz, kiedy obserwują przebieg egzaminu, siedząc albo stojąc, przy zachowaniu niezbędnego odstępu.
6. Zarówno zdający, jak i członkowie zespołu nadzorującego mogą mieć – jeżeli uznają to za właściwe – zakryte usta i nos w trakcie egzaminu, nawet po zajęciu miejsca przy stoliku lub kiedy obserwują przebieg egzaminu, siedząc albo stojąc.
7. Zdający, którzy ze względów zdrowotnych nie mogą zakrywać ust i nosa maseczką, mogą nosić przyłbicę albo, jeżeli nie mogą również korzystać z przyłbicy, przystąpić do egzaminu w odrębnej sali egzaminacyjnej; w takiej sytuacji minimalny odstęp, jaki musi zostać zachowany pomiędzy samymi zdającymi oraz zdającymi i członkami zespołu nadzorującego, wynosi 2 m.

8. Członkowie zespołu nadzorującego, którzy ze względów zdrowotnych nie mogą zakrywać ust i nosa za pomocą maseczki, powinni – kiedy jest to konieczne – używać przyłbicy, która nie utrudnia oddychania.

## III. Wytyczne dotyczące środków bezpieczeństwa związanych z organizacją przestrzeni budynków, pomieszczeń, w tym sposobów aranżacji budynku szkoły oraz sal egzaminacyjnych

1. Przy wejściu do szkoły jest wywieszona informacja:
   1) dotyczącą objawów zarażenia koronawirusem oraz sposobów zapobiegania zakażeniu,
   2) zawierająca nazwę, adres oraz numer telefonu do najbliższej stacji sanitarno-epidemiologicznej,
   3) zawierająca adres oraz numer telefonu najbliższego oddziału zakaźnego,
   4) zawierająca numery telefonów do służb medycznych,
   5) zawierająca numer infolinii NFZ w sprawie koronawirusa.
2. Przy wejściu do szkoły umieszczony jest dozownik z **płynem do dezynfekcji rąk (środek na bazie alkoholu, min. 60%) oraz informacja o obligatoryjnym korzystaniu z niego przez wszystkie osoby wchodzące na teren szkoły**.
3. Płyn do dezynfekcji rąk jest dostępny w każdej sali egzaminacyjnej; obok płynu umieszczona jest informacja na temat prawidłowej dezynfekcji rąk.
4. Egzamin przeprowadzany jest w salach lekcyjnych nr: DS, 101, 112, 212, 215, 306, 312, 313.
5. Do dnia 12 czerwca br. uczniowie otrzymują od wychowawcy informację, w której sali piszą egzamin; listy zdających zostają wywieszone w dniu egzaminu na drzwiach poszczególnych sal oraz przy głównym wejściu oraz wejściu od strony sali gimnastycznej.
6. **Uczniowie zdający egzamin w sali gimnastycznej wchodzą do szkoły wejściem od strony sali gimnastycznej, pozostali uczniowie wchodzą głównym wejściem i udają się bezpośrednio pod wyznaczoną salę**.
7. Ławki w sali egzaminacyjnej zostają ustawione w taki sposób, aby pomiędzy zdającymi zachowany był co najmniej 1,5-metrowy odstęp w każdym kierunku.
8. Miejsca dla członków zespołu nadzorującego przygotowane z zachowaniem co najmniej 1,5-metrowego odstępu od zdających oraz od pozostałych członków zespołu nadzorującego (w trakcie czynności organizacyjnych członkowie zespołu nadzorującego są zobowiązani zakrywać usta i nos oraz mieć założone rękawiczki); członkowie zespołu nadzorującego powinni do niezbędnego minimum ograniczyć poruszanie się po sali egzaminacyjnej; konieczne jest jednak regularne nadzorowanie pracy zdających w pozycji stojącej.
9. Drzwi wejściowe do budynku szkoły podczas egzaminu zostają zamknięte, a klamka systematycznie dezynfekowana.

10. Wszystkie drzwi wewnątrz budynku są otwarte, aby zdający oraz inne osoby uczestniczące w przeprowadzaniu egzaminu nie musiały ich otwierać; wyjątek stanowi egzamin z języka angielskiego, podczas którego odtwarzane jest nagranie z płyty CD.
11. Sale egzaminacyjne są wywietrzone przed wpuszczeniem do nich zdających oraz mniej więcej co godzinę w trakcie egzaminu; dopuszczalne jest otwarcie jednego okna podczas całego egzaminu (jeżeli pogoda na to pozwala oraz na zewnątrz budynku nie panuje zbyt duży hałas).
12. Zdający mogą zostawić rzeczy osobiste w szatni, przy czym pracownik szkoły dba o to, aby uczniowie w szatni zachowywali odstęp min. 1,5 metra.
13. Zapewnia się bieżącą dezynfekcja toalet.
14. Stoliki oraz krzesła w salach egzaminacyjnych są dezynfekowane przed i po każdym egzaminie.
15. Dezynfekcji podlegają również:
    1) odtwarzacze płyt CD wykorzystywane do przeprowadzenia egzaminu z języka angielskiego; urządzenia do nagrywania,
    2) długopisy oraz linijki zapasowe przygotowane przez szkołę na wypadek ich użycia.
16. Pracownicy przeprowadzający dezynfekcję, zobowiązani są do przestrzegania zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji, przy ścisłym przestrzeganiu czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń lub przedmiotów tak, aby zdający oraz inne osoby zaangażowane w przeprowadzanie egzaminów nie byli narażeni na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.
17. Na terenie szkoły przygotowane jest pomieszczenie (wyposażone m.in. w środki ochrony osobistej i płyn dezynfekujący), w którym można odizolować osobę w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych.

## IV. Wytyczne dotyczące możliwych modyfikacji w sposobie przeprowadzania egzaminu

1. Członkowie zespołów nadzorujących zostają przeszkoleni przez przewodniczącego zespołu egzaminacyjnego (dyrektora) z zasad dotyczących bezpieczeństwa podczas egzaminu.
2. Przewodniczący zespołu egzaminacyjnego informuje członków zespołu nadzorującego przeprowadzającego egzamin w sali egzaminacyjnej, że w danej sali do egzaminu przystępuje zdający chorujący na alergię albo inne schorzenie, którego objawami mogą być kaszel, katar lub łzawienie (pod warunkiem uzyskania takiej wiedzy od rodziców w tygodniu poprzedzającym egzamin), aby nie interpretować wymienionych objawów jako objawów „niepokojących”, o których mowa w pkt VI.1.
3. Paczki z arkuszami egzaminacyjnymi od kuriera odbiera i otwiera w rękawiczkach dyrektor szkoły lub upoważniony przez niego nauczyciel; po odebraniu paczek od kuriera paczki zostają zdezynfekowane.
4. Członkowie zespołu nadzorującego w rękawiczkach i z zakrytymi ustami i nosem odbierają arkusze od przewodniczącego zespołu egzaminacyjnego i rozdają zdającym.

5. Przed rozpoczęciem egzaminu zdający zostają poinformowani o obowiązujących zasadach bezpieczeństwa, w tym przede wszystkim:
   1) zakazie kontaktowania się z innymi zdającymi,
   2) obowiązku zakrywania ust i nosa w przypadku kontaktu bezpośredniego z nauczycielem, wyjścia do toalety lub wyjścia z sali egzaminacyjnej po zakończeniu pracy z arkuszem egzaminacyjnym,
   3) niedotykania dłońmi okolic twarzy, zwłaszcza ust, nosa i oczu, a także przestrzegania higieny kaszlu i oddychania: podczas kaszlu i kichania należy zakryć usta i nos zgiętym łokciem lub chusteczką,
   4) konieczności zachowania odpowiedniego dystansu od innych zdających po zakończonym egzaminie.
6. Aby zapobiec tworzeniu się grup zdających przed szkołą oraz przed salami egzaminacyjnymi przed rozpoczęciem egzaminu oraz po jego zakończeniu dyrektor szkoły zorganizuje:
   1) przekazanie zdającym w tygodniu poprzedzającym egzamin informację o godzinie, o której powinni stawić się w szkole przed rozpoczęciem egzaminu,
   2) wpuszczanie zdających na teren szkoły, zgodnie z podziałem zdających na sale,
   3) poinstruowanie zdających, aby wrażeniami po egzaminie dzielili się między sobą z wykorzystaniem mediów społecznościowych, komunikatorów, telefonicznie, unikając spotkań w grupie, np. przy wejściu do szkoły.
7. Zdający może opuścić na stałe salę egzaminacyjną (jeżeli zakończył pracę z arkuszem) nie wcześniej niż 15 minut przed czasem wyznaczonym jako czas zakończenia pracy z arkuszem.

## V. Szczególne rozwiązania związane z zapewnieniem bezpieczeństwa przeprowadzania egzaminu

W przypadku zdającego, który przystępuje do egzaminu, korzystając z pomocy **nauczyciela wspomagającego**, zobowiązany jest do zachowania odstępu co najmniej 1,5-metrowego pomiędzy nim a nauczycielem udzielającym mu pomocy; jeżeli zdający ma trudności w komunikacji i przy zachowaniu wskazanego odstępu występują problemy ze zrozumieniem mowy, odstęp może zostać zmniejszony do niezbędnego dla zrozumienia wypowiedzi zdającego, z zachowaniem innych środków ochrony (np. wykorzystania przyłbic zamiast maseczek, zakrycia ust i nosa przez nauczyciela wspomagającego).

## VI. Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u członka zespołu egzaminacyjnego lub u zdającego

1. Jeżeli zdający lub członek zespołu nadzorującego przejawia niepokojące objawy choroby, przewodniczący zespołu nadzorującego lub członek zespołu nadzorującego informuje o tym przewodniczącego zespołu egzaminacyjnego, który zapewnia

odizolowanie zdającego lub innej osoby przejawiającej objawy choroby w odrębnym pomieszczeniu z zapewnieniem minimum 2 m odległości od innych osób.

2. Przewodniczący zespołu egzaminacyjnego niezwłocznie powiadamia rodziców/prawnych opiekunów ucznia o zaistniałej sytuacji w celu pilnego odebrania go ze szkoły oraz informuje właściwą powiatową stację sanitarno-epidemiologiczną, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zdającego – także pogotowie ratunkowe; w przypadku gdy stan zdrowia nie wymaga interwencji zespołu ratownictwa medycznego, zdający udaje się do domu transportem indywidualnym, pozostaje w domu i korzysta z teleporady medycznej.
3. Procedura postępowania na wypadek podejrzenia u dziecka lub personelu szkoły zachorowania na COVID-19 zawarta jest w IV punkcie dokumentu: *Procedury zapewnienia bezpieczeństwa w Szkole Podstawowej nr 6 im. Józefa Kreta w Ustroniu w związku z wystąpieniem koronawirusa COVID-19* stanowiącym załącznik do Zarządzenia nr 10/2020 Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 6 w Ustroniu z dnia 19 maja 2020 r.

***Załącznik nr 1***

……

……
(imiona i nazwiska rodziców/opiekunów prawnych)

……

……
(adres zamieszkania)

## Oświadczenia rodziców/opiekunów prawnych

Oświadczam, że zapoznałem/zapoznałam się z dokumentem: „Zasady bezpieczeństwa podczas Egzaminu Ósmoklasisty w Szkole Podstawowej nr 6 im. Józefa Kreta w Ustroniu".

Oświadczam, że moja córka/ mój syn …….. oraz nikt z członków najbliższej rodziny oraz otoczenia nie przebywa na kwarantannie, nie jest objęty nadzorem epidemiologicznym, a stan zdrowia mojego dziecka jest dobry bez widocznych oznak chorobowych.

Wyrażam zgodę na codzienny pomiar temperatury u mojego dziecka w dniach Egzaminu Ósmoklasisty.

……
*(data, podpis rodzica/opiekuna prawnego)*