

Zarządzenie Nr 14/2021
Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 6 w Ustroniu
z dnia 13 maja 2021 r.

w sprawie wprowadzenia procedury bezpieczeństwa podczas Egzaminu Ósmoklasisty w roku
szkolnym 2020/2021
w Szkole Podstawowej nr 6 im. Józefa Kreta w Ustroniu
w związku z wystąpieniem wirusa Sars-CoV-2

Na podstawie:

- *art. 68 ust. 1 pkt 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 r., poz. 910 z późn. zm.)*
- *§ 13c rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. z 2020 r., poz. 493 z późn. zm.).*

Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 6 w Ustroniu zarządza, co następuje:

§ 1.

Wprowadza się do stosowania *Procedury bezpieczeństwa podczas Egzaminu Ósmoklasisty w roku szkolnym 2020/2021 w Szkole Podstawowej nr 6 im. Józefa Kreta w Ustroniu w związku z wystąpieniem wirusa Sars-CoV-2* stanowiące załącznik do zarządzenia.

§ 2.

Zobowiązuje się Zastępcę Przewodniczącego Szkolnego Zespołu Egzaminacyjnego do zapoznania z *procedurą* zdających egzamin ósmoklasisty.

§ 3.

Traci moc zarządzenie nr 14/2020 z dnia 2 czerwca 2020 r.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Procedury bezpieczeństwa podczas Egzaminu Ósmoklasisty w roku szkolnym 2020/2021 w Szkole Podstawowej nr 6 im. Józefa Kreta w Ustroniu

na podstawie wytycznych Ministerstwa Edukacji i Nauki, Centralnej Komisji Egzaminacyjnej
oraz Głównego Inspektora Sanitarnego

1. Podstawowe wytyczne dotyczące zdających i innych osób biorących udział w organizowaniu i przeprowadzaniu egzaminów.

1.1. Na egzamin może przyjść wyłącznie zdający, nauczyciel, inny pracownik szkoły, obserwator, egzaminator lub inna osoba zaangażowana w przeprowadzanie egzaminu - bez objawów chorobowych kompatybilnych z COVID-19.

1.2. Zdający, nauczyciel oraz każda inna osoba uczestnicząca w przeprowadzaniu egzaminu nie może przyjść na egzamin, jeżeli przebywa w domu z osobą na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych albo sama jest objęta kwarantanną lub izolacją w warunkach domowych z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt. 1.3.

1.3. Osoba, która przechorowała COVID-19 (tzn. jest ozdrowieńcem), oraz osoba zaszczepiona przeciwko COVID-19 (tzn. osoba, która przyjęła wszystkie przewidziane procedurą dawki danej szczepionki), może przyjść na egzamin, nawet jeżeli przebywa w domu z osobą w izolacji bądź osobą na kwarantannie.

1.4. Rodzic/Prawny opiekun nie może wejść z dzieckiem na teren szkoły, z wyjątkiem sytuacji, kiedy zdający wymaga pomocy np. w poruszaniu się.

1.5. Podczas egzaminu w szkole mogą przebywać wyłącznie:

- 1) zdający,
- 2) osoby zaangażowane w przeprowadzanie egzaminu, tj. członkowie zespołów nadzorujących, obserwatorzy, specjaliści pracujący ze zdającymi, którym przyznano dostosowanie warunków lub formy przeprowadzania egzaminu, osoby wyznaczone do przygotowania i obsługi egzaminu,
- 3) inni pracownicy szkoły odpowiedzialni za utrzymanie obiektu w czystości, dezynfekcję, obsługę szatni itp.,
- 4) pracownicy odpowiednich służb, np. medycznych, jeżeli wystąpi taka konieczność,
- 5) uczniowie klas 1-3 pozostający pod opieką świetlicy szkolnej,
- 6) nauczyciele pełniący opiekę w świetlicy szkolnej.

1.6. W dniach, w których jest przeprowadzany egzamin, w szkole nie będą prowadzone zajęcia edukacyjne dla innych uczniów.

1.7. Zdający nie wnoszą na teren szkoły zbędnych rzeczy, w tym książek, telefonów komórkowych, maskotek.

1.8. W czasie egzaminu każdy zdający korzysta z własnych przyborów piśmienniczych (2 długopisy z czarnym tuszem) oraz linijki. Zdający nie mogą pożyczać przyborów od innych zdających.

1.9. Szkoła nie zapewnia wody pitnej. Na egzamin należy przynieść własną butelkę z wodą.

1.10. Przewodniczący zespołu egzaminacyjnego zapewnia kilku rezerwowych członków zespołów nadzorujących, którzy będą mogli, nawet w dniu egzaminu, zastąpić osoby, które z uzasadnionych powodów, w tym ze względu na chorobę, nie będą mogły przyjść do pracy w dniu egzaminu.

2. Wytyczne dotyczące środków ochrony osobistej zdających oraz innych osób biorących udział w organizowaniu i przeprowadzaniu egzaminów, w tym zasady dotyczące zakrywania ust i nosa

2.1. Czekaając na wejście do szkoły, zdający zachowują odpowiedni odstęp (co najmniej 1,5 m); zaleca się zakrycie ust i nosa (maseczką jedno- lub wielorazową).

2.2. Na terenie szkoły, osoby wymienione w pkt. 1.5.2-4 mają obowiązek zakrycia ust i nosa (maseczką jedno- lub wielorazową), co zaleca się również w stosunku do zdających, w przypadku braku możliwości zachowania odpowiedniego odstępu od innych osób. Podczas wpuszczania uczniów do sali egzaminacyjnej członek zespołu nadzorującego może poprosić zdającego o chwilowe odsłonięcie twarzy w celu zweryfikowania jego tożsamości (konieczne jest wówczas zachowanie co najmniej 1,5-metrowego odstępu).

2.3. W trakcie egzaminu zdający ma obowiązek zakryć usta i nos, jeżeli nie ma możliwości zachowania 1,5-metrowego odstępu od innych, w sytuacjach gdy:

- 1) podchodzi do niego przewodniczący albo członek zespołu nadzorującego, aby odpowiedzieć na zadane przez niego pytanie,
- 2) wychodzi do toalety,
- 3) podchodzi do niego egzaminator podczas czynności organizacyjnych,
- 4) kończy pracę z arkuszem egzaminacyjnym i wychodzi z sali egzaminacyjnej.

2.4. Przewodniczący zespołu egzaminacyjnego, członkowie zespołu nadzorującego, obserwatorzy i inne osoby uczestniczące w przeprowadzaniu egzaminu, np. specjaliści z zakresu niepełnosprawności, nauczyciele wspomagający, podczas poruszania się po sali egzaminacyjnej mają obowiązek mieć zakryte usta i nos. Mogą odsłonić twarz, kiedy obserwują przebieg egzaminu, siedząc albo stojąc, przy zachowaniu niezbędnego odstępu, a w przypadku nauczycieli wspomagających, gdy jest to konieczne podczas wspomagania ucznia.

2.5. Zarówno zdający, jak i członkowie zespołu nadzorującego mogą – jeżeli uznają to za właściwe – mieć zakryte usta i nos w trakcie egzaminu, nawet po zajęciu miejsca przy stoliku lub kiedy obserwują przebieg egzaminu, siedząc albo stojąc.

3. Wytyczne dotyczące środków bezpieczeństwa związanych z organizacją przestrzeni, budynków, pomieszczeń

3.1. Przy wejściu do szkoły należy wywiesić informację:

- 1) dotyczącą objawów COVID-19 oraz sposobów zapobiegania zakażeniu Sars-CoV-2,
- 2) zawierającą nazwę, adres oraz numer telefonu do najbliższej stacji sanitarno-epidemiologicznej,
- 3) zawierającą adres oraz numer telefonu najbliższego oddziału zakaźnego,
- 4) zawierającą numery telefonów do służb medycznych,
- 5) zawierającą numer infolinii NFZ w sprawie Sars-CoV-2 (800 190 590).

3.2. Przy wejściu do szkoły jest dozownik z **plynem do dezynfekcji rąk (środek na bazie alkoholu, min. 60%) oraz informacja o obowiązkowym korzystaniu z niego przez wszystkie osoby wchodzące na teren szkoły.**

3.3. Płyn do dezynfekcji rąk będzie dostępny w każdej sali egzaminacyjnej. Obok płynu będzie umieszczona informacja na temat prawidłowej dezynfekcji rąk.

3.4. Egzamin będzie przeprowadzany w salach lekcyjnych nr A01 (duża sala gimnastyczna); A02 (sala 210); A03 (sala 110); A04 (sala 307); A05 (sala 101).

3.5. Ławki w sali egzaminacyjnej będą ustawione w taki sposób, aby pomiędzy zdającymi zachowany był co najmniej 1,5-metrowy odstęp w każdym kierunku.

3.6. Miejsca dla członków zespołu nadzorującego będą przygotowane z zachowaniem co najmniej 1,5-metrowego odstępu od zdających oraz od pozostałych członków zespołu nadzorującego (w trakcie czynności organizacyjnych członkowie zespołu nadzorującego są zobowiązani zakrywać usta i nos oraz mieć założone rękawiczki). Członkowie zespołu nadzorującego powinni do niezbędnego minimum ograniczyć poruszanie się po sali egzaminacyjnej; konieczne jest jednak regularne nadzorowanie pracy zdających w pozycji stojącej.

3.7. Drzwi wejściowe do budynku szkoły będą podczas egzaminu zamknięte, a klamka systematycznie dezynfekowana.

3.8. Drzwi wejściowe oraz wszystkie drzwi wewnątrz budynku będą otwarte, tak aby zdający oraz inne osoby uczestniczące w przeprowadzaniu egzaminu nie musiały ich otwierać. Wyjątek stanowi egzamin z języka angielskiego, podczas których odtwarzane jest nagranie z płyty CD.

3.9. Sale egzaminacyjne będą wywietrzone przed wpuszczeniem do nich zdających oraz mniej więcej co godzinę w trakcie egzaminu (jeżeli pogoda na to pozwala oraz na zewnątrz budynku nie panuje zbyt duży hałas).

3.10. Zdający będą mieli możliwość zostawienia rzeczy osobistych w szatni, przy czym pracownik szkoły będzie dbał o to, aby uczniowie w szatni zachowali odstęp min. 1,5 metra.

3.11. Zapewniona będzie bieżąca dezynfekcja toalet.

3.12. W pomieszczeniach higieniczno-sanitarnych wywieszane zostaną plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem – instrukcje na temat prawidłowej dezynfekcji rąk. Suszarki nawiewowe pozostają wyłączone z użytkowania.

3.13. Prowadzony będzie monitoring codziennych prac porządkowych, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości ciągów komunikacyjnych, dezynfekowania powierzchni dotykowych: poręczy, klamek, włączników światła, klawiatur, myszek, uchwytów, poręczy krzeseł i powierzchni płaskich.

3.14. Stoliki oraz krzesła w salach egzaminacyjnych będą dezynfekowane przed i po każdym egzaminie.

3.15. Dezynfekcji podlegać będą również:

- 1) odtwarzacze płyt CD wykorzystywane do przeprowadzenia egzaminu z języka angielskiego; urządzenia do nagrywania,
- 2) długopisy oraz linijki zapasowe przygotowane przez szkołę na wypadek potrzeby ich wypożyczenia.

3.16. Przeprowadzając dezynfekcję, pracownicy będą ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji, przy ścisłym przestrzeganiu czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń lub przedmiotów, tak aby zdający oraz inne osoby zaangażowane w przeprowadzanie egzaminów nie byli narażeni na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.

3.17. Na terenie szkoły będzie przygotowane pomieszczenie (wyposażone m.in. w środki ochrony osobistej i płyn dezynfekujący), w którym będzie można odizolować osobę w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych kompatybilnych z objawami COVID-19

4. Wytyczne dotyczące dodatkowych procedur bezpieczeństwa w dniu egzaminu

4.1. Członkowie zespołów nadzorujących zostaną przeszkoleni przez przewodniczącego zespołu egzaminacyjnego lub jego zastępcę z zasad dotyczących bezpieczeństwa podczas egzaminu.

4.2. Przewodniczący zespołu egzaminacyjnego poinformuje członków zespołu nadzorującego przeprowadzającego egzamin w sali egzaminacyjnej, że w danej sali do egzaminu przystępuje zdający chorujący na alergię albo inne schorzenie, którego objawami mogą być kaszel, katar lub łzawienie (pod warunkiem uzyskania takiej wiedzy od rodziców w tygodniu poprzedzającym egzamin). Członkowie zespołu nadzorującego muszą posiadać taką wiedzę, aby nie interpretować takich objawów w przypadku danego zdającego jako objawów „niepokojących”, o których mowa w pkt 6.1.

4.3. Paczki z arkuszami egzaminacyjnymi będą odbierane (przez dyrektora szkoły lub upoważnionego przez niego nauczyciela) od kuriera i otwierane w rękawiczkach. Po odebraniu paczek od kuriera paczki będą zdezynfekowane.

4.4. Członkowie zespołu nadzorującego w rękawiczkach będą odbierali arkusze od przewodniczącego zespołu egzaminacyjnego. Arkusze będą rozdawane zdającym również przez osoby, które mają założone rękawiczki, oraz mają zakryte usta i nos.

4.5. Przed rozpoczęciem egzaminu, przewodniczący zespołów nadzorujących, informują zdających o obowiązujących zasadach bezpieczeństwa, w tym przede wszystkim o:

- 1) zakazie kontaktowania się z innymi zdającymi,
- 2) obowiązku zakrywania ust i nosa, gdy nie ma możliwości zachowania co najmniej 1,5-metrowego odstępu od innych, w przypadku kontaktu bezpośredniego z nauczycielem, wyjścia do toalety lub wyjścia z sali egzaminacyjnej po zakończeniu pracy z arkuszem egzaminacyjnym,
- 3) niedotykania dłońmi okolic twarzy, zwłaszcza ust, nosa i oczu, a także przestrzegania higieny kaszlu i oddychania: podczas kaszlu i kichania należy zakryć usta i nos zgiętym łokciem lub chusteczką,
- 4) konieczności zachowania odpowiedniego dystansu od innych zdających po zakończonym egzaminie.

4.6. Aby zapobiec tworzeniu się grup zdających przed szkołą oraz przed salą egzaminacyjną przed rozpoczęciem egzaminu oraz po jego zakończeniu Zastępca Przewodniczącego Szkolnego Zespołu Egzaminacyjnego zorganizuje:

- 1) przekazanie zdającym w tygodniu poprzedzającym egzamin informację o godzinie, o której powinni stawić się w szkole przed rozpoczęciem egzaminu,
- 2) wpuszczanie zdających na teren szkoły, zgodnie z podziałem zdających na sale,
- 3) poinstruowanie zdających, aby wrażeniami po egzaminie dzielili się między sobą z wykorzystaniem mediów społecznościowych, komunikatorów, telefonicznie, a unikali spotkań w grupie, np. przy wejściu do szkoły.

5. Szczególne rozwiązania związane z zapewnieniem bezpieczeństwa przeprowadzania egzaminu

5.1. W przypadku zdającego, który przystępuje do egzaminu, korzystając z pomocy **nauczyciela wspomagającego**, musi również być zachowany co najmniej 1,5-metrowy odstęp pomiędzy tym zdającym a nauczycielem. Jeżeli zdający ma trudności w komunikacji i przy zachowaniu wskazanego odstępu występują problemy ze zrozumieniem mowy, odstęp można zmniejszyć do niezbędnego dla zrozumienia wypowiedzi zdającego, z zachowaniem innych środków ochrony (np. zakrycia ust i nosa).

6. Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u członka zespołu egzaminacyjnego lub u zdającego.

6.1. Jeżeli zdający lub członek zespołu nadzorującego przejawia niepokojące objawy choroby, przewodniczący zespołu nadzorującego lub członek zespołu nadzorującego informuje o tym przewodniczącego zespołu egzaminacyjnego, który zapewnia odizolowanie zdającego lub innej osoby przejawiającej objawy choroby w odrębnym pomieszczeniu z zapewnieniem minimum 2 m odległości od innych osób.

6.2. Przewodniczący Zespołu Egzaminacyjnego niezwłocznie powiadamia rodziców/prawnych opiekunów ucznia o zaistniałej sytuacji w celu pilnego odebrania go ze szkoły a w razie pogarszania się stanu zdrowia zdającego – także pogotowie ratunkowe. W przypadku, gdy stan zdrowia nie wymaga interwencji zespołu ratownictwa medycznego, zdający powinien udać się do domu transportem indywidualnym, pozostać w domu i skorzystać z teleporady medycznej.

6.3. Procedura postępowania na wypadek podejrzenia u dziecka lub personelu szkoły zachorowania na COVID-19 zawarta jest w VI punkcie dokumentu: Procedury zapewnienia bezpieczeństwa w Szkole Podstawowej nr 6 im. Józefa Kreta w Ustroniu w związku z wystąpieniem wirusa Sars-CoV-2 stanowiącym załącznik do zarządzenia nr 12/2021 Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 6 w Ustroniu z dnia 4 maja 2021 r.